

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «ЧЕРНОМОРСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

на 2016 – 2019 годы

принят (УТВЕРЖДЕН) на конференции трудового коллектива
«19» декабря 2016года

Адрес: 296400, Республика Крым, п. Черноморское, ул. Медицинская, 5

Численность работников, охваченных коллективным договором - 456 чел.

Настоящий коллективный договор
прошел уведомительную регистрацию
в Управлении труда и социальной защиты населения
администрации Черноморского района

Регистрационный № 6Р/1 от 23.12 2016г.

Начальник УТСЗН

Сазонова Г.Б.



СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2.	ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ТРУДОВОЙ ДОГОВОР.....	6
3.	РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ.....	7
4.	ВРЕМЯ ОТДЫХА.....	9
5.	ОПЛАТА ТРУДА.....	13
6.	ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ.....	14
7.	ГАРАНТИИ В ОБЛАСТИ ЗАНЯТОСТИ.....	16
8.	СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ.....	18
9.	СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА МОЛОДЕЖИ.....	18
10.	ОБЕСПЕЧЕНИЕ НОРМАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА, ВЫБОРНОГО ПРОФСОЮЗНОГО ОРГАНА.....	19
11.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О КОЛЛЕКТИВНЫХ ДОГОВОРАХ И СОГЛАШЕНИЯХ.....	20

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ:

1. Приложение №1 Правила внутреннего трудового распорядка для работников ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ».
2. Приложение № 2 Положение о комиссии по трудовым спорам ГБУЗ РК «Черноморская районная больница».
3. Приложение № 3 Таблица продолжительности рабочей недели работников ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ»
4. Приложение №4 Список работников с ненормированным рабочим днем
5. Приложение №5 Продолжительность рабочей недели в структурных подразделениях ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ»
6. Приложение № 6 График работы структурных подразделений ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ»
7. Приложение № 7 Категории работников, которым (по их заявлению) основной ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется в удобное для них время (как исключение из общего правила).
8. Приложение №8 Перечень структурных подразделений и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный оплачиваемый отпуск согласно Постановления Правительства РФ от 06.06.2013г. 482.
9. Приложение №9 Перечень структурных подразделений и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный оплачиваемый отпуск согласно Постановления президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
10. Приложение № 10 Перечень должностей имеющих право на дополнительный оплачиваемый отпуск на основании Приказа МЗ СССР №972 от 31.10.1977г.
11. Приложение № 11 Перечень рабочих мест ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ» на которых устанавливаются выплаты компенсационного характера за вредные условия труда.
12. Приложение № 12 Соглашение по охране труда на 2016 - 2020 гг между администрацией и профсоюзным комитетом ГБУЗ РК "Черноморская ЦРБ".
13. Приложение № 13 Перечень должностей и количество работников ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ», условия труда которых связаны с производственной вредностью, на получение молока или других равноценных продуктов по результатам специальной оценки условий труда.
14. Приложение № 14 Нормы выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам ГБУЗ РК « Черноморская ЦРБ»
15. Приложение №15 Нормы и перечень должностей работников ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ», работа которых в соответствии со ст. 212, ст. 221 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ №1122н от 17 декабря 2010г.,дает право на бесплатную выдачу смывающих и обеззараживающих средств.
16. Приложение №16 План по культурно-воспитательным мероприятиям.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в организации на основе взаимных интересов Сторон (ст.40 ТК РФ).

1.2. Сторонами коллективного договора являются: работодатель - **Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Крым «Черноморская районная больница»** в лице главного врача **Титова Егора Юрьевича**, именуемый далее «**Работодатель**» и работники учреждения, интересы которых представляет **Первичная профсоюзная организация Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Крым «Черноморская районная больница» Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации** в лице её Председателя Децика Богдана Богдановича, именуемой далее «**Профсоюзный комитет**».

1.3. Коллективный договор разработан на основе принципов социального партнерства и заключен в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), Федеральных законов «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Отраслевым Соглашением по государственным бюджетным, государственным автономным и государственным казенным учреждениям, находящимся в ведении Министерства здравоохранения Республики Крым на 2016-2019 годы, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права и распространяется на всех работников организации, за исключением случаев, установленных в самом договоре.

1.4. Предметом настоящего договора являются взаимные обязательства Сторон по вопросам условий труда и его оплаты; занятости и профессиональной подготовки кадров; закреплению дополнительных по сравнению с действующими законами, нормативными правовыми актами, региональным соглашением, другими соглашениями, трудовых прав и гарантий работников; реализации принципов социального партнерства и взаимной ответственности сторон за принятые обязательства, способствующие стабильной работе организации здравоохранения.

1.5. Нормы регионального соглашения, предусматривающие более высокий уровень социальной защищенности работников по сравнению с установленными законами РФ и нормативными правовыми актами, обязательны к применению при заключении коллективного договора.

1.6. Стороны подтверждают обязательность исполнения условий коллективного договора.

1.7. Коллективный договор заключен на срок с 2016 по 2019 года (три года) и вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

По истечении срока действия коллективный договор может быть продлен на срок не более трех лет (ст. 43 ТК РФ).

1.8. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования учреждения, реорганизации учреждения в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем учреждения.

При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) учреждения коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

При смене формы собственности учреждения коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

1.9. Профсоюзный комитет, действующий на основании Устава, является полномочным представительным органом работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Черноморская районная больница», защищающий их интересы при проведении коллективных переговоров, заключении, выполнении и изменении коллективного договора.

1.10. Работодатель признает Профсоюзный комитет представителем работников учреждения, уполномочивших его общим собранием (конференцией) представлять их интересы в области труда и связанных с ним социально-экономических отношений.

1.11. Все основные вопросы трудовых и иных, связанных с ними отношений, решаются совместно с Работодателем. С учетом финансово-экономического положения Работодателя

устанавливаются льготы и преимущества для работников, условия труда, более благоприятные по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, соглашениями.

1.12. Изменения и дополнения в настоящий коллективный договор в течение срока его действия производится по взаимному соглашению Сторон после предварительного рассмотрения предложений заинтересованной Стороны на заседании постоянно действующей двухсторонней комиссии по подготовке и проверке хода выполнения данного коллективного договора. Вносимые изменения и дополнения в текст коллективного договора не могут ухудшать положения работников по сравнению с прежним коллективным договором, региональным соглашением и нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Принятые Сторонами изменения или дополнения к Соглашению оформляются протоколом, который является неотъемлемой частью Соглашения и доводится до сведения работодателей, организаций Профсоюза и работников учреждения.

1.13. Условия коллективного договора, трудового договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (ч.4 ст.57 Трудового кодекса РФ).

1.14. Контроль за ходом выполнения коллективного договора осуществляется постоянно действующей двухсторонней комиссией.

1.15. Для подведения итогов выполнения коллективного договора Стороны обязуются проводить их обсуждение на собрании (конференции) трудового коллектива не реже одного раза в год.

1.16. В целях обеспечения устойчивой и ритмичной работы учреждения, повышения уровня жизни работников Работодатель обязуется:

1.16.1. Добиваться стабильного финансового положения учреждения;

1.16.2. Обеспечивать равную оплату за труд равной ценности;

1.16.3. Выплачивать в полном размере причитающуюся заработную плату в сроки, установленные трудовым договором; правилами внутреннего трудового распорядка; коллективным договором;

1.16.4. Предоставлять работу, обусловленную трудовым договором;

1.16.5. Создавать безопасные условия труда;

1.16.6. Обеспечить работников оборудованием, инструментами, иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

1.16.7. Повышать профессиональный уровень работников;

1.16.8. Реализовывать программы социальной защиты работников и членов их семей;

1.16.9. Осуществлять обязательное социальное страхование работников;

1.16.10. При принятии решений по социально-трудовым вопросам предварительно согласовывать их с Профсоюзным комитетом и обеспечивать его необходимой информацией и нормативной документацией.

1.17. В целях защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников учреждения в рамках настоящего коллективного договора Профсоюзный комитет обязуется:

1.17.1. Содействовать в организации укреплению трудовой дисциплины, занятости, охране труда, своевременной оплате труда;

1.17.2. Обеспечивать контроль за соблюдением Работодателем законодательства о труде и иных актов, содержащих нормы трудового права, настоящего коллективного договора;

1.17.3. Обеспечивать контроль за созданием Работодателем безопасных условий труда.

1.18. Работодатель обязуется:

1.18.1. Соблюдать условия и выполнять положения данного договора, а работники отказываются от проведения забастовок по условиям, включенным в коллективный договор, при своевременном и полном их выполнении Работодателем.

1.18.2. В течении семи дней со дня подписания направить коллективный договор на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

Стороны договорились о том, что:

2.1. Трудовые отношения – это отношения, основанные на соглашении между работником и Работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции (работы в соответствии со штатным расписанием профессии, специальности с указанием квалификации; конкретного вида поручаемой работы; должностными инструкциями) подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении Работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством, коллективным договором, региональными и другими соглашениями, локальными нормативными актами и трудовым договором (ст.15 ТК РФ).

2.2. Трудовой договор заключается в письменной форме, оформляется в двух экземплярах и хранится у каждой из сторон (ст.67 ТК РФ). Содержание трудового договора регламентируется ст.57 ТК РФ.

2.3. Трудовые договоры с работниками о приеме их на работу заключаются на неопределенный срок, за исключением случаев, предусмотренных ст.59 Трудового кодекса РФ.

2.4. При заключении трудового договора в нем может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе. Срок испытания не может превышать трех месяцев, а для руководителя и его заместителей, главного бухгалтера и его заместителя – не более шести месяцев (ст. 70 ТК РФ).

2.5. Испытания при приеме на работу не устанавливаются, для:

- беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;
- лиц, не достигших возраста восемнадцати лет;
- лиц, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня;
- лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между работодателями;
- лиц, заключающих трудовой договор на срок до двух месяцев;
- иных лиц в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Республики Крым.

При неудовлетворительном результате испытания Работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание.

Решение Работодателя о расторжении трудового договора досрочно работник имеет право обжаловать в суде.

2.6. Расторжение трудового договора по инициативе Работодателя осуществляется в соответствии со ст.81 ТК РФ.

2.7. Изменения условий трудового договора оформляются с учетом положений настоящего коллективного договора путем составления дополнительного соглашения между работником и Работодателем, являющегося неотъемлемой частью ранее заключенного трудового договора.

2.8. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением трудового договора в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников, предусмотрены Законом РФ «О занятости населения в Российской Федерации» и статьями 178-181 ТК РФ.

2.9. Стороны обязуются выполнять условия заключенного трудового договора.

2.10. Работодатель не вправе требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. (ст.60 ТК РФ).

2.11. В случае возникновения спорной ситуации между работодателем и работниками ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ», организовывать по инициативе работника и (или) работодателя из равного

числа представителей работника и работодателя комиссии по трудовым спорам, в соответствии с Приложением №1 (глава 60 ТК РФ).

2.12. Работодатель обязуется:

2.12.1. В **3-хдневный срок** со дня фактического начала работником работы издать приказ о приеме его на работу с указанием вида трудовой деятельности (занимаемой должности), условий труда и отдыха, должностной инструкцией, условий испытания при приеме на работу, оговоренных в трудовом договоре, оплаты труда, а также ознакомить работника с действующим Уставом учреждения, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, данным приказом, Кодексом профессиональной этики медицинского работника ГБУЗ РК «Черноморская центральная районная больница», и иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к трудовой деятельности (функции) работника под роспись (ст.68 ТК РФ).

2.12.2. Осуществлять перевод работников на другую работу, изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, временный перевод на другую работу в случаях производственной необходимости и простоя, перевод в соответствии с медицинским заключением, в порядке, установленном законодательством (ст.ст. 72-74 ТК РФ).

2.12.3. Сохранять за работником, отстраненным от работы вследствие отсутствия у Работодателя работы, которую может осуществлять работник в соответствии с медицинским заключением, среднюю заработную плату на период до 4-х месяцев.

2.12.4. В случае изменения организационных или технологических условий труда в учреждении предложить работнику все имеющиеся у него вакансии, в том числе и в других местностях (ФАП, ООВП (СМ)).

2.13. Профсоюзный комитет обязуется:

2.13.1 Осуществлять контроль за соблюдением Работодателем законодательства о труде при заключении, изменении и расторжении трудовых договоров с работниками.

2.13.2. Представлять в установленные сроки свое мотивированное мнение при расторжении Работодателем трудовых договоров с работниками – членами Профсоюза

2.13.3. Обеспечивать защиту и представительство работников – членов Профсоюза в суде, комиссии по трудовым спорам, при рассмотрении вопросов, связанных с заключением, изменением или расторжением трудовых договоров, пенсионным вопросам.

2.13.4. Содействовать в соблюдении работниками должностных инструкций и коллективным договором.

3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ

Стороны при регулировании вопросов в области рабочего времени договорились о том, что:

3.1. Режим рабочего времени определяется Правилами внутреннего трудового распорядка (приложение №2) и графиками работы, утвержденными Работодателем по согласованию с Профсоюзным комитетом.

3.2. Нормальная продолжительность рабочего времени работников учреждения не может превышать 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ), для медицинских работников – не более 39 часов в неделю (ст.350 ТК РФ).

3.3. В соответствии с ст.350 ТК РФ, Приказа Министерства Здравоохранения РФ от 2.04.2014г. №148н, работникам следующих должностей может быть установлено дежурство на дому:

- Врач-хирург
- Врач-травматолог-ортопед
- Врач-акушер-гинеколог
- Рентгенолаборант

- Лаборант клинической лабораторной диагностики

3.4. Дежурство на дому – пребывание медицинского работника медицинской организации дома в ожидании вызова на работу (для оказания медицинской помощи в экстренной или неотложной форме). (ст.350 ТК РФ)

3.5. Дежурство на дому работникам устанавливается приказом главного врача.

3.6. Время начала и окончания дежурства на дому определяется графиком работы, утвержденным работодателем с учетом мнения представительного органа работников. (Приказ Министерства Здравоохранения РФ №148н от 02.04.2014г.)

3.7. При учете времени, фактически отработанного медицинским работником медицинской организации, время дежурства на дому учитывается в размере одной второй часа рабочего времени за каждый час дежурства на дому. Общая продолжительность рабочего времени медицинского работника медицинской организации с учетом времени дежурства на дому не должна превышать норму рабочего времени медицинского работника медицинской организации за соответствующий период. (ст.350 ТК РФ)

3.8. Для медицинских работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени, согласно законодательству Российской Федерации. (Приказ Наркомздрава СССР от 12.12.40 № 584 «О продолжительности рабочего дня медицинских работников» в ред. Приказ Министерства Здравоохранения СССР от 20 марта 1961 г. N 124 О списке производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, постановление Правительства РФ от 14.02.2003г. № 101 «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности», постановление Государственного комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и Президиума ВЦСПС от 25.10.74 № 298/П-22 (с изм. и доп.) «Об утверждении Списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день». Раздел 40. «Здравоохранение» с изменениями на 29 мая 1991 года).

3.9. Таблица продолжительности рабочей недели работников ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ» прилагается к коллективному договору (Приложение №3).

3.10. Список работников с ненормированным рабочим днем установлен (Приложением №4) согласно ст.101,119 ТК РФ.

3.11. Рабочее время водителей учреждения регламентируется приказом Минтранса РФ от 20.08.2004г. № 15 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей».

3.12. Количество и продолжительность рабочих смен по графикам работы (сменности) при ненормированном рабочем дне устанавливаются исходя из нормальной продолжительности рабочей недели, а дни еженедельного отдыха предоставляются на общих основаниях (ст.101 ТК РФ).

3.13. Для работников в возрасте от 16 до 18 лет и работников, являющихся инвалидами первой или второй группы, продолжительность рабочего времени устанавливается не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ)

3.14. Для работников Учреждения в зависимости от профиля структурных подразделений может устанавливаться (Приложение № 5):

- Пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями;
- Шестидневная рабочая неделя. Выходной день – воскресенье;
- Рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику.

3.15. По просьбе и соглашению работника устанавливать неполную рабочую неделю сокращенную на 5 часов для следующей категории работников ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ»:

- беременных женщин;
- одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет);
- лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением (ст. 93 ТК РФ).

3.16. Работодатель обязуется:

3.16.1. При установлении неполной рабочей недели по инициативе работника, предупреждать работников об установлении неполного рабочего времени за 2 месяца, и не менее чем за 3 месяца предоставлять Профсоюзному комитету полную информацию об объективной необходимости изменения режима работы в связи с изменением организационных условий труда (абзац 2 ч.2 ст.25 Закона РФ «О занятости населения в Российской Федерации», ст.74 ТК РФ).

3.16.2.Режим неполной рабочей недели на срок до 6 месяцев вводить в случае, когда изменения организационных или технологических условий труда в организации может повлечь массовое сокращение рабочих мест и увольнение работников.

Отмена данного режима работы также производится с учетом мнения Профсоюзного комитета.

3.16.3.Доводить графики сменности до сведения работников не позднее, чем за один месяц до введения их в действие. Работа в течение двух смен подряд запрещается.

3.16.4.При невозможности соблюдения установленной ежедневной или еженедельной продолжительности рабочего времени (в учреждении в целом или при выполнении отдельных работ) применять суммированный учет рабочего времени. Учетный период не может превышать одного года.

3.16.5.Привлекать работника не определенного приложением №4 коллективного договора к работе в установленный для него день отдыха только с его письменного согласия и на основании приказа по согласованию с Профсоюзным комитетом. Работу в выходной день оплачивать в двухкратном размере или компенсировать отгулом с оплатой работы в одинарном размере, без оплаты дня отдыха (ст. 153 ТК РФ).

3.16.6.Привлекать к работе в ночное время женщин, имеющих детей до 3 лет, работников, имеющих детей-инвалидов, а также работников, осуществляющих уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, матерей и отцов, воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до 5 лет, а также опекунов детей указанного возраста только с их письменного согласия и при условии, что такая работа не запрещена им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением (ст. 96 ТК РФ).

3.16.7. Не допускать к работе в ночное время беременных женщин, инвалидов, работников, не достигших 18 лет.

3.16.8. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшать на один час.

3.16.9.Привлекать работника к работе за пределами продолжительности рабочего времени, установленной для данного работника только в двух случаях:

- необходимости выполнения сверхурочной работы (ст.99 ТК РФ);
- если работник работает на условиях ненормированного рабочего дня (ст.101 ТК РФ).

4. ВРЕМЯ ОТДЫХА

Стороны при регулировании вопроса в области времени отдыха договорились о том, что:

4.1. Перерывы в течение рабочего дня (смены) для отдыха и питания определяются Правилами внутреннего трудового распорядка (приложение №2), графиком работы работников структурных подразделений ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ» (приложением №6) (ст.108 ТК РФ). Для работников , где по условиям труда предоставление перерыва для приема пищи невозможно, установлены места для приема пищи.

4.2. Всем работникам учреждения предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 28 календарных дней с сохранением места работы (должности) и среднего заработка (ст.114, ст.115 ТК РФ).

4.3. Работникам в возрасте до 18 лет ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью не менее 31 календарного дня (ст.267 ТК РФ).

4.4. Инвалидам всех групп – продолжительностью не менее 30 календарных дней (ст.115 ТК РФ ст.23 ФЗ от 24.11.1995г. №181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»).

4.5. Работникам, заключившим трудовой договор на срок до двух месяцев (ст.291 ТК РФ) 2 рабочих дня за каждый месяц работы.

В данном случае возможны 3 варианта:

- Отпуск не предоставляется, а выплачивается компенсация при увольнении;
- 2 дня отпуска предоставляются работнику по истечении первого месяца работы, а еще 2 дня компенсируются при увольнении.
- Отпуск (часть отпуска) предоставляется по окончании двух месяцев работы с последующим увольнением. В этом случае днем увольнения считается последний день отпуска, то есть не смотря на то, что договор заключен на два месяца, его действие продлевается на время отпуска-2 дня соответственно(ст.127 ТК РФ).

4.6. Отпуск за первый год работы предоставляется работникам по истечении шести месяцев непрерывной работы в учреждении, за второй и последующие годы работы – в любое время рабочего года в соответствии с графиком очередности предоставления отпусков. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен до истечения шести месяцев (ст.122 ТК РФ).

До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника должен быть предоставлен:

- женщинам – перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;
- работникам в возрасте до восемнадцати лет;
- работникам, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев;
- в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

Категории работников, которым (по их заявлению) ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется в удобное для них время (как исключение из общего правила) установлен Приложением №7.

4.7. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым с учетом мнения Профсоюзного комитета не позднее чем за две недели до наступления календарного года (ст.123 ТК РФ).

О времени начала отпуска работник извещается под роспись не позднее, чем за две недели.

Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного основного или ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются (ст. 120 ТК РФ).

Работник должен ежегодно использовать свой ежегодный основной оплачиваемый отпуск.

4.8. Перенос отпуска по инициативе работника разрешается по соглашению с работодателем и профсоюзным комитетом с учетом предоставления документа в качестве основания (ст.124 ТК РФ):

- временной нетрудоспособности работника;
- исполнения работником во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей, если для этого трудовым законодательством предусмотрено освобождение от работы;

- в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством, локальными нормативными актами.

4.9. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются следующим работникам занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда:

- работникам указанным в Постановлении Правительства РФ №482 от 06.06.2013 года, приказ Минздрава России, Минобороны России, МВД России, Минюста России, Минобразования России, Минсельхоза России и ФПС России от 30 мая 2003 г. 225/194/363/126/2330/777/292 «Об утверждении Перечня должностей, занятие которых связано с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза, дающих право на дополнительный оплачиваемый отпуск, 30-часовую рабочую неделю и дополнительную оплату труда в связи с вредными условиями труда» без необходимости проведения специальной оценки труда (Приложение №8);
- работникам и работникам указанным Постановлении Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25.10.1974г. № 298/П-22 «Об утверждении списка производств, цехов,

профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день», по результатам проведения специальной оценки условий труда (приложение №9).

4.10. Продолжительность отпуска зависит от того, сколько времени медработник отработал во вредных условиях.

4.11. За непрерывную работу свыше трех лет в следующих должностях: медицинскому персоналу участковых больниц, амбулаторий, фельдшерско-акушерских пунктов (Постановление правительства РФ №1588 от 30.12.1998г.) (Приложение №10);

4.12. Продолжительность ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков работников исчисляются в календарных днях и максимальным пределом не ограничиваются (ст.120 ТК РФ).

4.13. Дополнительный отпуск может быть использован работником отдельно либо вместе с основным.

4.13.1. В стаж работы, дающий право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, включаются:

- время фактической работы;
- время, когда работник фактически не работал, но за ним в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором сохранялось место работы (должность), в том числе время ежегодного оплачиваемого отпуска, нерабочие праздничные дни, выходные дни и другие предоставляемые работнику дни отдыха;
- время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы и последующем восстановлении на прежней работе;
- период отстранения от работы работника, не прошедшего обязательный медицинский осмотр не по своей вине;
- время предоставляемых по просьбе работника отпусков без сохранения заработной платы, не превышающее 14 календарных дней в течение рабочего года.

4.13.2. В стаж работы, дающий право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, не включаются:

- Время отсутствия работника на работе без уважительных причин, в том числе вследствие его отстранения от работы в случаях, предусмотренных [статьей 76](#) настоящего Кодекса;
- Время отпусков по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста.

4.14. В стаж работы, дающий право на ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, включается только фактически отработанное в соответствующих условиях время.

4.15. В соответствии со ст.128 ТК РФ предоставлять работнику учреждения по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам.

4.16. Работодатель обязуется:

4.16.1. Предоставлять отпуск по письменному заявлению работника без сохранения заработной платы категориям работников, указанных в ст.128 ТК РФ:

- по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам
- участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы

(службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;

- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней.

4.16.2. Предоставлять отпуск по письменному заявлению работника без сохранения заработной платы категориям работников, указанных в ст.263 ТК РФ:

- работнику имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет;
- работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет;
- одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет;
- отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери.

Перенесение вышеперечисленных отпусков на следующий год не допускается.

4.16.3. В соответствии со ст.262 ТК РФ предоставлять по письменному заявлению работника дополнительные выходные дни:

- одному из работающих родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами – 4 дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из названных лиц, либо разделены ими между собой по своему усмотрению;

4.16.4. По письменному соглашению с работником делить ежегодный оплачиваемый отпуск на части, при этом одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

Отзывать работника из отпуска только с его письменного согласия. Не допускать отзыв из отпуска работников в возрасте до восемнадцати лет, беременных женщин и работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (ст.125 ТК РФ).

4.16.5. Заменять с письменного заявления работника, денежной компенсацией часть отпуска, превышающую 28 календарных дней, за исключением беременных женщин, работников в возрасте 18 лет, а также работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда (ст.126 ТК РФ).

4.17. Профсоюзный комитет обязуется:

4.17.1. Осуществлять общественный контроль за соблюдением Работодателем обязательств, предусмотренных Правилами внутреннего трудового распорядка, выполнением условий коллективных договоров, соглашений (ст.370 ТК РФ).

4.17.2. Предоставлять свое мотивированное мнение при формировании графика отпусков учреждения.

4.17.3. Осуществлять профсоюзный контроль за соблюдением требований ст.113 ТК РФ при привлечении к работе в выходные и праздничные дни.

4.17.4. Уделять особое внимание соблюдению Работодателем режима времени отдыха в отношении женщин, имеющих малолетних детей, иных лиц с семейными обязанностями.

4.17.5. Осуществлять представление и защиту законных прав и интересов работников – членов Профсоюза в органах по рассмотрению трудовых споров в части использования времени отдыха.

5.17.6. Содействовать в соблюдении работниками должностных инструкций и коллективным договором.

5. ОПЛАТА ТРУДА

Работодатель обязуется:

5.1. При разработке локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы оплаты труда работников, учитывать мнение профсоюзного комитета.

5.2. Включить председателя профсоюзного комитета в состав тарификационной комиссии.

5.3. При разработке и реализации локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы оплаты труда работников:

- 5.3.1. Обеспечивать гарантии, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Крым .
- 5.3.2. Формировать структуру заработной платы работников ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ» исходя из норм Трудового кодекса РФ, иных законов , нормативно-правовых актов РФ, в соответствии с Положением об оплате труда ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ».
- 5.3.3. Устанавливать размеры базовых (минимальных) окладов по ПКГ не ниже установленного законодательства Российской Федерации и Республики Крым, Положения об оплате труда ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ».
- 5.3.4. Определять условия и размеры повышения должностных окладов работников, исходя из специфики, конкретных региональных и производственных обстоятельств, необходимости решения наиболее актуальных вопросов привлечения, закрепления отдельных специалистов на местах.
- Осуществлять квалификационную категорию специалистов, ученую степень, почетное звание в соответствующих структурных составляющих заработной платы, дополнительные надтарифные выплаты стимулирующего характера работникам при категории:
- звание заслуженный врач -20%
 - звание заслуженный работник здравоохранения -20%
 - ученая степень доктора наук -15%
 - кандидат наук -10%
- 5.3.5. Сформировать конкретный Перечень и условия осуществления выплат компенсационного характера:
- устанавливать выплаты компенсационного характера к должностному окладу работника по результатам СОУТ;
 - за работу в ночное время не ниже установленных соответствующими правовыми нормативными актами федерального уровня, Республики Крым.
- Оплата труда работников занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда производится по результатам специальной оценки условий труда в соответствии отраслевого соглашения по государственным бюджетным, государственным автономным и государственным учреждениям, находящимся в ведении Министерства здравоохранения Республики Крым на 2016-2019гг) Приложение №11 ;
- 5.3.6. Минимальный размер доплаты за работу в ночное время (22-00 до 06-00 часов) составляет **35% оклада** (должностного оклада) работника учреждения за каждый час работы в ночное время (Постановление Совета Министров РК от 23.12.2014 № 605, ст.154 ТК РФ, постановление Правительства РФ от 22.07.2008 года № 554).
- 5.3.7. Устанавливать оплату труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в повышенном размере, не ниже размеров, установленных Трудовым кодексом РФ;
- 5.3.8. Устанавливать оплату труда за сверхурочную работу в повышенном размере, не ниже размеров, установленных Трудовым кодексом РФ;
- Оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера за последующие часы двойного размера. (ст.152 ТК РФ).
- 5.3.9. Устанавливать по соглашению сторон доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, с учетом содержания и объема дополнительной работы.
- 5.3.10. Обеспечивать оплату труда при невыполнении норм труда, при простое, невыполнении должностных обязанностей, в размерах не ниже установленных Трудовым кодексом РФ, Постановления Совета Министров РК №605 от 23.12.2014г., положения об оплате труда ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ».
- 5.3.11. Осуществлять выплаты стимулирующего характера к должностному окладу работника на основании критериев положения об оплате труда ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ».

5.4. Обеспечить отражение в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) условий оплаты труда, в т.ч. размера должностного оклада работника, доплат, надбавок, иных поощрительных выплат.

5.5. Обеспечить выплату заработной платы в рублях, 2 раза в месяц, по месту работы и перечисление на счет в банке, указанный работником. Срок выплаты заработной платы ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ»: аванс за первую половину текущего месяца (не менее 50% от должностного оклада) 25 числа этого месяца, заработная плата за вторую половину месяца 10 числа месяца, следующего за отчетным. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

В случае нарушения установленного срока выплаты заработной платы обеспечить ее выплату в полном объеме с уплатой денежной компенсации в порядке установленном ст. 236 ТК РФ.

5.6. Ежемесячно при выплате заработной платы Работникам выдавать расчетный листок (136 ТК РФ), форму которого согласовать с Профсоюзным комитетом.

5.7. Освобождать от выполнения основной работы не освобожденных представителей профсоюзного комитета, для выполнения профсоюзных обязанностей в интересах коллектива работников, а также на время краткосрочной профсоюзной учебы, с сохранением среднего заработка. (ст.25 ФЗ от 12.01.1996г. №10-ФЗ)

5.8. Профсоюзный комитет обязуется:

5.8.1. Осуществлять контроль за соблюдением Работодателем норм трудового законодательства, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Республики Крым и органов местного самоуправления, коллективного договора в части оплаты труда работников.

5.8.2. Участвовать в разработке и контроле за реализацией локальных нормативных актов учреждения, регламентирующих вопросы оплаты труда работников:

5.8.3. В сроки, установленные Трудовым кодексом РФ, рассматривать представленные Работодателем проекты локальных нормативных актов в части оплаты труда работников, направлять работодателю мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

5.8.4. Проводить дополнительные консультации с Работодателем в целях урегулирования разногласий по проектам локальных нормативных актов в части оплаты труда работников.

5.8.5. Воспользоваться, в случае необходимости, предоставленным трудовым законодательством РФ правом на обжалование в соответствующей государственной инспекции труда или в суде локального нормативного акта, принятого Работодателем без учета мотивированного мнения Профсоюзного комитета.

5.8.6. Содействовать в соблюдении работниками должностных инструкций и коллективным договором.

6. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

Работодатель обязуется :

6.1. Создает на паритетной основе из представителей Работодателя и Профсоюзного комитета комиссии по охране труда. Финансирует работу комиссий по охране труда, выделяет помещения, предоставляет средства связи и др. материальное обеспечение, обеспечивает необходимой нормативно-технической документацией, организует обучение членов комиссий по охране труда за счет средств организации или за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации.

6.2. Создает и организует работу кабинетов охраны труда в соответствии с постановлением Минтруда России от 17 января 2001г. № 7 «Об утверждении рекомендаций по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда».

6.3. Оказывает помощь в работе уполномоченных по охране труда профсоюза, организует их обучение по охране труда за счет средств организации (или за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации), представляет им время для осуществления функций контроля и надзора. Обеспечивает гарантии их деятельности в соответствии с Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12 января 1996г. № 10-ФЗ.

6.4. Ведет учет и анализ производственного травматизма, аварий на производственных объектах и профзаболеваний в организации, совместно с Профсоюзным комитетом разрабатывает и контролирует выполнение мероприятий по их предупреждению.

6.5. Совместно с Профсоюзным комитетом соблюдает соглашение по охране труда, обеспечивает финансирование и выполнение включенных в них мероприятий (Приложение №12).

6.6. Организует проведение поэтапной специальной оценки условий труда в соответствии с федеральным законом о специальной оценке условий труда (ФЗ №426 от 28.12.2013г.) с участием представителей Профсоюзного комитета

6.7. По результатам специальной оценки условий труда разрабатывает с Профсоюзным комитетом План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда на рабочем месте.

6.8. Обеспечивает за счет собственных средств обязательные предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры .

6.9. Обеспечивает обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

6.9.1. Обеспечивает разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной организации Профсоюза.

6.10. Обеспечивает бесплатное получение молока работникам, занятым на работах с вредными условиями труда в соответствии с перечнем должностей , и количество работников ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ», условия труда которых связаны с производственной вредностью, на получение молока по результатам специальной оценки условий труда (Приложение №13).

6.10.1. Бесплатная выдача молока производится работниками в дни фактической занятости на работах с вредными условиями труда, в соответствии с предоставлением дополнительных графиков и табелей учета рабочего времени.

6.10.2. Норма бесплатной выдачи молока составляет 0,5 литра за смену независимо от продолжительности смены. Если время работы во вредных условиях труда меньше установленной продолжительности рабочей смены, молоко выдается при выполнении работ в указанных условиях в течении не менее чем половины рабочей смены. (Приказ Минздравсоцразвития №45н от 16.02.2009г.).

6.10.3. Выдача работникам по установленным нормам молока , может быть заменена по письменным заявлениям работников, компенсационной выплатой в размере эквивалентной стоимости молока.

6.11. Приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством РФ о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ» (Приложение №14) (ст.212 ТК РФ).

6.12. Приобретение и выдачу за счет собственных средств смывающих и обеззараживающих средств прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством РФ о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами приведенными в приложении №15, ст.212, 221 ТК РФ, Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 N 1122н.

6.13. Обеспечивает участие Профсоюзного комитета в расследовании аварий, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Об авариях, групповых, тяжелых и несчастных случаях со смертельным исходом в течение суток информируют территориальное объединение профсоюзов (территориальную, межрегиональную организации Профсоюза),

обеспечивает участие их представителей в составе комиссий по расследованию аварий и несчастных случаев. Представляет информацию в соответствующие профсоюзные органы о выполнении мероприятий по устранению причин аварий, несчастных случаев в установленные сроки (ст.228 ТК РФ).

6.14. Организует контроль за состоянием условий труда на рабочих местах.

Обеспечивает беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов профсоюзного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в организации и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ст.212 ТК РФ).

6.15. Несет материальную ответственность за вред, причиненный здоровью работника увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.16. Привлекает представителей Профсоюзного комитета к участию в комиссиях по приемке законченных строительством объектов и т.п.

6.17. На паритетных началах совместно с Профсоюзным комитетом участвует в рассмотрении споров, связанных с нарушением законодательства о труде и охране труда, обязательств, установленных коллективными договорами, изменением условий труда и установлением размера доплат за тяжелые и вредные условия труда.

6.18. Информировывает работников совместно с профсоюзным комитетом об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях, и средствах индивидуальной защиты.

6.19. Обеспечивает санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи (ст.223 ТК РФ).

7. ГАРАНТИИ В ОБЛАСТИ ЗАНЯТОСТИ

Стороны при регулировании вопросов гарантий в области занятости договорились о том, что:

7.1. Работодатель и Профсоюзный комитет совместно разрабатывают планы обеспечения занятости и меры по социальной защите работников, увольняемых в результате реорганизации, ликвидации учреждения, сокращения штатов или численности работников.

7.2. Все вопросы, связанные с изменением структуры учреждения, реорганизацией, а также сокращением численности и штата рассматриваются предварительно с участием Профсоюзного комитета, за исключением вопросов разрешаемых учредителем учреждения в одностороннем порядке.

7.3. Критерии массового высвобождения работников разрабатываются Работодателем совместно с Профсоюзным комитетом.

7.4. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов имеют лица с более высокой производительностью труда и квалификацией. При равной производительности труда и квалификации предпочтение на оставлении на работе имеют работники (ст. 179 ТК РФ):

- семейные при наличии двух и более иждивенцев;
- лица предпенсионного возраста (за два года до пенсии);
- работники, получившие профзаболевание или производственную травму на предприятии;
- руководители (их заместители) выборных коллегиальных органов первичных организаций Профсоюза и их структурных подразделений, не освобожденные от основной работы.

7.5. Работодатель обязуется:

7.5.1. При увольнении работников в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата:

- издавать приказы с указанием причин и сроков увольнения, а также о создании комиссии, занимающейся вопросами высвобождения;
- не позднее, чем за два месяца персонально предупреждать работников о предстоящем увольнении под роспись (ст.180 ТК РФ);

7.5.2. Освобождающиеся рабочие места в учреждении в первую очередь предоставлять работникам своего учреждения, в том числе и работающим на условиях совместительства с учетом их квалификации и компетенции.

7.5.3. Не менее чем за три месяца письменно сообщать Профсоюзному комитету о возможном массовом увольнении работников, информировать о его причинах, в том числе и категориях трудящихся, которых оно может коснуться, о сроке, в течение которого намечено осуществить расторжение трудовых договоров с работниками (ст.82 ТК РФ).

7.5.4. При направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место работы (должность) и среднюю заработную плату по основному месту работы. Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производить оплату командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки (ст. 167, 168 ТК РФ).

7.5.5. Принимать следующие меры по содействию занятости:

предложить работнику другую имеющуюся работу (вакантную должность) (ст.180 ТК РФ), в том числе и в других местностях.

- с учетом мнения Профсоюзного комитета вводить режим неполного рабочего времени на срок до шести месяцев в целях предотвращения массовых увольнений работников и сохранения рабочих мест (ст. 73 ТК РФ);
- при проведении аттестации, которая может послужить основанием для увольнения работников вследствие недостаточной квалификации (п.3 ст.81 ТК РФ), в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включать представителя выборного органа соответствующей первичной организации Профсоюза (ч.3 ст.82 ТК РФ).
- обеспечить предоставление работы по специальности выпускникам учебных заведений – молодым специалистам, прибывшим для работы в учреждение по их предварительным договорам или заявкам.

7.5.6. В случае несоответствия образования работника занимаемой должности, если работник был принят на эту работу и фактически работает на данной должности, с согласия работника переводить его на должность, соответствующую его образованию или переобучать за счет собственных средств.

7.6. Профсоюзный комитет обязуется:

7.6.1. Обеспечить защиту социальных гарантий трудящимся в вопросах занятости, приема на работу, увольнения, предоставления льгот и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством и настоящим коллективным договором.

7.6.2. Участвовать в разработке Работодателем мероприятий по обеспечению полной занятости и сохранению рабочих мест в организации.

7.6.3. Предпринимать предусмотренные законодательством меры по предотвращению массовых сокращений работников.

7.6.4. Содействовать в соблюдении работниками должностных инструкций и коллективным договором.

8. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ

8.1. Работодатель обязуется:

8.1.1. Обеспечивать права работников на обязательное социальное страхование (ст.2 ТК РФ).

8.1.2. Осуществлять страхование работников от несчастных случаев на производстве.

- 8.1.3.Своевременно перечислять средства в страховые фонды (медицинский, социального страхования, пенсионный) в размерах, определенных законодательством РФ.
- 8.1.4.Своевременно и достоверно оформлять сведения о стаже и заработной плате работающих для представления их в соответствующие государственные учреждения.
- 8.1.5.Обеспечивать сохранность архивных документов, предоставляющих право работникам на оформление пенсии, инвалидности, получение дополнительных льгот.
- 8.1.6.Информировать работающих о степени риска повреждения здоровья на рабочем месте.
- 8.1.7.Содействует в обеспечении работающих и членов их семей всеми видами оздоровления, используя для этого санатории-профилактории, базы отдыха, туристические лагеря, стадионы, спортплощадки.
- 8.1.8.Производить полную компенсацию расходов на лечение, протезирование и другие виды медицинской и социальной помощи работникам, пострадавшим при несчастных случаях на производстве (при условии вины учреждения) и при профзаболевании (ФЗ от 24.07.1998г. №125-ФЗ).
- 8.1.9.Обеспечить , на предприятии реализацию плана по культурно воспитательным мероприятиям(приложение №16).

8.2. Профсоюзный комитет обязуется:

- 8.2.1.Обеспечить контроль за соблюдением права работников на обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- 8.2.2.Активно работать в комиссиях по социальному страхованию, осуществлять контроль за расходованием средств, периодически информировать об этом работающих;
- 8.2.3.Осуществлять контроль за своевременным и целесообразным использованием средств, направляемых на проведение культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы.
- 8.2.4.Выделять средства на проведение культурно-воспитательных, физкультурно-оздоровительных и иных мероприятий.

9. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА МОЛОДЕЖИ.

В целях более эффективного участия молодых специалистов в работе и развитии учреждения, обеспечения их занятости, вовлечения молодых работников в активную профсоюзную жизнь, усиления социальной защищенности молодых работников в учреждения Стороны коллективного договора договорились:

- 9.1. Проводить конкурсы профессионального мастерства среди молодых специалистов.
- 9.2. Организовать и проводить массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия и спартакиады.

9.3. Работодатель обязуется:

- 9.3.2. Предоставлять льготы молодым работникам для обучения в учебных заведениях высшего профессионального образования в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим коллективным договором.
- 9.3.3. Создавать условия для реализации в учреждении принципа непрерывного повышения квалификации кадров.

9.4. Профсоюзный комитет обязуется:

- 9.4.1. Создавать при Профсоюзном комитете комиссии по работе среди молодежи;
- 9.4.2. Активно использовать законодательно-нормативную базу молодежной политики с целью совершенствования работы по защите социальных прав и гарантий работающей молодежи;
- 9.4.3. Оказывать помощь молодежи в соблюдении установленных для нее законодательных льгот и дополнительных гарантий;

9.4.4. Не допускать со стороны Работодателя установления испытательного срока при приеме на работу лиц, не достигших 18 лет, а также окончивших образовательные учреждения поступающих на работу по специальности.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ НОРМАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА, ВЫБОРНОГО ПРОФСОЮЗНОГО ОРГАНА

Работодатель обязуется:

10.1. Включать представителей Профсоюзного комитета в коллегиальные органы управления учреждением в соответствии с ч.3 статьи 16 «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (ст. 52 ТК РФ).

10.2. Предоставлять Профсоюзному комитету информацию по следующим вопросам (ст.53 ТК РФ, ст.17 Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»):

- экономического положения организации;
- реорганизации или ликвидации организации;
- предполагаемого высвобождения работников в связи с сокращением рабочих мест, реорганизацией или ликвидацией организации;
- предполагаемого введения или изменения норм и оплаты труда;
- введения технологических изменений, организационных изменений, влекущих за собой изменения условий труда работников;
- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;

10.3. Не препятствовать осуществлению Профсоюзным комитетом контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права и право требовать устранения выявленных нарушений (ст.370 ТК РФ, ст.19 Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»).

10.4. Обеспечивать участие представителей Профсоюзного комитета в рассмотрении жалоб и заявлений работников администрацией учреждения, в комиссии по трудовым спорам.

10.5. Принимать локальные нормативные акты Учреждения по согласованию с Профсоюзным комитетом.

10.6. Освобождать от работы членов Профсоюзного комитета, не освобожденных от основной работы, для участия в качестве делегатов созываемых профсоюзными органами съездов, конференций, а также для участия в работе выборных органов Профсоюза, а также на время краткосрочной профсоюзной учебы. (Условия освобождения от работы и порядок оплаты времени участия в указанных мероприятиях определяются коллективным договором (ст.374 ТК РФ, ст.25 п.5 Закона о профсоюзах).

10.7. Не подвергать дисциплинарному взысканию, переводу на другую работу председателя Профсоюзного комитета или его заместителя без учета мотивированного мнения региональной организации Профсоюза в период действия их полномочий, а также в течение двух лет после прекращения полномочий.

10.8. При наличии письменных заявлений работников, являющихся членами Профсоюза, ежемесячно бесплатно перечислять на счет органов Профсоюза членские профсоюзные взносы из заработной платы работников. (ст.377 ТК РФ)

10.12. В целях создания условий деятельности Профсоюзного комитета Работодатель:

10.12.1. Предоставляет Профсоюзному комитету в бесплатное пользование помещения, оргтехнику (компьютеры, ксерокс и т.д.), средства связи, (ст.377 ТК РФ, ч.1 ст.28 Федерального Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»).

10.13. Обеспечивает гарантии, предусмотренные Трудовым кодексом РФ для работников, входящих в состав Профсоюзного комитета и не освобожденных от основной работы, избранным в Профсоюзный комитет (ст. 374, 375, ст. 376 ТК РФ).

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О КОЛЛЕКТИВНЫХ ДОГОВОРАХ И СОГЛАШЕНИЯХ

Стороны несут дисциплинарную и административную ответственность за нарушение законодательства о коллективных договорах и соглашениях:

11.1. Должностные лица, виновные в нарушении прав Профсоюза или препятствующие его законной деятельности, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. Должностные лица, виновные в нарушении законодательства о труде и правил охраны труда, в невыполнении обязательств, предусмотренных коллективным договором или в препятствовании деятельности представителей органов государственного надзора и контроля соблюдения требований трудового законодательства, охраны труда, а также органов общественного контроля, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. При невыполнении обязательств настоящего коллективного договора по причинам, признанным сторонами уважительными, Стороны принимают дополнительные согласованные меры к обеспечению выполнения этих обязательств.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Стороны пришли к соглашению, что изменения и дополнения коллективного договора в течение срока его действия производятся только по взаимному согласию в порядке, установленном Трудовым кодексом (ст. 44 ТК).

12.2. Неурегулированные разногласия становятся предметом дальнейших коллективных переговоров или разрешаются в соответствии с ТК (глава 61), иными федеральными законами.

12.3. Профсоюзный комитет обязуется разъяснять работникам положения коллективного договора, содействовать реализации их прав.

12.4. Коллективный договор с Приложениями принят и утверждён на конференции (собрании) работников.

Настоящий коллективный договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих тождественное содержание и юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, один в Профсоюзном комитете, один в регистрирующем органе.

ОТ РАБОТНИКОВ:

Председатель
Первичной Профсоюзной
организации «Государственное
бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Черноморская районная больница»
Профессионального союза
работников здравоохранения
Российской Федерации

_____ Б. Б. Децик

М.П.

ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ:

Главный врач
ГБУЗ РК
«Черноморская районная больница»
_____ Е.Ю. Титов

М.П.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Первичной Профсоюзной
организации «Государственное
бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Черноморская районная больница»
Профессионального союза
работников здравоохранения
Российской Федерации
_____ Б. Б. Децик
м.п.

Приложение № 1
к Коллективному договору
ГБУЗ РК «Черноморская районная
больница»

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ РК
«Черноморская районная больница»
_____ Е.Ю. Титов
м.п.

ПОЛОЖЕНИЕ**о комиссии по трудовым спорам ГБУЗ РК «Черноморская районная больница»**

Индивидуальный трудовой спор – это неурегулированные разногласия между работодателем и работником по вопросам применения законов и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, трудового договора, о которых заявлено в орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Индивидуальные трудовые споры в ГБУЗ РК «Черноморская районная больница» рассматриваются в комиссии по трудовым спорам.

Комиссия по трудовым спорам (далее - КТС) образуется по инициативе работников и работодателя из равного числа представителей работников и работодателя. Представители работников избираются конференцией трудового коллектива ГБУЗ РК «Черноморская районная больница», а представители работодателя назначаются в КТС приказом руководителя по учреждению.

Комиссия по трудовым спорам избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря. Организационно-техническое обеспечение деятельности КТС осуществляется работодателем.

Индивидуальный трудовой спор рассматривается КТС, если работник самостоятельно или с участием профсоюзного комитета не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с работодателем.

Работник имеет право обратиться в КТС в 3-х месячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права. В случае пропуска по уважительной причине установленного срока КТС может его восстановить по существу.

Заявление работника, поданное в КТС, подлежит обязательной регистрации комиссией. Комиссия обязана рассмотреть трудовой спор в течение 10 календарных дней со дня подачи работником заявления. Спор должен быть рассмотрен в присутствии работника или полномочного им представителя. Рассмотрение спора в отсутствие работника или его представителя допускается лишь по его письменному заявлению. В случае неявки работника или его представителя на заседание КТС рассмотрение спора откладывается. В случае повторной неявки работника или его представителя без уважительной причины комиссия выносит решение о снятии спора с рассмотрения. Но это не лишает работника права подать заявление о рассмотрении трудового спора повторно в пределах срока, установленного Трудовым Кодексом РФ. Комиссия по трудовым спорам может приглашать на заседание свидетелей и специалистов. По требованию КТС работодатель обязан представлять ей необходимые документы.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов, представляющих работников, и не менее половины членов, представляющих сторону работодателя. На заседании КТС ведется протокол, который подписывается председателем комиссии или его заместителем и заверяется печатью комиссии.

КТС принимает решение тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

В решении КТС должно указываться:

- наименование учреждения
- фамилия, имя, отчество
- должность, профессия, или специальность работника
- даты обращения в комиссию и рассмотрение спора, существо спора
- фамилия, имя, отчество членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании
- существо решение и его обоснование
- результаты голосования

Заверенные копии решения КТС вручаются работнику и работодателю в течение 3 дней со дня принятия решения.

Решение КТС подлежит исполнению в течение 3-х дней по истечению 10 дней, предусмотренных на обжалование работником или работодателем. В случае не исполнения решения комиссии в установленные сроки работнику комиссией выдается удостоверение, являющееся исполнительным документом. Удостоверение не выдается, если работник или работодатель обратились в установленные сроки с заявлением о перенесении трудового спора в суд. На основании удостоверения, выданного КТС и предъявленного не позднее 3-х месячного срока со дня его получения, судебный пристав приводит решение комиссии в исполнение в принудительном порядке. В случае пропуска работником установленного 3-х месячного срока по уважительным причинам комиссия, выдавшая удостоверение, может восстановить этот срок. В случае если индивидуальный трудовой срок не рассмотрен КТС в 10-ти дневный срок, работник вправе перенести его на рассмотрение в суд.

В случае признания увольнения или перевода на другую работу незаконным работник должен быть восстановлен на прежней работе органом, рассматривающим индивидуальный трудовой спор. Орган, рассматривающий индивидуальный трудовой спор, принимает решение о выплате работнику среднего заработка за все время вынужденного прогула или разницы в заработке за все время выполнения нижеоплачиваемой работы.

По заявлению работника орган, рассматривающий индивидуальный трудовой спор:

- может ограничиться вынесением решения о взыскании в его пользу указанных выше компенсаций
- может принять решение об изменении формулировки основания увольнения на увольнение по собственному желанию.

При признании органом, рассматривающим индивидуальный трудовой спор, денежных требований работника обоснованными, они удовлетворяются в полном объеме.

Решение о восстановлении на работе незаконно уволенного работника, о восстановлении на прежней работе работника, незаконно переведенного на другую работу, подлежит немедленному исполнению. При задержке работодателем исполнения такого решения орган, принявший решение, выносит определение о выплате работнику за все время задержки исполнения решения среднего заработка или разницы в заработке.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Первичной Профсоюзной
организации «Государственное
бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Черноморская районная больница»
Профессионального союза
работников здравоохранения
Российской Федерации

_____ Б. Б. Децик

м.п.

Приложение № 2

к Коллективному договору
ГБУЗРК «Черноморская районная
больница»

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ РК
«Черноморская районная больница»
_____ Е.Ю. Титов

м.п.

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «Черноморская центральная районная больница»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего трудового распорядка распространяются на всех работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Черноморская центральная районная больница» (в дальнейшем «Учреждение») и регламентируют порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания.

1.2. Вопросы, связанные с применением правил внутреннего трудового распорядка, решаются работодателем «Учреждения» в пределах предоставленных ему прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и правилами внутреннего трудового распорядка, с учетом мнения профсоюзного комитета. Эти вопросы решаются также трудовым коллективом в соответствии с его полномочиями.

1.3. Целью разработки данных правил является укрепление трудовой дисциплины, путем организации внутреннего трудового распорядка «Учреждения», упорядочения отношений трудового коллектива и работодателя в вопросах использования рабочего времени, не урегулированных действующим законодательством.

2. Порядок приема , перевода и увольнения работников:

2.1. Работники реализуют право на труд путем заключения трудового договора, заключенного с работодателем «Учреждения» в лице главного врача.

2.2. Все вновь поступающие на работу в «Учреждение» реализуют право на труд путем заключения трудового договора о работе по письменному заявлению о приеме на работу.

Трудовой договор заключается:

- на неопределенный срок,
- на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор).

2.3. При приеме на работу работодатель «Учреждения», обязан потребовать от поступающего:

- предоставления трудовой книжки, оформленной в установленном порядке Правительством РФ, за исключением случаев , когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства.
- предъявления паспорта или иной документ, удостоверяющий личность.

- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования.
 - идентификационный номер налогоплательщика
 - документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.
 - документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующий специальных знаний или специальной подготовки.
- 2.4. Прием на работу без предъявления указанных документов не допускается.
- 2.5. В соответствии с Федеральным законом РФ от 21.11.2011 № 323-ФЗ « Об основах охраны здоровья граждан в РФ» право на занятие медицинской и фармацевтической деятельностью в Российской Федерации имеют лица, согласно статье 100 настоящего закона и ст. 69 (вступающую в силу после 01.01.2016г).
- 2.6. Лица, не имеющие законченного высшего медицинского или фармацевтического образования, могут быть допущены к занятию медицинской или фармацевтической деятельностью в должностях работников со средним медицинским образованием в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения РФ.
- 2.7. Врачи или провизоры, не работавшие по своей специальности более пяти лет, могут быть допущены к практической медицинской или фармацевтической деятельности после прохождения переподготовки в соответствующих учебных заведениях или на основании проверочного испытания, проводимого комиссиями профессиональных медицинских и фармацевтических ассоциаций.
- 2.8. Запрещается требовать от поступающих при приеме на работу документы, представление которых не предусмотрено законодательством.
- 2.9. Трудовой договор заключается не позднее трехдневного срока с момента фактического допущения работника к работе в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр передается работнику, другой хранится в отделе кадров работодателя «Учреждения» .
- 2.10. Прием на работу оформляется приказом (распоряжением) работодателя «Учреждения», изданным на основании заключенного трудового договора, который объявляется работнику под расписку в трехдневный срок с момента подписания трудового договора. Содержание приказа (распоряжения) должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.
- 2.11. Трудовой договор вступает в силу со дня его подписания сторонами либо фактического допущения работника к работе работодателем «Учреждения» или с его ведома или по поручению.
- Трудовой договор должен содержать:
- ФИО работника и наименование «Учреждения»
 - место работы (с указанием структурного подразделения);
 - дата начала работы;
 - наименование должности, специальности, профессии с указанием квалификации в соответствии со штатным расписанием «Учреждения»;
 - права и обязанности работника;
 - права и обязанности «Учреждения»;
 - характеристика условий труда, компенсации и льготы работникам за работу в тяжелых и вредных условиях и (или) опасных условиях;
 - режим труда и отдыха;
 - условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или должностного оклада, работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты);
 - виды и условия социального страхования, непосредственно с трудовой деятельностью.
- 2.12. При заключении трудового договора соглашением сторон может быть обусловлено испытание работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе. Срок испытания не может превышать трех месяцев, а для главного врача, заместителей, главного бухгалтера – шести месяцев. Условия об испытании должно быть указано в трудовом договоре. ст. 70 ТК РФ
- Испытание при приеме на работу не устанавливается для:
- лиц, поступающих на работу по конкурсу на замещение соответствующей должности,

проведенному в порядке , установленном законом;

- беременных женщин, и женщин имеющих детей в возрасте до полутора лет;
- лиц, не достигших возраста восемнадцати лет ;
- лиц, окончивших образовательные учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования и впервые поступающих на работу по полученной специальности;
- лиц, избранных (выбранных) на выборную должность на оплачиваемую работу;
- лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между работодателем.
- лиц, заключивших трудовой договор на срок до 2 месяцев.

2.13. При поступлении работника на работу работодатель обязан:

- ознакомить работника под роспись с порученной работой, условиями и оплатой труда, разъяснить его права и обязанности;
- ознакомить его под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором, действующего в «Учреждении»;
- проинструктировать под роспись по технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда, противопожарной охране и другим правилам по охране труда.
- ознакомить работника с Кодексом профессиональной этики работников ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ».

2.14. На всех работников, проработавших свыше 5 дней, ведутся трудовые книжки в случае если работа является основной.

2.15. Не требует согласия работника перемещение его у того же работодателя на другое рабочее место, в другое структурное подразделение, расположенное в той же местности, поручение ему работы на другом механизме или агрегате, если это не влечет за собой изменения определенных сторонами условий трудового договора.

Запрещается переводить и перемещать работника на работу, противопоказанную ему по состоянию здоровья. (ст.72.1 ТК РФ)

2.16. Прекращение трудового договора может иметь место только по основаниям, предусмотренным законодательством.

2.17. Рабочие и служащие имеют право расторгнуть трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, предупредив об этом работодателя письменно за две недели. До истечения срока предупреждения об увольнении работник имеет право в любое время отозвать свое заявление. Увольнение в этом случае не производится, если на его место не приглашен в письменной форме другой работник, которому в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными Федеральными законами не может быть отказано в заключении трудового договора. При расторжении трудового, договора по уважительным причинам, предусмотренным действующим законодательством, «Учреждение» обязано расторгнуть трудовой договор в срок указанный в заявлении работника ст.84.1 ТК РФ.

2.18. При истечении срока предупреждения об увольнении работник имеет право прекратить работу. В последний день работы «Учреждение» обязано выдать работнику трудовую книжку, другие документы связанные с работой, по письменному заявлению работника и произвести с ним полностью расчет.

Учреждение может расторгнуть трудовой договор в случаях: (ст.81 ТК РФ)

- ликвидации либо прекращения деятельности «Учреждения»;
- сокращение численности или штата работников «Учреждения»;
- несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие:
- недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;
- смены собственника имущества «Учреждения» (в отношении главного врача, его заместителей и главного бухгалтера)
- неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;
- однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей:

- прогула (отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня);
- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- разглашение охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной или врачебной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей
- совершение по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного на применение административных взысканий;
- нарушения работником требований по охране труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;
- совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основания для утраты доверия к нему со стороны «Учреждения»;
- принятия необоснованного решения руководителем, его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу «Учреждению»;
- однократного грубого нарушения руководителем, его заместителями своих трудовых обязанностей;
- представления работником администрации «Учреждения» подложных документов или заведомо ложных сведений при заключении трудового договора;
- в других случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами.

2.19. Не допускается увольнение работника по инициативе работодателя «Учреждения» в период его временной нетрудоспособности и в период его пребывания в отпуске.

2.20. Обязательное участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя «Учреждения»

2.21. При принятии решения о сокращении численности или штата работников «Учреждения» и возможным расторжением трудовых договоров с работниками в соответствии с п.2 ст.81 Трудового кодекса РФ (сокращение численности или штата работников «Учреждения») администрация «Учреждения» обязана в письменной форме сообщить об этом выборному профсоюзному органу не позднее чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий;

2.22. Увольнение работников, являющихся членами профсоюза, по п.2 (сокращение численности или штата работника «Учреждения»), подп. «б» п.3 (несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации) и п.5 ст.81 Трудового кодекса Российской Федерации (неоднократного исполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание) производится с учетом мотивированного мнения выборного профсоюзного органа данной организации в соответствии со ст.373 Трудового кодекса РФ.

3. Основные права и обязанности работников и работодателя

3.1. Работники обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка «Учреждения»;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные Федеральными законами, постановлениями Правительства РФ, ведомственными приказами, положениями Министерства здравоохранения РФ и коллективным договором нормы труда;
- исполнять приказы, распоряжения и указания главного врача «Учреждения», а также

нормативные акты вышестоящих контролирующих органов и Министерства здравоохранения Республики Крым;

- повышать качество и культуру оказания медицинской помощи населению, внедрять в практику работы современные достижения медицинской науки и научной организации труда медицинских, фармацевтических и других работников, пропагандировать санитарно-гигиенические знания среди населения, повышать производительность труда, своевременно и тщательно выполнять работы по заданиям и нарядам, нормы выработки и нормированные производственные задания, добиваться перевыполнения этих норм;
- соблюдать профессиональные обязанности медицинских и фармацевтических работников, соблюдать технологическую дисциплину, не допускать брака в работе;
- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, работать в выданной спецодежде, спец. Обувь, пользоваться необходимыми средствами индивидуальной защиты;
- принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальное производство работы (простой, авария) и немедленно сообщить о случившемся администрации;
- содержать в порядке и чистоте свое рабочее место, соблюдать чистоту в отделении, кабинете, цехе и других структурных подразделениях, а также на территории учреждения, организации, предприятия, передавать свое рабочее место, оборудование и приспособления в исправном состоянии;
- бережно относиться к имуществу работодателя и других работников и эффективно использовать средства лечения и профилактики болезней, приборы, оборудование и приспособления;
- незамедлительно сообщать в администрацию «Учреждения» о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества «Учреждения»;
- систематически повышать свою профессиональную (производственную) квалификацию.

3.2. Круг обязанностей (работ), которые выполняет каждый работник по своей специальности, квалификации или должности определяется профессиональными обязанностями медицинских и фармацевтических работников, а также обязанностями других работников, предусмотренных положениями, должностными инструкциями, техническими правилами и другими документами, утвержденными в установленном порядке, тарифно-квалификационными справочниками работ и профессий рабочих, квалификационными справочниками должностей служащих.

3.3. Работник имеет право на :

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ и настоящими правилами внутреннего трудового распорядка, а также иными Федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами «Учреждения» и безопасности труда и коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительностью рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Федеральными законами;

- объединение , включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении организацией в случаях предусмотренных Федеральными законами и коллективным договором;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку , в порядке , установленном Федеральными законами;
- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, компенсацию морального вреда в порядке определяемом Трудовым кодексом РФ и иными Федеральными законами;
- обязательное социальное страхование в случаях , предусмотренных Федеральными законами;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- получение квалифицированных категорий в соответствии с достигнутым уровнем теоретической и практической подготовки;
- совершенствование профессиональных знаний ;
- переподготовку за счет средств бюджетов всех уровней при невозможности выполнять профессиональные обязанности по состоянию здоровья, а также в случаях высвобождения работников в связи с сокращением численности и штата, ликвидации «Учреждения»;
- страхование профессиональной ошибки , в результате которой причинен вред или ущерб здоровью гражданина, не связанный с небрежным или халатным выполнением ими профессиональных обязанностей;
- отказаться от выполнения работы, не предусмотренной трудовым договором и которая непосредственно угрожает его жизни и здоровью, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

3.4.Работодатель обязан:

- Создавать условия для обеспечения охраны здоровья населения и высокого уровня оказания ему медицинской и лекарственной помощи, роста производительности труда путем внедрения новейших достижений науки, техники и научной организации труда, организовать изучение и внедрение передовых приемов и методов труда, рациональных форм разделения и кооперации труда, совершенствовать организацию и обслуживание рабочих мест, механизировать тяжелые и трудоемкие работы: постоянно улучшать нормирование труда; внедрять технически обоснованные и пересматривать устаревшие нормы выработки (времени обслуживания);
- постоянно совершенствовать организацию оплаты труда, повышать качество нормирования труда: обеспечивать материальную заинтересованность работников в результатах их личного труда и в общих итогах работы, правильное соотношение между ростом производительности труда и ростом заработной платы, экономное и рациональное расходование фонда заработной платы, фонда материального поощрения и других поощрительных фондов; обеспечить правильное применение действующих условий оплаты и нормирования труда;
- обеспечивать строгое соблюдение трудовой и производственной дисциплины, постоянно осуществляя организаторскую, экономическую и воспитательную работу, направленную на ее укрепление, устранение потерь рабочего времени, рациональное использование трудовых ресурсов ; применять меры воздействия к нарушителям трудовой дисциплины;
- неуклонно соблюдать законодательство о труде и правила охраны труда: улучшать условия труда, обеспечивать надлежащее техническое оборудование всех рабочих мест и создавать на них условия работы, соответствующие правилам по охране труда (правилам по технике

безопасности, санитарным нормам и др.). При отсутствии в правилах требований, соблюдение которых при производстве работ необходимо для обеспечения безопасных условий труда, администрация «Учреждения» с учетом мнения профсоюзного комитета принимает меры, обеспечивающие безопасные условия труда;

- принимать необходимые меры по профилактике производственного травматизма, профессиональных и других заболеваний рабочих и служащих; в случаях, предусмотренных законодательством, своевременно предоставлять льготы и компенсации в связи с вредными условиями труда (сокращенный рабочий день, дополнительные отпуска, лечебно-профилактическое питание и др.), обеспечивать в соответствии с действующими нормами и положениями специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, организовать надлежащий уход за этими средствами;
- постоянно контролировать знание и соблюдение работниками всех требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной охране;
- обеспечивать систематическое повышение профессиональной квалификации работников и уровня их правовых знаний, создавать необходимые условия для совмещения работы с обучением на производстве и в учебных заведениях;
- соблюдать законы и иные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;
- предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;
- выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные коллективным, трудовым договорами и настоящими правилами заработная плата выдается работнику до 10 числа каждого месяца, аванс до 25 числа ;
- вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ;
- предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;
- своевременно выполнять предписания государственных надзорных и контрольных органов, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения законов, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях закона и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;
- создавать условия обеспечивающие участие работников в управлении организацией в предусмотренных Трудовым кодексом РФ, иными Федеральными законами и коллективным договором формах;
- обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;
- осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном Федеральными законами;
- возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, Федеральными законами и иными правовыми актами;
- вести учет времени, фактически отработанного каждым работником;
-

3.5.Права работодателя:

- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ и иными Федеральными законами;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;

- поощрять работников за добросовестный эффективный труд;
- требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка «Учреждения»;
- привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке , установленном Трудовым кодексом РФ, иными Федеральными законами и настоящими правилами внутреннего трудового распорядка «Учреждения»;
- принимать локальные нормативные акты;
- создавать объединения работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них.

4. Рабочее время и его использование

4.1. Рабочее время – время , в течение которого работник в соответствии с настоящими правилами внутреннего трудового распорядка «Учреждения» и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с законом и иными нормативными правовыми актами относятся к рабочему времени.

4.2. Для медицинских работников «Учреждения» устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 39 часов в неделю в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14.02.2003г. №101.

Таблица продолжительности рабочей недели работников ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ» прилагается (Приложение №1).

Нормальная продолжительность рабочего времени для работников , являющихся инвалидами I и II группы устанавливается не более 35 часов в неделю.

4.3. Список работников с ненормированным рабочим днем установлен (Приложением №2) согласно ст.101,119 ТК РФ.

4.4. Время начала и окончания работы устанавливается в соответствии с графиком работы работников структурных подразделений ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ» (Приложение №3)

4.5. Для работников Учреждения в зависимости от профиля структурных подразделений может устанавливаться:

- Пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями;
- Шестидневная рабочая неделя. Выходной день – воскресенье;
- Рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику.

Продолжительность рабочей недели в структурных подразделениях устанавливается в соответствии с Приложением №4

4.6. Для некоторых категорий работников устанавливается следующий режим работы: сутки через трое(одни сутки-рабочее время, трое суток подряд-выходные дни). Дни выхода на работу определяются графиками сменности утвержденные работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета.

4.7. Графики доводятся до сведения работников не позднее, чем за один месяц до введения их в действие (ст. 103 ТК РФ).

4.8. Указанным категориям работников устанавливается следующее время начала и окончания работы:

- Время начала работы-8.00
- Время окончания работы-8.00 следующего дня.

4.9. Назначение работника на работу в течение двух смен подряд запрещается. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени не может превышать четырех часов в день и 16 часов в неделю. Переход из одной смены в другую должен происходить, как правило, через каждую неделю в часы, определенные графиками сменности.

4.10. Сменная работа в ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ» устанавливается работникам определенным приложением №4 рабочая неделя с предоставлением выходных дней по

скользящему графику.

Привлечение к сверхурочным работам производится работодателем с письменного согласия работника в следующих случаях (ст. 99 ТК РФ):

- при производстве работ, необходимых для обороны страны, а также для предотвращения производственной аварии либо устранения последствий или стихийного бедствия;
- при производстве общественно необходимых работ по водоснабжению, газоснабжению, отоплению, освещению, канализации, транспорту, связи – для устранения непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное их функционирование ;
- при необходимости выполнить (закончить) начатую работу, которая вследствие непредвиденной задержки по техническим условиям производства не могла быть выполнена (закончена) в течение нормального числа рабочих часов ,если не выполнение(незавершение) этой работы может повлечь за собой порчу и гибель имущества «Учреждения» либо создать угрозу жизни и здоровью людей;
- при производстве временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях , когда неисправность их может вызвать прекращение работ для значительного числа работников;
- для продолжения работы при неявке сменяющего работника, если работа не допускает перерыва (хирургическая операция). В этих случаях работодатель «Учреждения» обязан немедленно принять меры по замене сменщика другим работником.

4.11. В других случаях привлечение к сверхурочным работам допускается с письменного согласия работника и с учетом мнения выборного профсоюзного органа. Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год (ст.99 ТК РФ).

4.12. Работодатель обязан обеспечить точный учет сверхурочных работ, выполненных каждым работником (ст.99 ТК).

4.13. Время переодевания перед началом и после окончания рабочего дня (смены) не входит в учет рабочего времени.

4.14. Порядок учета времени работы вне пределов учреждения, (например, оказание врачами помощи на дому) устанавливается администрацией.

4.15. Администрация “Учреждения” обязана отстранить от работы (не допускать к работе) работника:

- появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда ;
- не прошедшего в установленном порядке обязательный предварительный или периодический медицинский осмотр;
- при выявлении в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения работником работы, обусловленной трудовым договором;
- по требованию органов и должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

4.16. Работодатель “Учреждения” отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе.

4.17. В период отстранения от работы (недопущения к работе) заработная плата работнику не начисляется, за исключением случаев , предусмотренных федеральными законами. В случае отстранения от работы работника , который не прошел обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда либо обязательный предварительный или периодический медицинский осмотр не по своей вине, ему производится оплата за все время отстранения от работы как простой.

4.18. На непрерывных работах запрещается оставлять работу до прихода сменяющего работника. В случае неявки сменяющего работник обязан сообщить об этом работодателю «Учреждения», который обязан немедленно принять меры к замене сменщика другим работником.

4.19. На тех работах, где по условиям производства перерыв для отдыха и питания установить нельзя, работнику представляется возможность приема пищи в течение рабочего времени. Перечень таких работ, порядок и место приема пищи устанавливается работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета.

4.20. Для медицинских работников лечебно-профилактических и других учреждений здравоохранения, имеющих 6,5-7,0 часов или более короткий рабочий день, предоставление обеденного перерыва не обязательно.

4.21. В соответствии с ст.350 ТК РФ, Приказа Министерства Здравоохранения РФ от 2.04.2014г. №148н, работникам следующих должностей может быть установлено дежурство на дому:

- Врач-хирург
- Врач-травматолог-ортопед
- Врач-акушер-гинеколог
- Рентгенолаборант
- Лаборант клинической лабораторной диагностики

4.22. Дежурство на дому – пребывание медицинского работника медицинской организации дома в ожидании вызова на работу (для оказания медицинской помощи в экстренной или неотложной форме). (ст.350 ТК РФ)

4.23. Дежурство на дому работникам устанавливается приказом главного врача.

4.24. Время начала и окончания дежурства на дому определяется графиком работы, утвержденным работодателем с учетом мнения представительного органа работников. (Приказ Министерства Здравоохранения РФ №148н от 02.04.2014г.)

4.25. При учете времени, фактически отработанного медицинским работником медицинской организации, время дежурства на дому учитывается в размере одной второй часа рабочего времени за каждый час дежурства на дому. Общая продолжительность рабочего времени медицинского работника медицинской организации с учетом времени дежурства на дому не должна превышать норму рабочего времени медицинского работника медицинской организации за соответствующий период. (ст.350 ТК РФ)

4.26. Запрещается, в рабочее время:

- Отвлекать работника от их непосредственной работы, вызывать или снимать их с работы для выполнения общественных обязанностей и проведения разного рода мероприятий, не связанных с производственной деятельностью
- Созывать собрания, заседания и всякого рода совещания по общественным делам.

5. Отпуска

5.1. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью **28** календарный дней в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

5.2. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются в соответствии:

- Постановлением ГК Совмина СССР по вопросу труда и заработной платы и Президиум ВЦСПС от 25.11.1974г. № 298/П-22 «Список производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день» по результатам проведения СОУТ (Приложение №5);
- Постановлением Правительства РФ от 30.12.98 г. №1588, Приказа МЗ СССР №972 от 31.10.1977г. «О мерах по дальнейшему улучшению народного хозяйства», Постановления ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 22.09.1977г. №870 «О» мерах по дальнейшему улучшению народного здравоохранения» п.32 (Приложение №6);
- Постановлением Правительства РФ №482 от 06.06.2013 года, приказ Минздрава России, Минобороны России, МВД России, Минюста России, Минобразования России, Минсельхоза России и ФПС России от 30 мая 2003 г. 225/194/363/126/2330/777/292 «Об утверждении Перечня должностей, занятие которых связано с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза, дающих право на дополнительный оплачиваемый отпуск, 30-часовую рабочую неделю и дополнительную оплату труда в связи с вредными условиями труда» (Приложение №7).

5.3. Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику ежегодно. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечению шести месяцев его непрерывной работы в «Учреждении».

5.4. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

5.5. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков, определяется ежегодно в соответствии с графиком утверждаемым администрацией с учетом мнения профсоюзного комитета не позднее чем до 16 декабря каждого календарного года.

5.6. График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника. О времени начала отпуска работник должен быть извещен в письменной форме не позднее, чем за 2 недели до его начала (ст.124 ТК РФ).

5.7. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен на количество дней при временной нетрудоспособности.

5.8. При составлении графика необходимо учитывать, что отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время :

- Работникам в возрасте до 18 лет (ст.267 ТК РФ);
- Инвалидам войны, участникам Великой Отечественной войны, ветеранам боевых действий и другим категориям ветеранов (ФЗ от 12.01.1995г. №5-ФЗ «О ветеранах»);
- женщине, которая пожелала уйти в отпуск перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него либо по окончании отпуска по уходу за ребенком (ст. 260 ТК);
- лицу, работающему по совместительству, при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск по основному месту работы (ст. 286 ТК);
- по просьбе одного из работающих родителей (опекуна, попечителя) ребенка в возрасте до 18 лет предоставить ему ежегодный оплачиваемый отпуск или его часть (не менее 14 календарных дней) для сопровождения несовершеннолетнего ребенка, поступающего в образовательные учреждения среднего или высшего профессионального образования, расположенные в другой местности. При наличии 2 и более детей отпуск для указанной цели предоставляется 1 раз для каждого ребенка (ст. 322 ТК).

5.9. Инвалидам предоставляется ежегодный отпуск не менее 30 календарных дней (ст.24 Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ).

5.10. Порядок отзыва, продления, переноса и разделения на части оплачиваемого основного отпуска, допускается только с согласия работника.

5.11. Работникам работающим в учреждении по совместительству, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется одновременно с отпуском по основной работе, о чем работник указывает в соответствующем заявлении с приложением документа с основного места работы.

5.12. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

5.13. Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:ст.128 ТК РФ):

- участникам ВОВ - до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году ;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, погибших или умерших в следствии ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы, - до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году;
- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака. В связи со смертью близких родственников с сохранением заработной платы – до пяти календарных дней;

5.14. По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней(ст. 125 ТК РФ)..

5.15. Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год (ст. 125 ТК РФ).

5.16. Не допускается отзыв из отпуска работников в возрасте до восемнадцати лет, беременных женщин и работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда(ст. 125 ТК РФ).

5.17. Заменять с письменного заявления работника, денежной компенсацией часть отпуска, превышающую 28 календарных дней, за исключением беременных женщин, работников в возрасте 18 лет, а также работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда (ст.126 ТК РФ).

5.18. В стаж работы, который дает право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, включается время предоставляемых работнику отпусков без сохранения заработной платы. Однако, оно не должно превышать 14 календарных дней в течение рабочего года (абз. 6 ч. 1 ст. 121 ТК РФ).

5.19. Если общий срок отпусков без сохранения заработной платы в течение рабочего года составит более упомянутых выше двух недель, то при расчете стажа, дающего право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, календарные дни начиная с 15-го дня не учитываются. При этом дата окончания рабочего года смещается на число дней, исключенных из указанного стажа (письмо Роструда от 14.06.2012 N 854-6-1).

6. ОПЛАТА ТРУДА

Работодатель обязуется:

6.1. При разработке локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы оплаты труда работников, учитывать мнение профсоюзного комитета.

6.2. Включить председателя профсоюзного комитета в состав тарификационной комиссии.

6.3. При разработке и реализации локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы оплаты труда работников:

6.3.1. Обеспечивать гарантии, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Крым .

6.3.2. Формировать структуру заработной платы работников ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ» исходя из норм Трудового кодекса РФ, иных законов , нормативно-правовых актов РФ, в соответствии с Положением об оплате труда ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ».

6.3.3. Устанавливать размеры базовых (минимальных) окладов по ПКГ не ниже установленного законодательства Российской Федерации и Республики Крым, Положения об оплате труда ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ».

6.3.4. Определять условия и размеры повышения должностных окладов работников, исходя из специфики, конкретных региональных и производственных обстоятельств, необходимости решения наиболее актуальных вопросов привлечения, закрепления отдельных специалистов на местах.

6.3.5. Осуществлять квалификационную категорию специалистов, ученую степень, почетное звание в соответствующих структурных составляющих заработной платы, дополнительные надтарифные выплаты стимулирующего характера работникам при категории:

- звание заслуженный врач-20%
- звание заслуженный работник здравоохранения -20%
- ученная степень доктора наук-15%
- кандидат наук -10%

6.3.6. Сформировать конкретный Перечень и условия осуществления выплат компенсационного характера:

- устанавливать выплаты компенсационного характера к должностному окладу работника;
- по результатам СОУТ Устанавливать размеры компенсационных выплат:
- за работу в опасных для здоровья, вредных и тяжелых условиях труда;
- за работу в ночное время не ниже установленных соответствующими правовыми нормативными актами федерального уровня, Республики Крым.

Оплата труда работников занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда производится по результатам специальной оценки условий труда в соответствии отраслевого соглашения по государственным бюджетным, государственным автономным и государственным учреждениям, находящимся в ведении Министерства здравоохранения Республики Крым на 2016-2019гг) Приложение №8 ;

6.3.7. Минимальный размер доплаты за работу в ночное время (22-00 до 06-00 часов) составляет **35% оклада** (должностного оклада) работника учреждения за каждый час работы в ночное время (Постановление Совета Министров РК от 23.12.2014 № 605, ст.154 ТК РФ, постановление Правительства РФ от 22.07.2008 года № 554).

6.3.8. Устанавливать оплату труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в повышенном размере, не ниже размеров, установленных Трудовым кодексом РФ;

6.3.9. Устанавливать оплату труда за сверхурочную работу в повышенном размере, не ниже размеров, установленных Трудовым кодексом РФ;

6.3.10. Оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера за последующие часы двойного размера. (ст.152 ТК РФ).

6.3.11. Устанавливать по соглашению сторон доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, с учетом содержания и объема дополнительной работы.

6.3.12. Обеспечивать оплату труда при невыполнении норм труда, при простое, невыполнении должностных обязанностей, в размерах не ниже установленных Трудовым кодексом РФ, Постановления Совета Министров РК №605 от 23.12.2014г., положения об оплате труда ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ».

6.3.13. Осуществлять выплаты стимулирующего характера к должностному окладу работника на основании критериев положения об оплате труда ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ».

6.4. Обеспечить отражение в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) условий оплаты труда, в т.ч. размера должностного оклада работника, доплат, надбавок, иных поощрительных выплат.

6.5. Обеспечить выплату заработной платы в рублях, 2 раза в месяц, по месту работы и перечисление на счет в банке, указанный работником. Срок выплаты заработной платы ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ»: аванс за первую половину текущего месяца (не менее 50% от должностного оклада) 25 числа этого месяца, заработная плата за вторую половину месяца 10 числа месяца, следующего за отчетным. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

6.6. В случае нарушения установленного срока выплаты заработной платы обеспечить ее выплату в полном объеме с уплатой денежной компенсации в порядке установленном ст. 236 ТК РФ.

6.7. Ежемесячно при выплате заработной платы Работникам выдавать расчетный листок (136 ТК РФ), форму которого согласовать с Профсоюзным комитетом.

6.8. Освобождать от выполнения основной работы не освобожденных представителей профсоюзного комитета, для выполнения профсоюзных обязанностей в интересах коллектива работников, а также на время краткосрочной профсоюзной учебы, с сохранением среднего заработка. (ст.25 ФЗ от 12.01.1996г. №10-ФЗ)

7. Поощрения за успехи в работе

7.1. За образцовое выполнение обязанностей, успехи в оказании медицинской помощи населению, повышение производительности труда, за продолжительную и безупречную работу,

новаторство в труде и за другие достижения в работе администрацией применяются следующие поощрения:

- объявление благодарности;
- выдача премии;
- награждение ценным подарком;
- награждение почетной грамотой;
- ученная степень доктора наук;
- кандидат наук;
- заслуженный врач.

7.2. Поощрения объявляются в приказе или распоряжении, доводятся до сведения всего коллектива.

Поощрения указанные в настоящем пункте с 5-7 присваиваются по ходатайству работодателя «Учреждения».

8. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины.

8.1. Нарушение трудовой дисциплины, т. е. неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания.

8.2. За нарушение трудовой дисциплины работодатель «Учреждение» имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующим основаниям.

8.3. Увольнение в качестве дисциплинарного взыскания может быть применено как за неоднократное неисполнение работником или ненадлежащее исполнение без уважительных причин трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором или правилами внутреннего трудового распорядка, если к работнику ранее применялись меры дисциплинарного взыскания, за прогул (в том числе за отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня), за появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, за разглашение охраняемой законом врачебной тайны, совершения по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором или постановлением органа, уполномоченного на применение административных взысканий, так и за однократное нарушение трудовых обязанностей в случаях предусмотренных п.5 а;б;в;г;д; п.7;9;10;11 ст.81 Трудового кодекса РФ.

8.4. Прогулом считается отсутствие работника на работе более четырех часов в течение рабочего дня вне своего рабочего места без уважительных причин.

8.5. Работникам, совершившим прогул без уважительных причин, очередной отпуск в соответствующем году уменьшается на число дней прогула, при этом отпуск не должен быть менее двух рабочих недель (14 рабочих дней).

8.6. Дисциплинарные взыскания применяются главным врачом «Учреждения» или одним из заместителей на время исполнения его обязанностей.

8.7. До применения взыскания работодатель должен затребовать от работника объяснение в письменной форме об обстоятельствах совершенного дисциплинарного проступка. В случае отказа работника дать указанное объяснение составляется соответствующий акт с удостоверением не менее двух свидетелей. Отказ работника дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

8.8. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени, болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

8.9. За каждое нарушение трудовой дисциплины может быть применено только одно

дисциплинарное взыскание.

8.10. Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику, подвергнутому взысканию, под расписку в трехдневный срок с момента его издания. В случае отказа работника подписать указанный приказ составляется соответствующий акт.

8.11. Приказ в необходимых случаях доводится до сведения работников «Учреждения».

8.12. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

8.13. В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения, указанные в настоящих правилах, к работнику не применяются.

8.14. Правила внутреннего трудового распорядка вывешиваются в отделениях «Учреждения», и других структурных подразделениях на видном месте.

Начальник отдела кадров

«__» _____ 2016г.

Таблица продолжительности рабочей недели работников ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ»

1 . ПЕРЕЧЕНЬ должностей и (или) специальностей с продолжительностью (40-часовой) рабочей недели	
Должности и (или) специальности	Характер и условия труда
<p>1. Административный персонал</p> <p>1.1. Главный врач 1.2. Заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения 1.3. Заместитель главного врача по медицинской части 1.4. Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе 1.5. Заместитель главного врача по экономическим вопросам 1.6. Заместитель главного врача по безопасности 1.7. Специалист гражданской обороны 1.8. Специалист по охране труда 1.9. Юрисконсульт 1.10. Секретарь руководителя 1.11. Делопроизводитель 1.12 . Оператор электронно-вычислительных машин</p> <p>2. Отдела кадров:</p> <p>2.1. Начальник отдела кадров 2.2. Инспектор по кадрам</p> <p>3.Кабинета по расчетам со СМО:</p> <p>3.1. Экономист по расчетам с СМО 3.2. Оператор электронно-вычислительных машин</p> <p>4. Бухгалтерия:</p> <p>4.1.Главный бухгалтер 4.2. Заместитель главного бухгалтера 4.3. Бухгалтер по расчетам с рабочими и служащими 4.4. Бухгалтер по учету материальных ценностей 4.5. Бухгалтер по финансовому учету 4.6. Ведущий экономист 4.7. Экономист по финансовой работе 4.8. Юрист по закупкам 4.9. Ведущий специалист по закупкам 4.10.Экономист 4.11. Бухгалтер 4.12. Кассир</p> <p>5. Хозяйственный отдел:</p> <p>5.1. Начальник хозяйственного отдела 5.2. Рабочий по комплексному</p>	

<p>обслуживанию и ремонту зданий и сооружений</p> <p>5.3. Техник по обслуживанию и эксплуатации газового оборудования</p> <p>5.4. Оператор стиральных машин</p> <p>5.5. Техник-энергетик</p> <p>5.6.Заведующий складом</p> <p>5.7. Кладовщик</p> <p>5.8. Техник по ремонту медицинского оборудования</p> <p>5.9. Техник-метролог</p> <p>5.10. Техник-программист</p> <p>5.11. Электромантер по ремонту и обслуживанию электрооборудования</p> <p>5.12. Водитель</p> <p>5.13. Уборщик производственных и служебных помещений</p> <p>5.14. Гардеробщик</p> <p style="text-align: center;">6. Поликлиника</p> <p>6.1.Диспетчер</p> <p>6.2. Регистратор</p> <p>6.3. Уборщица служебных помещений</p> <p>6.4.Оператор электронно-вычислительных машин</p> <p>6.5. Администратор</p> <p style="text-align: center;">7.Детская поликлиника</p> <p>7.1. Регистратор</p> <p style="text-align: center;">8. Стоматологическое отделение</p> <p>8.1. Регистратор</p> <p style="text-align: center;">9. Хозрасчетный зубопротезный кабинет</p> <p>9.1. Регистратор зубопротезного кабинета</p> <p style="text-align: center;">10.ФАП</p> <p>10.1. Уборщик производственных и служебных помещений</p> <p style="text-align: center;">11.Хозрасчетный кабинет медосмотров</p> <p>11.1.Регистратор</p>	
2 . ПЕРЕЧЕНЬ медицинских работников, отделений, палат, кабинетов должностей и (или) специальностей с продолжительностью (39-часовой) рабочей неделей	
Должности и (или) специальности	Характер и условия труда
<p>1.Общепольничный медицинский персонал:</p> <p>1.1.Медицинская сестра диетическая</p> <p>2. Кабинет централизованного обеспечения лекарственными средствами (Аптека):</p> <p>2.1. Провизор</p> <p>2.2. Фармацевт</p> <p>2.3. Санитарка</p> <p>3. Хирургическое отделение:</p> <p>3.1.Заведующий отделением-врач-хирург</p> <p>3.2. Врач-хирург</p>	<p>Работа непосредственно по оказанию медицинской помощи и обслуживанию больных</p>

- 3.3. Врач-травматолог-ортопед
- 3.4. Старшая медицинская сестра
- 3.5. Медицинская сестра процедурной
- 3.6. Медицинская сестра перевязочной
- 3.7. Старшая медицинская сестра операционной
- 3.8. Санитарка перевязочной
- 3.9. Санитарка-буфетчица
- 3.10. Сестра-хозяйка

4. Терапевтическое отделение

- 4.1. Заведующий отделением
- 4.2. Врач-терапевт
- 4.3. Врач-пульмонолог
- 4.4. Врач-невролог
- 4.5. Врач-кардиолог
- 4.6. Врач-эндокринолог
- 4.7. Старшая медицинская сестра
- 4.8. Медицинская сестра процедурной
- 4.9. Санитарка-буфетчица
- 4.10. Сестра-хозяйка

5. Акушерско-гинекологическое отделение:

- 5.1. Заведующий отделением-врач-акушер-гинеколог
- 5.2. Врач-неонатолог
- 5.3. Старшая медицинская сестра
- 5.4. Медицинская сестра процедурной
- 5.5. Санитарка-буфетчица
- 5.6. Сестра-хозяйка

6. Приемное отделение:

- 6.1. Старшая медицинская сестра
- 6.2. Санитарка

7. Поликлиника

- 7.1. Заведующий поликлиникой
- 7.2. Старшая медицинская сестра
- 7.3. Санитарка
- 7.4. Сестра-хозяйка

7.5. Кабинет врача-терапевта участкового

- 7.5.1. Врач-терапевт участковый
- 7.5.2. Медицинская сестра врача-терапевта участкового
- 7.5.3. Санитарка

7.6. Кабинет врача-хирурга

- 7.6.1. Врач-хирург
- 7.6.2. Медицинская сестра врача-хирурга
- 7.6.3. Санитарка

7.7. Кабинет врача-травматолога-ортопеда

- 7.7.1. Врач-травматолог-ортопед
- 7.7.2. Медицинская сестра врача-травматолога-ортопеда

7.7.3. Санитарка

7.8. Кабинет врача-уролога

7.8.1. Врач-уролог

7.8.2. Медицинская сестра врача-уролога

7.9. Кабинет врача-оториноларинголога

7.9.1. Врач-оториноларинголог

7.9.2. Медицинская сестра врача-оториноларинголога

7.9.3. Санитарка

7.10. Кабинет врача-офтальмолога

7.10.1. Врач-офтальмолог

7.10.2. Медицинская сестра врача-офтальмолога

7.11. Кабинет врача-онколога

7.11.1. Врач-онколог

7.11.2. Медицинская сестра врача-онколога

7.12. Кабинет врача-невролога

7.12.1. Врач-невролог

7.12.2. Медицинская сестра врача-невролога

7.13. Кабинет врача-эндокринолога

7.13.1. Врач-эндокринолог

7.13.2. Медицинская сестра врача-эндокринолога

7.14. Кабинет врача-кардиолога

7.14.1. Врач-кардиолог

7.14.2. Медицинская сестра врача-кардиолога

7.15. Кабинет врача-акушер-гинеколога

7.15.1. Врач-акушер-гинеколог

7.15.2. Акушерка

7.16. Процедурный кабинет

7.16.1. Медицинская сестра процедурной

7.17. Кабинет функциональной диагностики

7.17.1. Врач функциональной диагностики

7.17.2. Медицинская сестра врача по функциональной диагностики

7.18. Массажный кабинет

7.18.1. Медицинская сестра по массажу

7.18.2. Медицинский брат по массажу

7.19. Кабинет неотложной помощи

7.19.1. Врач-терапевт

7.19.2. Фельдшер

7.20. Кабинет медицинской профилактики

7.20.1. Врач по медицинской профилактики

7.20.2. Акушерка

7.20.3. Инструктор по гигиеническому воспитанию

7.21. Кабинет ультразвуковой

диагностики

- 7.21.1. Врач ультразвуковой диагностики
- 7.21.2. Медицинская сестра ультразвуковой диагностики

7.22. Кабинет врача-эндоскописта

- 7.22.1. Врач-эндоскопист
- 7.22.2. Медицинская сестра врача-эндоскописта
- 7.22.3. Санитарка

8. Хозрасчетный кабинет медосмотров

- 8.1. Медицинская сестра хозрасчетного кабинета медосмотров
- 8.2. Врач-офтальмолог
- 8.3. Врач-терапевт
- 8.4. Врач-хирург
- 8.5. Врач-оториноларинголог
- 8.6. Врач-невролог
- 8.7. Врач-акушер-гинеколог
- 8.8. Медицинская сестра функциональной диагностики
- 8.9. Медицинская сестра врача-невролога
- 8.10. Медицинская сестра врача-оториноларинголога
- 8.11. Медицинская сестра врача-офтальмолога
- 8.12. Медицинская сестра врача-хирурга
- 8.13. Медицинская сестра процедурной
- 8.14. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Водопойненская СШ»)
- 8.15. Медицинская сестра (ООВП(СМ)с. Далекое)
- 8.16. Медицинская сестра (ООВП(СМ)с. Кировское)
- 8.17. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Краснополянская СШ»)
- 8.18. Медицинская сестра (ООВП(СМ)с. Красноярское)
- 8.19. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Межводненская СШ»)
- 8.20. Медицинская сестра (Ново-Ивановский ФАП)
- 8.21. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Окуневская СШ»)
- 8.22. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Оленевская СШ»)
- 8.23. Акушерка

9. Детская поликлиника

- 9.1. Заведующий детской поликлиникой-врач-педиатр участковый
- 9.2. Врач-педиатр участковый
- 9.3. Врач-детский эндокринолог
- 9.4. Старшая медицинская сестра

<p>9.5. Медицинская сестра участковая</p> <p>9.6. Медицинская сестра врач-детского эндокринолога</p> <p>9.7. Медицинская сестра прививочного кабинета</p> <p>9.8. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Черноморская СШ №1»)</p> <p>9.9. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Черноморская СШ №2»)</p> <p>9.10. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Черноморская СШ №3»)</p> <p>9.11. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Водопойненская СШ»)</p> <p>9.12. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Далековская СШ»)</p> <p>9.13. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Краснополянская СШ»)</p> <p>9.14. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Красноярская СШ»)</p> <p>9.15. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Медведевская СШ»)</p> <p>9.16. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Межводненская СШ»)</p> <p>9.17. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Новоиваноская СШ»)</p> <p>9.18. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Новосельская СШ»)</p> <p>9.19. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Окуневская СШ»)</p> <p>9.20. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Оленевская СШ»)</p> <p>9.21. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Черноморская СШ №3» дошкольное отделение «Радуга»)</p> <p>9.22. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Межводненская СШ» дошкольное отделение «Ягодка»)</p> <p>9.23. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Кировская СШ» дошкольное отделение «Катюша»)</p> <p>9.24. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Окуневская СШ» дошкольное отделение «Капитоша»)</p> <p>9.25. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБДОУ «Детский сад №2 «Солнышко»)</p> <p>9.26. Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад №3 «Аленушка»)</p> <p>9.27. Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ «Ясли-сад «Витоша»)</p> <p>9.28. Медицинская сестра (медицинский</p>	
--	--

кабинет МБДОУ «Детский сад «Поляночка»)

9.29. Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад «Парус»)

9.30. Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад «Теремок»)

9.31. Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад «Золотой петушок»)

9.32. Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад «Барвинок»)

9.33. Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад «Маячок»)

9.34. Санитарка

10. Стоматологическое отделение

10.1. Заведующий стоматологическим отделением-врач-стоматолог

10.2. Врач-стоматолог-хирург

10.3. Старшая медицинская сестра

10.4. Медицинская сестра

10.5. Медицинская сестра (ООВП(СМ))

10.6. Санитарка

11. Хозрасчетный зубопротезный кабинет

11.1. Медицинская сестра врача-стоматолога-ортопеда

11.3. Литейщик вакуумного, центробежно-вакуумного и центробежного литья

11.4. Санитарка

12. Отделение анестезиологии-реанимации

12.1. Заведующий отделением-врач-анестезиолог-реаниматолог

12.2. Старшая медицинская сестра

12.3. Санитарка

13. Административный персонал

13.1. Главная медицинская сестра

14. Организационно-методический кабинет

14.1. Врач-методист

14.2. Фельдшер

14.3. Медицинский статистик

14.4. Медицинский регистратор медицинского архива

15. Физиотерапевтический кабинет

15.1. Санитарка

16. ООВП(СМ)

13.1. Заведующий амбулаторией-врач общей практики (семейный врач)

13.2. Врач общей практики(семейный врач)

13.3. Акушерка

<p>13.4. Фельдшер 13.5. Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача) 13.6. Санитарка</p> <p style="text-align: center;">17. ФАП</p> <p>14.1.Заведующий ФАП</p>	
--	--

3. ПЕРЕЧЕНЬ должностей и (или) специальностей медицинских работников, организаций, а также отделений, палат, кабинетов и условий труда, работа в которых дает право на сокращенную 36-часовую рабочую неделю

Должности и (или) специальности	Характер и условия труда
<p>1.Инфекционное отделение: 1.1.Заведующий отделением-врач-инфекционист 1.2.Врач-инфекционист 1.3.Старшая медицинская сестра, 1.4.Медицинская сестра палатная (постовая) 1.5.Медицинская сестра процедурной 1.6.Санитарка 1.7.Санитарка-буфетчица 1.8.Сестра-хозяйка</p> <p style="text-align: center;">2. Поликлиника</p> <p>2.1.Кабинет врача-дерматовенеролога 2.1.1.Врач-дерматовенеролог 2.1.2.Медицинская сестра врача-дерматовенеролога.</p> <p>2.2.Кабинет врача-психиатра 2.2.1Врач-психиатр 2.2.2.Медицинская сестра врача-психиатра 2.2.3.Санитарка психиатрического кабинета</p> <p>2.3.Кабинет врача-психиатра-нарколога 2.3.1.Врач-психиатр-нарколог, 2.3.2.Медицинская сестра врача психиатра-нарколога</p>	<p>Работа непосредственно по оказанию медицинской помощи и обслуживанию больных</p>

<p>3.Отделение клинической лабораторной диагностики 3.1.Заведующая отделением-врач-лаборант, 3.2.Врач-лаборант 3.3.Лаборант 3.4.Фельдшер-лаборант 3.5.Биолог 3.6.Санитарка</p> <p>4. ООВП (СМ) 4.1. Лаборант</p>	<p>Работа по сбору и обработки крови</p>
<p>5.Отделение переливания крови: 5.1.Заведующий отделением-врач-трансфузиолог 5.2.Биолог 5.3.Старшая медицинская сестра 5.4.Операционная медицинская сестра 5.5.Лаборант 5.6.Медицинский регистратор 5.7.Санитарка</p>	<p>Работа по заготовке, переработке на компоненты неапробированной крови; лабораторные исследования заготовленной неапробированной крови; работа по выбраковке продукции с положительными маркерами на инфекционные заболевания (ВИЧ-инфекцию, гепатиты В, С, сифилис) в процессе производства и карантинизации компонентов крови; работа по производству препаратов крови и кровезаменителей</p>
<p>6.Общепольничный медицинский персонал 6.1.Инструктор-дезинфектор</p> <p>7.Централизованная стерилизационная 7.1.Медицинская сестра стерилизационной</p> <p>8.Хозрасчетный кабинет медосмотров 8.1.Врач-дерматовенеролог 8.2.Медицинская сестра врача-дерматовенеролога 8.3.Врач-психиатр-нарколог 8.4.Врач-психиатр 8.5.Врач-инфекционист 8.6.Лаборант 8.7.Медицинская сестра врача-психиатра 8.8.Врач-лаборант</p>	<p>Работа по очаговой, камерной и профилактической дезинфекции, дезинсекции, дератизации в лечебно-профилактических учреждениях</p>

<p align="center">4. ПЕРЕЧЕНЬ должностей и (или) специальностей медицинских работников, организаций, а также отделений, палат, кабинетов и условий труда, работа в которых дает право на сокращенную 33-часовую рабочую неделю</p>	
<p>Должности и (или) специальности</p>	<p>Характер и условия труда</p>
<p>1.Физиотерапевтический кабинет 1.1.Медицинская сестра по физиотерапии</p>	<p>Работа полный рабочий день на медицинских генераторах ультракоротковолновой частоты "УКВЧ" мощностью свыше 200 Вт</p>
<p>1. Стоматологическое отделение 2.1.Врач - стоматолог 2.2.Врач - стоматолог-ортодонт 2.3.Врач-стоматолог детский 2.4.Врач - стоматолог-терапевт</p> <p>3.Хозрасчетный зубопротезный кабинет</p>	<p>Работа непосредственно по оказанию медицинской помощи и обслуживанию больных</p>

3.1. Зубной техник 3.2. Врач-стоматолог-ортопед 4. Хозрасчетный кабинет медосмотров 4.1. Врач-стоматолог	
5. ПЕРЕЧЕНЬ должностей и (или) специальностей медицинских работников, организаций, а также отделений, палат, кабинетов и условий труда, работа в которых дает право на сокращенную 30-часовую рабочую неделю	
Должности и (или) специальности	Характер и условия труда
1. Поликлиника 1.1. Врач-фтизиатр 1.2. Медицинская сестра врача-фтизиатра	Работа непосредственно по оказанию медицинской помощи и обслуживанию больных
1.3. Маммографический кабинет 1.3.1. Врач-рентгенолог 1.3.2. Рентгенолаборант 1.4. Флюорографический кабинет 1.4.1. Врач-рентгенолог 1.4.2. Рентгенолаборант 1.5. Рентгенологический кабинет 1.5.1. Врач-рентгенолог 1.5.2. Рентгенолаборант	Работа непосредственно связанная с рентгенодиагностикой, флюорографией; работа на ротационной рентгенотерапевтической установке с визуальным контролем
1.3.3. Санитарка	Работа не менее половины рабочего дня непосредственно связанная с оказанием помощи врачу при выполнении им работ по рентгенодиагностике, флюорографии, маммографии, на рентгенотерапевтической установке с визуальным контролем
2. Хозрасчетный кабинет медосмотров 2.1. Врач-рентгенолог 2.2. Рентгенолаборант	
2. Патолого-анатомическое отделение 2.1. Врач-патологоанатом 2.2. Лаборант 2.3. Санитар	Работа, непосредственно связанная с трупами и трупным материалом

**СПИСОК
работников с ненормированным рабочим днем**

Наименование должностей, профессий	Установлена продолжительность отпуска в календарных днях
Главный врач	4
заместитель главного врача по медицинской части, заместитель главного врача по клинико-экспертной работе (КЭР), заместитель главного врача по обслуживанию населения, заместитель главного врача по экономическим вопросам, заместитель главного врача по безопасности	4
Начальник отдела кадров	3
Инспектор по кадрам	3
Заведующий складом	3
Делопроизводитель	3
специалист по ОТ	3
Главный бухгалтер	4
Заместитель главного бухгалтера	3
Бухгалтер по расчетам с работниками и служащими	3
Ведущий экономист	3
Главная медицинская сестра	3
Оператор электронно-вычислительных машин (отдел по расчетам СМО)	3
Экономист (отдел по расчетам СМО)	3
Секретарь руководителя	3
Начальник хозяйственного отдела	3
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений	3
Оператор стиральных машин	3
Кладовщик производственного склада	3
Медицинская сестра диетическая	3
Медицинская сестра стерилизационной	3
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	3
Специалист по закупкам	3
Юрисконсульт	3
Фельдшер организационно-методического кабинета	3

Инструктор-дезинфектор	3
Медицинский статистик организационно-методического кабинета	3
Водитель, осуществляющий выезд за пределы черноморского района	3

График работы работников структурных подразделений ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ»

При 40-часовой рабочей неделе			
1.Время начала работы	8.00	1.Время начала работы	8.00
2.Перерыв для отдыха и питания	12.00-13.00	2.время окончания работы	16.00
3.время окончания работы	17.00		
Административный персонал (кроме главной медицинской сестры)		Регистратура поликлиники	
Отдел кадров		Регистратор стоматологического отделения	
Кабинет по расчетам со СМО		Регистратор хозрасчетного зубопротезного кабинета	
Бухгалтерия		Уборщица служебных помещений (поликлиник, централизованной стерилизационной, пищеблока, ФАП)	
Хозяйственный отдел		Администратор поликлиник	
		Оператор электронно-вычислительных машин поликлиник	
		Водитель ООВП(СМ)	
		Оператор газовой котельной ООВП (СМ)	
При 39-часовой рабочей неделе			
1.Время начала работы	8.00		
2.время окончания работы	15.48		
Администрация			
Главная медицинская сестра			
Хирургическое отделение			
Заведующий отделением-врач-хирург			
Врач-хирург			
Врач-травматолог-ортопед			
Старшая медицинская сестра			
Медицинская сестра процедурной			
Медицинская сестра перевязочной			
Старшая операционная медицинская сестра			
Санитарка перевязочной			
Санитарка-буфетчица			
Сестра-хозяйка			
Отделение анестезиологии-реанимации			
Заведующий отделением-врач-анестезиолог-реаниматолог			
Старшая медицинская сестра			
Санитарка			
Акушерско-гинекологическое отделение			
Заведующий отделением –врач-акушер-гинеколог			
Врач-неонатолог			
Старшая медицинская сестра			
Медицинская сестра процедурной			
Санитарка-буфетчица			
Сестра-хозяйка			

Терапевтическое отделение	
Заведующий отделением-врач-терапевт	
Врач-терапевт	
Врач-пульмонолог	
Врач-невролог	
Врач-кардиолог	
Врач-эндокринолог	
Старшая медицинская сестра	
Медицинская сестра процедурной	
Санитарка-буфетчица	
Сестра-хозяйка	
Приемное отделение	
Старшая медицинская сестра	
Санитарка	
Поликлиника	
Заведующий поликлиникой	
Старшая медицинская сестра	
Сестра-хозяйка	
Врач (кроме врача-дерматовенеролога; врача- психиатра; врача-психиатра-нарколога)	
Медицинская сестра (кроме м\с врача-дерматовенеролога; м\с врача-психиатра; м\с врача психиатра-нарколога)	
Санитарка	
Детская поликлиника	
Заведующий детской поликлиникой-врач-педиатр участковый	
Врач-педиатр участковый	
Врач-детский эндокринолог	
Старшая медицинская сестра	
Медицинская сестра участковая	
Медицинская сестра врач-детского эндокринолога	
Медицинская сестра прививочного кабинета	
Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ)	
Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ)	
Стоматологическое отделение	
Заведующий отделением-врач-стоматолог	
Врач-стоматолог-хирург	
Старшая медицинская сестра	
Медицинская сестра	
Санитарка	
Хозрасчетный зубопротезный кабинет	
Медицинская сестра врача-стоматолога ортопеда	
Санитарка	
Кабинет централизованного обеспечения лекарственных средств(аптека)	
Провизор	
Фармацевт	
Санитарка	
Пищеблок	
Медицинская сестра диетическая	
Организационно-методический кабинет	
Врач-методист	
Фельдшер	
Медицинский статистик	

Медицинский регистратор медицинского архива
Физиотерапевтический кабинет
Санитарка
ООВП (СМ)
Заведующий амбулаторией-врач общей практики (семейный врач)
Врач общей практики (семейный врач)
Акушерка
Фельдшер
Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)
санитарка
ФАП
Заведующая фельдшерско-акушерским пунктом
При 36-часовой рабочей недели
1.Время начала работы 8.00
2.время окончания работы 15.15
Инфекционное отделение
Заведующий отделением
Врач-инфекционист
Старшая медицинская сестра
Медицинская сестра процедурная
Санитарка-буфетчица
Сестра-хозяйка
Поликлиника
Врач-дерматовенеролог
Медицинская сестра врача-дерматовенеролога
Врач-психиатр-нарколог
Медицинская сестра врача-психиатра-нарколога
Врач-психиатр
Медицинская сестра врача-психиатра
Отделение клинической лабораторной диагностики
Заведующая отделением-врач-лаборант
Врач-лаборант
Фельдшер-лаборант
Биолог
Санитарка
Отделение переливания крови
Заведующий отделением-врач-трансфузиолог
Биолог
Старшая медицинская сестра
Операционная медицинская сестра
Лаборант
Медицинский регистратор
Санитарка
Общепольничный медицинский персонал
Инструктор-дезинфектор
Централизованная стерилизационная
Медицинская сестра стерилизационной
Санитарка
ООВП(СМ)
Лаборант
При 33-часовой рабочей недели

1.Время начала работы	8.00
2.время окончания работы	14.40
Физиотерапевтический кабинет	
Медицинская сестра по физиотерапии	
Стоматологическое отделение	
Врач-стоматолог-терапевт	
Врач-стоматолог	
Врач-стоматолог детский	
Врач-стоматолог-ортодонт	
Врач-стоматолог ООВП(СМ)	
Врач-стоматолог-терапевт ООВП(СМ)	
Хозрасчетный зубопротезный кабинет	
Зубной техник	
Врач-стоматолог-ортопед	
ООВП (СМ)	
Медицинская сестра по физиотерапии	
При 30-часовой рабочей недели	
1.Время начала работы	8.00
2.время окончания работы	14.00
Поликлиника	
Врач-фтизиатр	
Медицинская сестра врача-фтизиатра	
Врач-рентгенолог	
Санитарка	
Патолого-анатомическое отделение	
Врач-патологоанатом	
Лаборант	
Санитар	

**Продолжительность рабочей недели в структурных подразделениях ГБУЗ РК
«Черноморская ЦРБ»**

Пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями	Шестидневная рабочая неделя. Выходной день - воскресенье	Рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику
Административный персонал		
Главный врач		
Заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения		
Заместитель главного врача по медицинской части		
Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе		
Заместитель главного врача по экономическим вопросам		
Заместитель главного врача по безопасности		
Главная медицинская сестра		
Специалист гражданской обороны		
Специалист по охране труда		
Юрисконсульт		
Секретарь руководителя		
Делопроизводитель		
Оператор электронно-вычислительных машин		
Отдел кадров		
Начальник отдела кадров		
Инспектор по кадрам		
Кабинет по расчетам с СМО		
Экономист по расчетам с СМО		
Оператор-электронно-вычислительных машин		
Организационно-методический кабинет		
Врач-методист		
Фельдшер		
Медицинский статистик		
Медицинский регистратор медицинского архива		
Бухгалтерия		
Главный бухгалтер		
Заместитель главного бухгалтера		
Бухгалтер по расчетам с рабочими и служащими		

Бухгалтер по учету материальных ценностей		
Бухгалтер по финансовому учету		
Ведущий экономист		
Экономист по финансовой работе		
Специалист по закупкам		
Экономист		
Бухгалтер		
Кассир		
Общепольничный медицинский персонал		
Медицинская сестра диетическая		
Инструктор-дезинфектор		
Централизованная стерилизационная		
Медицинская сестра стерилизационной		
Уборщик служебных помещений		
Кабинет централизованного обеспечения лекарственными средствами(Аптека)		
Провизор		
Фармацевт		
Санитарка		
Патолого-анатомическое отделение		
Врач-патологоанатом		
Лаборант		
Санитар		
Отделение переливания крови		
Заведующий отделением-врач-трансфузиолог		
Биолог		
Старшая медицинская сестра		
Операционная медицинская сестра		
Лаборант		
Медицинский регистратор		
Санитарка		
Поликлиника		
Заведующий поликлиникой		
Старшая медицинская сестра		
Диспетчер		
Регистратор		
Сестра-хозяйка		
Уборщица служебных помещений		
Санитарка		
Оператор электронно-вычислительных машин		
Администратор		

Кабинет врача - терапевта участкового		
Врач – терапевт участковый		
Врач общей практики (семейный врач)		
Медицинская сестра участковая		
Санитарка		
Кабинет врача - хирурга		
Врач – хирург		
Врач — детский хирург		
Медицинская сестра врача- хирурга		
Кабинет врача - травматолога-ортопеда		
Врач – травматолог- ортопед		
Медицинская сестра врача – травматолога – ортопеда		
Кабинет врача - уролога		
Врач- уролог		
Медицинская сестра врача- уролога		
Кабинет врача - оториноларинголога		
Врач – оториноларинголог		
Медицинская сестра врача- оториноларинголога		
Кабинет врача - офтальмолога		
Врач – офтальмолог		
Медицинская сестра врача- офтальмолога		
Кабинет врача - онколога		
Врач - онколог		
Медицинская сестра врача – онколога		
Кабинет врача - невролога		
Врач – невролог		
Медицинская сестра врача- невролога		
Кабинет врача - эндокринолога		
Врач- эндокринолог		
Медицинская сестра врача – эндокринолога		
Кабинет врача - кардиолога		
Врач- кардиолог		
Медицинская сестра врача-кардиолога		
Кабинет врача - акушер-гинеколога		
Врач – акушер- гинеколог		
Акушерка		
Кабинет врача - дерматовенеролога		
Врач – дерматовенеролог		
Медицинская сестра врача- дерматовенеролога		

Санитарка		
Кабинет врача - инфекциониста		
Врач - инфекционист		
Медицинская сестра врача-инфекциониста		
Процедурный кабинет		
Медицинская сестра процедурной		
Прививочный кабинет		
Медицинская сестра прививочного кабинета		
Кабинет функциональной диагностики		
Врач функциональной диагностики		
Медицинская сестра врача по функциональной диагностики		
Массажный кабинет		
Медицинская сестра по массажу		
Медицинский брат по массажу		
Кабинет неотложной помощи		
Врач – терапевт		
Фельдшер		
Кабинет медицинской профилактики		
Врач по медицинской профилактике		
Акушерка		
Инструктор по гигиеническому воспитанию		
Маммографический кабинет		
Врач-рентгенолог		
Рентгенолаборант		
Флюорографический кабинет		
Врач-рентгенолог		
Рентгенолаборант		
Рентгенологический кабинет		
Врач-рентгенолог		Рентгенолаборант
Санитарка		
Кабинет ультразвуковой диагностики		
Врач ультразвуковой диагностики		
Медицинская сестра ультразвуковой диагностики		
Кабинет врача –эндоскописта		
Врач-эндоскопист		
Медицинская сестра врача-эндоскописта		
Санитарка		

Кабинет врача-фтизиатра		
Врач – фтизиатр		
Медицинская сестра врача – фтизиатра		
Санитарка		
Кабинет врача –психиатра –нарколога		
Врач – психиатр- нарколог		
Медицинская сестра врача – психиатра- нарколога		
Санитарка		
Психиатрический кабинет		
Врач – психиатр		
Медицинская сестра врача-психиатра		
Санитарка		
Физиотерапевтический кабинет		
	Медицинская сестра по физиотерапии	
	Санитарка	
Стоматологическое отделение		
Заведующий стоматологическим отделением-врач-стоматолог	Врач- стоматолог-терапевт (ООВП(СМ))	
Врач- стоматолог-терапевт	Врач –стоматолог (ООВП(СМ))	
Врач-стоматолог	Медицинская сестра (ООВП(СМ))	
Врач- стоматолог - хирург		
Врач- стоматолог детский		
Врач- стоматолог - ортодонт		
Страшная медицинская сестра		
Медицинская сестра		
Регистратор		
Санитарка		
Хозрасчетный зубопротезный кабинет		
Врач- стоматолог – ортопед		
Медицинская сестра врача-стоматолога - ортопеда		
Зубной техник		
Литейщик вакуумного, центробежно-вакуум-ного и центробежного литья		
Санитарка		
Регистратор зубопротезного кабинета		
Хозяйственный отдел		
Начальник хозяйственного отдела		Лифтеры
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений		Оператор котельной

Гардеробщик		
Техник по обслуживанию и эксплуатации газового оборудования		
Оператор стиральных машин		
Техник – энергетик		
Заведующий складом		
Кладовщик продовольственного склада		
Техник-метролог (техник по метрологии)		
Техник-программист		
Инженер по ремонту медицинского оборудования		
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования		
ООВП (СМ)		
	Заведующая амбулаторией – врач общей практики (семейный врач)	
	Врач общей практики (семейный врач)	
	Акушерка	
	Фельдшер	
	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	
	Медицинская сестра по физиотерапии	
	Лаборант	
	Санитарка	
	Оператор котельной	
ФАП		
	Заведующая фельдшерско-акушерским пунктом	
	Уборщик производственных и служебных помещений	
Приемное отделение		
Старшая медицинская сестра		Врач приемного отделения
Санитарка		Медицинская сестра приемного отделения
		Санитарка
Хирургическое отделение		
Заведующий отделением-врач-хирург		Врач-хирург
Врач-травматолог-ортопед		Медицинская сестра палатная (постовая)
Старшая медицинская сестра		Операционная медицинская

		сестра
Медицинская сестра процедурной		Санитарка палатная
Медицинская сестра перевязочной		Санитарка(операционная)
Старшая операционная медицинская сестра		
Санитарка перевязочной		
Санитарка-буфетчица		
Сестра-хозяйка		
Уборщик служебных помещений		
Отделение анестезиологии-реанимации		
Заведующий отделением-врач-анестезиолог-реаниматолог		Врач-анестезиологи-реаниматолог
Старшая медицинская сестра		Медицинская сестра-анестезист
Санитарка		
Акушерско-гинекологическое отделение		
Заведующий отделением-врач-акушер-гинеколог		Врач-акушер-гинеколог
Врач-неонатолог		Акушерка
Старшая медицинская сестра		Медицинская сестра палатная (постовая)
Медицинская сестра процедурной		Санитарка
Санитарка-буфетчица		
Сестра-хозяйка		
Уборщик служебных помещений		
Инфекционное отделение		
Заведующий отделением-врач-инфекционист		Врач-инфекционист
Старшая медицинская сестра		Медицинская сестра палатная (постовая)
Медицинская сестра процедурной		Санитарка
Санитарка-буфетчица		
Сестра-хозяйка		
Уборщик служебных помещений		
Терапевтическое отделение		
Заведующий отделением-врач-терапевт		Медицинская сестра палатная (постовая)
Врач-терапевт		Санитарка
Врач-пульмонолог		
Врач-невролог		
Врач-кардиолог		
Врач-эндокринолог		
Старшая медицинская сестра		
Медицинская сестра		

процедурной		
Санитарка-буфетчица		
Сестра-хозяйка		
Уборщик служебных помещений		
Детская поликлиника		
Заведующий детской поликлиникой-врача-педиатр участковый	Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ)	
Врач-педиатр районный	Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ)	
Врач – педиатр участковый		
Врач –детский эндокринолог		
Старшая медицинская сестра		
Медицинская сестра участковая		
Медицинская сестра врача-детского эндокринолога		
Медицинская сестра прививочного кабинета		
Санитарка		
Регистратор		
Отделение клинической лабораторной диагностики		
Врач-лаборант		Лаборант
Фельдшер-лаборант		
Биолог		
Санитарка		
Пищеблок		
Уборщик производственных и служебных помещений		Повар
		Кухонный рабочий

Перечень структурных подразделений и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный оплачиваемый отпуск согласно Постановления президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда

Наименование должностей	Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска	Основание
АДМИНИСТРАЦИЯ		
Главная медицинская сестра	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ОБЩЕБОЛЬНИЧНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ПЕРСОНАЛ		
Инструктор-дезинфектор	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЕ СТЕРИЛИЗАЦИОННОЕ ОТДЕЛЕНИЕ		
Медицинская сестра стерилизационная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Уборщик служебных помещений	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
КАБИНЕТ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ СРЕДСТВАМИ		
Провизор	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда

Фармацевт	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ		
Заведующий отделением – врач – трансфузиолог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Биолог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Старшая медицинская сестра	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра операционная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Лаборант	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального

		совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинский регистратор	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ПРИЕМНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ		
Врач приемного отделения	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Старшая медицинская сестра	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра приемного отделения	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ПАТОЛОГО-АНАТОМИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ		
Врач – патологоанатом	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Лаборант	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда

		союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитар	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ФИЗИОТЕРАПЕВТИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ		
Медицинская сестра по физиотерапии	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра по массажу	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – эндоскопист	7 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра врача – эндоскописта	7 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – ультразвуковой диагностики	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости

		результатов специальной оценки условий труда
Врач – рентгенолог	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Рентгенлаборант	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ОТДЕЛЕНИЕ КЛИНИЧЕСКОЙ ЛАБОРАТОРНОЙ ДИАГНОСТИКИ		
Заведующий отделение – врач- лаборант	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач- лаборант	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Лаборант	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда

Фельдшер – лаборант	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Биолог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ХИРУРГИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ		
Заведующий хирургическим отделением-врач-хирург	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач-хирург	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – травматолог-ортопед	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – терапевт	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Старшая медицинская сестра	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального

		совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра палатная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра процедурная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра перевязочного кабинета	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Операционная медицинская сестра старшая	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра операционная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка перевязочная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости

		результатов специальной оценки условий труда
Санитарка операционная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка – буфетчица	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Сестра – хозяйка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ОТДЕЛЕНИЕ АНЕСТЕЗИОЛОГИИ И РЕАНИМАЦИИ		
Заведующий отделением – врач-анестезиолог-реаниматолог	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – анестезиолог – реаниматолог	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Старшая медицинская сестра	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра – анестезист	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда

Медицинская сестра палатная	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра палатная	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
АКУШЕРСКО – ГИНЕКОЛОГИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ		
Заведующий отделением – врач-акушер-гинеколог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач-акушер-гинеколог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – неонатолог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Старшая медицинская сестра	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Акушерка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального

		совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра палатная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра процедурная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка – буфетчица	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Сестра – хозяйка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ИНФЕКЦИОННОЕ ОТДЕЛЕНИЕ		
Заведующий отделение – врач-инфекционист	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – инфекционист	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-

		22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Старшая медицинская сестра	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра палатная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра процедурная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка – буфетчица	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Сестра –хозяйка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ТЕРАПЕВТИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ		
Врач – терапевт	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки

		условий труда
Заведующий отделением – врач-терапевт	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач дневного стационара	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – кардиолог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – эндокринолог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – невролог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – пульмонолог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Старшая медицинская сестра	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра палатная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального

		совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра процедурной	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Сестра-буфетчица	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Сестра –хозяйка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ПОЛИКЛИНИКА		
Врач – дерматовенеролог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра прививочного кабинета	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра процедурной	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-

		22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – эндоскопист	7 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра врача – эндоскописта	7 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – ультразвуковой диагностики	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – рентгенолог	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра врача ультразвуковой диагностики	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Рентгенлаборант	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда

СТОМАТОЛОГИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

Заведующий стоматологическим отделением-врач-стоматолог (зубной врач)	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач — стоматолог – ортодонт	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач-стоматолог-терапевт	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач-стоматолог-терапевт	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач-стоматолог-детский	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач-стоматолог-хирург	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач-стоматолог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Старшая медицинская сестра	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального

		совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ЗУБОПРОТЕЗНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ		
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – стоматолог- ортопед	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра врача – стоматолога- ортопеда	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ООВП(СМ)		
Заведующий амбулаторией – врач общей практики (семейный врач)	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач общей практики (семейный врач)	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда

		союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – терапевт участковый	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Акушерка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Фельдшер	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Лаборант	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра по физиотерапии	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки

		условий труда
Водитель	7 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра участковая	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ФАП		
Заведующий ФАП	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Уборщик служебных помещений	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ПИЩЕБЛОК		
Повар	7 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Кухонный рабочий	7 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ГАРАЖ		
Водитель	7 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки

		условий труда
ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ОТДЕЛ		
Машинист по стирке и ремонту белья и спецодежды	7 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда

Перечень должностей имеющих право на дополнительный оплачиваемый отпуск на основании Приказа МЗ СССР №972 от 31.10.1977г. «О мерах по дальнейшему улучшению народного хозяйства», Постановления ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 22.09.1977г. №870 «О» мерах по дальнейшему улучшению народного здравоохранения» п.32, Постановления правительства РФ №1588 от 30.12.1988г.

Должность	Количество календарных дней	Примечание
Врач – терапевт участковый	3 календарных дня	За непрерывную работу на территориальных участках, ООВП(см) свыше трех лет;
Врач – педиатр участковый	3 календарных дня	За непрерывную работу на территориальных участках, ООВП(см) свыше трех лет;
Врач общей практики (семейный врач)	3 календарных дня	За непрерывную работу на территориальных участках, ООВП(см) свыше трех лет;
Медицинская сестра врача терапевта участковая	3 календарных дня	За непрерывную работу на территориальных участках, ООВП(см) свыше трех лет;
Медицинская сестра врача педиатра участковая	3 календарных дня	За непрерывную работу на территориальных участках, ООВП(см) свыше трех лет;
Медицинская сестра врача общей практики	3 календарных дня	За непрерывную работу на территориальных участках, ООВП(см) свыше трех лет;

Перечень структурных подразделений и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный оплачиваемый отпуск согласно Постановления Правительства РФ от 06.06.2013г. 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников»

Врач-фтизиатр	14 календарных дней	Постановление Правительства РФ от 06.06.2013г. 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников» и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра фтизиатра	14 календарных дней	Постановление Правительства РФ от 06.06.2013г. 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников» и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – психиатр	35 календарных дней	Постановление Правительства РФ от 06.06.2013г. 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников» и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра врача-психиатра	35 календарных дней	Постановление Правительства РФ от 06.06.2013г. 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям

		работников» и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач — психиатр - нарколог	35 календарных дней	Постановление Правительства РФ от 06.06.2013г. 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников» и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра врача-психиатра – нарколога	35 календарных дней	Постановление Правительства РФ от 06.06.2013г. 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников» и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда

Перечень рабочих мест, на которых по результатам специальной оценки условий труда устанавливаются выплаты компенсационного характера за вредные условия труда

№ п/п	Номер или наименование рабочего места	Наименование профессии, должности	Фактическая степень вредности и тяжести работ (суммы баллов)	Размеры доплат в процентах к тарифной ставке (окладу)	Основание для установления доплат
1	2	4	5	6	7
Администрация					
1	1	Главный врач	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ, отраслевое соглашение на 2016-2018гг
2	2	Заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ, отраслевое соглашение на 2016-2018гг
3	3	Заместитель главного врача по лечебной части	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ, отраслевое соглашение на 2016-2018гг
4	4	Главная медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ, отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Общебольничный медицинский персонал					
5	27	Инструктор-дезинфектор	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ, отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Центральное стерилизационное отделение					
6	13	медицинская сестра стерилизационной	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ, отраслевое соглашение на 2016-2018гг
7	29	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК

					РФ,СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Кабинет централизованного обеспечения лекарственными средствами					
9	31	Провизор	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
10	32	Фармацевт	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ,СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
11	33	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ,СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Отделение переливания крови					
12	34	Заведующий отделением-врач- трансфузиолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
13	35	Биолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ,СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
14	36	Старшая медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ,СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
15	37	Медицинская сестра операционная	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
16	38	Лаборант	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ,СОУТ отраслевое

					соглашение на 2016-2018гг
17	39	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
18	40	Медицинский регистратор	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Приемное отделение					
20	42	Врач приемного отделения	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
21	6	Старшая медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
23	45	Медицинская сестра приемного отделения	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
25	47	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Патологоанатомическое отделение					
26	48	Врач-патологоанатом	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
27	49	Лаборант	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое

					соглашение на 2016-2018гг
28	50	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Физиотерапевтический кабинет					
30	52	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
32	54	Медицинская сестра по массажу	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
34	56	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Отделение лучевой диагностики					
36	2	Врач-эндоскопист	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ
37	3	Медицинская сестра врача-эндоскописта	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
38	57	Врач-ультразвуковой диагностики	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
39	58	Врач-рентгенолог	3.2	15%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
40	59	Медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ

41	60	Рентгенолаборант	3.2	15%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
43	62	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Клинико-диагностическое отделение					
44	63	Заведующий отделением-врач-лаборант	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
45	64	Врач-лаборант	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
47	66	Лаборант	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
48	67	Фельдшер-лаборант	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
49	68	Биолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
50	69	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Хирургическое отделение					
52	71	Заведующий хирургическим	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК

		отделением-врач-хирург			РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
54	73	Врач-хирург	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
55	74	Врач-травматолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
56	75	Врач-терапевт	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
57	76	Старшая медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
59	78	Медицинская сестра палатная	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
60	79	Медицинская сестра процедурной	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
61	80	Медицинская сестра перевязочной	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
62	81	Операционная медицинская сестра старшая	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг

63	82	Операционная медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
66	85	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
67	86	Санитарка перевязочная	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
68	87	Санитарка операционная	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
70	89	Санитарка-буфетчица	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
71	90	Сестра-хозяйка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Отделение анестезиологии и реанимации					
72	91	Заведующий отделением-врач-анестезиолог-реаниматолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
73	92	Врач-анестезиолог-реаниматолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
75	94	Старшая медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ

					отраслевое соглашение на 2016-2018гг
77	96	Медицинская сестра-анестезист	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
79	98	Медицинская сестра палатная	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
80	99	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Акушер-гинекологическое отделение					
81	100	Заведующий отделением-врач-акушер-гинеколог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
82	101	Врач-акушер-гинеколог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
84	103	Врач-неонатолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
85	104	Старшая медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
87	106	Акушерка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг

89	108	Медицинская сестра палатная	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
90	109	Медицинская сестра процедурной	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
93	112	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
94	113	Санитарка-буфетчица	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
95	114	Сестра-хозяйка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Инфекционное отделение					
96	115	Заведующий отделением-врач-инфекционист	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
97	116	Врач-инфекционист	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
98	117	Старшая медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
100	119	Медицинская сестра	3.2	25%	Раздел VI, глава

		палатная			21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
101	120	Медицинская сестра процедурной	3.2	25%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
103	122	Санитарка	3.2	15%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
104	123	Санитарка-буфетчица	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
105	124	Сестра-хозяйка	3.2	15 %	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Терапевтическое отделение					
106	125	Врач-терапевт	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
107	126	Заведующий отделением-врач-терапевт	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
108	127	Врач дневного стационара	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
109	128	Врач-кардиолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое

					соглашение на 2016-2018гг
110	129	Врач-эндокринолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
111	130	Врач-невролог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
112	131	Врач-пульмонолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
113	132	Старшая медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
115	134	Медицинская сестра палатная	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
116	135	Медицинская сестра дневного стационара	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
117	136	Медицинская сестра процедурной	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
119	138	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
120	139	Санитарка-уборщица	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК

					РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
121	140	Санитарка- буфетчица	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
122	141	Санитарка- буфетчица	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
123	142	Сестра-хозяйка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Поликлиника					
124	143	Заведующий поликлиникой	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
125	144	Врач-педиатр районный	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
126	145	Старшая медицинская сестра	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
127	148	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
129	150	Санитарка	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ

					отраслевое соглашение на 2016-2018гг
130	8	Врач-эндокринолог детский	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
131	9	Медицинская сестра врача-эндокринолога детского	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
132	12	Диспетчер	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
133	152	Врач-педиатр участковый	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
134	153	Медицинская сестра врача-педиатр участкового	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
135	154	Медицинская сестра процедурной	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
136	155	Медицинская сестра прививочного кабинета	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
138	157	Врач-терапевт участковый	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
140	159	Медицинская сестра	3.1	6%	Раздел VI, глава

		врача-терапевта участкового			21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
141	160	Врач-хирург	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
142	161	Врач-хирург детский	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
143	162	Медицинская сестра врача-хирурга	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
144	163	Медицинская сестра врача-хирурга детская	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
145	164	Врач-травматолог- ортопед	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
146	165	Медицинская сестра врача-травматолога- ортопеда	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
147	166	Врач-уролог	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
148	167	Медицинская сестра врача-уролога	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на

					2016-2018гг
149	168	Врач-оториноларинголог	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
150	169	Медицинская сестра врача-оториноларинголога	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
151	170	Врач-офтальмолог	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
152	171	Медицинская сестра врача-офтальмолога	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
153	172	Врач-онколог	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
154	173	Медицинская сестра врача-онколога	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
155	176	Врач-невролог	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
156	177	Медицинская сестра врача-невролога	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
157	178	Врач-эндокринолог	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ

					отраслевое соглашение на 2016-2018гг
158	179	Медицинская сестра врача-эндокринолога	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
159	180	Врач-кардиолог	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
160	181	Медицинская сестра врача-кардиолога	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
162	186	Врач-акушер гинеколог	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
164	188	Акушерка	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
165	189	Медицинская сестра процедурной	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
166	191	Врач функциональной – диагностики	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
167	192	Медицинская сестра врача функциональной- диагностики	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
168	195	Врач-	3.2	8%	Раздел VI, глава

		дерматовенеролог			21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
169	196	Медицинская сестра врача-дерматовенеролога	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
170	197	Врач кабинета медицинской профилактики	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
172	198	Фельдшер кабинета медицинской профилактики	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
173	199	Инструктор по гигиеническому воспитанию	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
174	200	Фельдшер кабинета неотложной помощи	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
176	183	Врач-фтизиатр	3.1	30%	СОУТ, Приказ Министерства Здравоохранения РК №365 от 31.12.2014г.
177	184	Медицинская сестра врача-фтизиатра	3.1	30%	СОУТ, Приказ Министерства Здравоохранения РК №365 от 31.12.2014г.
178	150	Санитарка врача-фтизиатра	3.1	30%	СОУТ, Приказ Министерства Здравоохранения РК №365 от 31.12.2014г.
179	193	Врач-психиатр	3.1	25%	СОУТ, Приказ Министерства

					Здравоохранения РК №365 от 31.12.2014г.
180	194	Медицинская сестра врача-психиатра	3.1	25%	СОУТ, Приказ Министерства Здравоохранения РК №365 от 31.12.2014г.
181	174	Врач-психиатр- нарколог	3.1	25%	СОУТ, Приказ Министерства Здравоохранения РК №365 от 31.12.2014г.
182	175	Медицинская сестра врача-психиатра- нарколога	3.1	25%	СОУТ, Приказ Министерства Здравоохранения РК №365 от 31.12.2014г.
Стоматологическое отделение					
183	202	Заведующий стоматологическим отделением-врач- стоматолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
184	4	Врач-стоматолог- ортодонт	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
186	204	Врач-стоматолог- терапевт	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
187	205	Врач-стоматолог детский	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
188	206	Врач-стоматолог- хирург	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
190	208	Врач-стоматолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ

					отраслевое соглашение на 2016-2018гг
191	209	Старшая медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
192	210	Медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
194	213	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Зубопротезное отделение					
196	215	Зубной техник	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
197	216	Техник-литейщик	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
198	217	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
199	218	Врач-стоматолог-ортопед	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
200	219	Медицинская сестра врача-стоматолога-ортопеда	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг

ООВП (СМ)					
202	221	Заведующий амбулаторией-врач общей практики (семейный врач)	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
204	223	Врач общей практики (семейный врач)	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
205	224	Врач-терапевт-участковый	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
207	226	Акушерка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
210	229	Фельдшер	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
212	231	Лаборант	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
215	234	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
216	235	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
218	237	Санитарка амбулатории	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ

					отраслевое соглашение на 2016-2018гг
222	241	Водитель амбулатории	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
223	244	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
ФАП					
227	248	Заведующий ФАП	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
228	249	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Пищеблок					
231	254	Повар	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
234	257	Кухонный рабочий	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Гараж					
238	262	Водитель	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Хозяйственный отдел					
243	279	Машинист по стирке и ремонту белья	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ

					отраслевое соглашение на 2016-2018гг
--	--	--	--	--	--

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Первичной Профсоюзной
организации «Государственное
бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Черноморская районная больница»
Профессионального союза
работников здравоохранения
Российской Федерации

_____ Б. Б. Децик

м.п.

Приложение № 3

к Коллективному договору
ГБУЗРК «Черноморская районная
больница»

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ РК
«Черноморская районная больница»

_____ Е.Ю. Титов

м.п.

Таблица продолжительности рабочей недели работников ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ»

1 . ПЕРЕЧЕНЬ должностей и (или) специальностей с продолжительностью (40-часовой) рабочей недели	
Должности и (или) специальности	Характер и условия труда
<p>1. Административный персонал</p> <p>1.1. Главный врач 1.2. Заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения 1.3. Заместитель главного врача по медицинской части 1.4. Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе 1.5. Заместитель главного врача по экономическим вопросам 1.6. Заместитель главного врача по безопасности 1.7. Специалист гражданской обороны 1.8. Специалист по охране труда 1.9. Юрисконсульт 1.10. Секретарь руководителя 1.11. Делопроизводитель 1.12 . Оператор электронно-вычислительных машин</p> <p>2. Отдела кадров:</p> <p>2.1. Начальник отдела кадров 2.2. Инспектор по кадрам</p> <p>3. Кабинета по расчетам со СМО:</p> <p>3.1. Экономист по расчетам с СМО 3.2. Оператор электронно-вычислительных машин</p> <p>4. Бухгалтерия:</p> <p>4.1. Главный бухгалтер 4.2. Заместитель главного бухгалтера 4.3. Бухгалтер по расчетам с рабочими и служащими</p>	

- 4.4. Бухгалтер по учету материальных ценностей
- 4.5. Бухгалтер по финансовому учету
- 4.6. Ведущий экономист
- 4.7. Экономист по финансовой работе
- 4.8. Юрист по закупкам
- 4.9. Ведущий специалист по закупкам
- 4.10. Экономист
- 4.11. Бухгалтер
- 4.12. Кассир

5. Хозяйственный отдел:

- 5.1. Начальник хозяйственного отдела
- 5.2. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений
- 5.3. Техник по обслуживанию и эксплуатации газового оборудования
- 5.4. Оператор стиральных машин
- 5.5. Техник-энергетик
- 5.6. Заведующий складом
- 5.7. Кладовщик
- 5.8. Техник по ремонту медицинского оборудования
- 5.9. Техник-метролог
- 5.10. Техник-программист
- 5.11. Электромантер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
- 5.12. Водитель
- 5.13. Уборщик производственных и служебных помещений
- 5.14. Гардеробщик

6. Поликлиника

- 6.1. Диспетчер
- 6.2. Регистратор
- 6.3. Уборщица служебных помещений
- 6.4. Оператор электронно-вычислительных машин
- 6.5. Администратор

7. Детская поликлиника

- 7.1. Регистратор

8. Стоматологическое отделение

- 8.1. Регистратор

9. Хозрасчетный зубопротезный кабинет

- 9.1. Регистратор зубопротезного кабинета

10. ФАП

- 10.1. Уборщик производственных и служебных помещений

11. Хозрасчетный кабинет медосмотров

- 11.1. Регистратор

2. ПЕРЕЧЕНЬ медицинских работников, отделений, палат, кабинетов должностей и (или) специальностей с продолжительностью (39-часовой) рабочей недели	
Должности и (или) специальности	Характер и условия труда
<p>1.Общебольничный медицинский персонал:</p> <p>1.1.Медицинская сестра диетическая</p> <p>2. Кабинет централизованного обеспечения лекарственными средствами (Аптека):</p> <p>2.1. Провизор</p> <p>2.2. Фармацевт</p> <p>2.3. Санитарка</p> <p>3. Хирургическое отделение:</p> <p>3.1.Заведующий отделением-врач-хирург</p> <p>3.2. Врач-хирург</p> <p>3.3. Врач-травматолог-ортопед</p> <p>3.4. Старшая медицинская сестра</p> <p>3.5.Медицинская сестра процедурной</p> <p>3.6. Медицинская сестра перевязочной</p> <p>3.7. Старшая медицинская сестра операционной</p> <p>3.8.Санитарка перевязочной</p> <p>3.9.Санитарка-буфетчица</p> <p>3.10. Сестра-хозяйка</p> <p>4. Терапевтическое отделение</p> <p>4.1.Заведующий отделением</p> <p>4.2. Врач-терапевт</p> <p>4.3. Врач-пульмонолог</p> <p>4.4. Врач-невролог</p> <p>4.5.Врач-кардиолог</p> <p>4.6. Врач-эндокринолог</p> <p>4.7.Старшая медицинская сестра</p> <p>4.8. Медицинская сестра процедурной</p> <p>4.9. Санитарка-буфетчица</p> <p>4.10. Сестра-хозяйка</p> <p>5.Акушерско- гинекологическое отделение:</p> <p>5.1. Заведующий отделением-врач-акушер-гинеколог</p> <p>5.2. Врач-неонатолог</p> <p>5.3. Старшая медицинская сестра</p> <p>5.4. Медицинская сестра процедурной</p> <p>5.5. Санитарка-буфетчица</p> <p>5.6. Сестра-хозяйка</p> <p>6. Приемное отделение:</p> <p>6.1. Старшая медицинская сестра</p> <p>6.2.Санитарка</p> <p>7. Поликлиника</p> <p>7.1.Заведующий поликлиникой</p> <p>7.2. Старшая медицинская сестра</p> <p>7.3. Санитарка</p> <p>7.4. Сестра-хозяйка</p>	<p>Работа непосредственно по оказанию медицинской помощи и обслуживанию больных</p>

**7.5.Кабинет врача-терапевта
участкового**

7.5.1.Врач-терапевт участковый

7.5.2.Медицинская сестра врача-терапевта
участкового

7.5.3 Санитарка

7.6.Кабинет врача-хирурга

7.6.1.Врач-хирург

7.6.2. Медицинская сестра врача-хирурга

7.6.3.Санитарка

**7.7. Кабинет врача-травматолога-
ортопеда**

7.7.1.Врач-травматолог-ортопед

7.7.2. Медицинская сестра врача-
травматолога-ортопеда

7.7.3.Санитарка

7.8.Кабинет врача-уролога

7.8.1.Врач-уролог

7.8.2. Медицинская сестра врача-уролога

7.9.Кабинет врача-оториноларинголога

7.9.1. Врач-оториноларинголог

7.9.2. Медицинская сестра врача-
оториноларинголога

7.9.3. Санитарка

7.10. Кабинет врача-офтальмолога

7.10.1. Врач-офтальмолог

7.10.2. Медицинская сестра врача-
офтальмолога

7.11.Кабинет врача-онколога

7.11.1. Врач-онколог

7.11.2.Медицинская сестра врача-онколога

7.12.Кабинет врача-невролога

7.12.1.Врач-невролог

7.12.2. Медицинская сестра врача-
невролога

7.13. Кабинет врача-эндокринолога

7.13.1. Врач-эндокринолог

7.13.2.Медицинская сестра врача-
эндокринолога

7.14. Кабинет врача-кардиолога

7.14.1.Врач-кардиолог

7.14.2.Медицинская сестра врача-
кардиолога

7.15.Кабинет врача-акушер-гинеколога

7.15.1.Врач-акушер-гинеколог

7.15.2.Акушерка

7.16.Процедурный кабинет

7.16.1.Медицинская сестра процедурной

**7.17.Кабинет функциональной
диагностики**

7.17.1.Врач функциональной диагностики

7.17.2. Медицинская сестра врача по

функциональной диагностики

7.18.Массажный кабинет

7.18.1. Медицинская сестра по массажу

7.18.2. Медицинский брат по массажу

7.19.Кабинет неотложной помощи

7.19.1.Врач-терапевт

7.19.2.Фельдшер

7.20.Кабинет медицинской профилактики

7.20.1. Врач по медицинской профилактики

7.20.2.Акушерка

7.20.3.Инструктор по гигиеническому воспитанию

7.21.Кабинет ультразвуковой диагностики

7.21.1.Врач ультразвуковой диагностики

7.21.2.Медицинская сестра ультразвуковой диагностики

7.22. Кабинет врача-эндоскописта

7.22.1.Врач-эндоскопист

7.22.2. Медицинская сестра врача-эндоскописта

7.22.3. Санитарка

8.Хозрасчетный кабинет медосмотров

8.1. Медицинская сестра хозрасчетного кабинета медосмотров

8.2.Врач-офтальмолог

8.3.Врач-терапевт

8.4.Врач-хирург

8.5.Врач-оториноларинголог

8.6.Врач-невролог

8.7.Врач-акушер-гинеколог

8.8.Медицинская сестра функциональной диагностики

8.9.Медицинская сестра врача-невролога

8.10.Медицинская сестра врача-оториноларинголога

8.11.Медицинская сестра врача-офтальмолога

8.12.Медицинская сестра врача-хирурга

8.13.Медицинская сестра процедурной

8.14.Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Водопойненская СШ»

8.15.Медицинская сестра (ООВП(СМ)с. Далекое)

8.16. Медицинская сестра (ООВП(СМ)с. Кировское)

8.17. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Краснополянская СШ»

8.18. Медицинская сестра (ООВП(СМ)с. Красноярское)

- 8.19. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Межводненская СШ»
- 8.20. Медицинская сестра (Ново-Ивановский ФАП)
- 8.21. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Окуневская СШ»
- 8.22. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Оленевская СШ»
- 8.23. Акушерка

9. Детская поликлиника

- 9.1. Заведующий детской поликлиникой-врач-педиатр участковый
- 9.2. Врач-педиатр участковый
- 9.3. Врач-детский эндокринолог
- 9.4. Старшая медицинская сестра
- 9.5. Медицинская сестра участковая
- 9.6. Медицинская сестра врач-детского эндокринолога
- 9.7. Медицинская сестра прививочного кабинета
- 9.8. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Черноморская СШ №1»)
- 9.9. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Черноморская СШ №2»)
- 9.10. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Черноморская СШ №3»)
- 9.11. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Водопойненская СШ»)
- 9.12. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Далековская СШ»)
- 9.13. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Краснополянская СШ»)
- 9.14. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Красноярская СШ»)
- 9.15. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Медведевская СШ»)
- 9.16. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Межводненская СШ»)
- 9.17. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Новоивановская СШ»)
- 9.18. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Новосельская СШ»)
- 9.19. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Окуневская СШ»)
- 9.20. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Оленевская СШ»)
- 9.21. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Черноморская СШ №3» дошкольное отделение «Радуга»)
- 9.22. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Межводненская СШ» дошкольное отделение «Ягодка»)

- 9.23. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Кировская СШ» дошкольное отделение «Катюша»)
- 9.24. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ «Окуневская СШ» дошкольное отделение «Капитоша»)
- 9.25. Медицинская сестра (медицинского кабинета МБДОУ «Детский сад №2 «Солнышко»)
- 9.26. Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад №3 «Аленушка»)
- 9.27. Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ «Ясли-сад «Витоша»)
- 9.28. Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад «Поляночка»)
- 9.29. Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад «Парус»)
- 9.30. Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад «Теремок»)
- 9.31. Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад «Золотой петушок»)
- 9.32. Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад «Барвинок»)
- 9.33. Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад «Маячок»)
- 9.34. Санитарка
- 10. Стоматологическое отделение**
- 10.1. Заведующий стоматологическим отделением-врач-стоматолог
- 10.2. Врач-стоматолог-хирург
- 10.3. Старшая медицинская сестра
- 10.4. Медицинская сестра
- 10.5. Медицинская сестра (ООВП(СМ))
- 10.6. Санитарка
- 11. Хозрасчетный зубопротезный кабинет**
- 11.1. Медицинская сестра врача-стоматолога-ортопеда
- 11.3. Литейщик вакуумного, центробежно-вакуумного и центробежного литья
- 11.4. Санитарка
- 12. Отделение анестезиологии-реанимации**
- 12.1. Заведующий отделением-врач-анестезиолог-реаниматолог
- 12.2. Старшая медицинская сестра
- 12.3. Санитарка
- 13. Административный персонал**

<p>13.1. Главная медицинская сестра</p> <p>14. Организационно-методический кабинет</p> <p>14.1. Врач-методист</p> <p>14.2. Фельдшер</p> <p>14.3. Медицинский статистик</p> <p>14.4. Медицинский регистратор медицинского архива</p> <p>15. Физиотерапевтический кабинет</p> <p>15.1. Санитарка</p> <p>16. ООВП(СМ)</p> <p>13.1. Заведующий амбулаторией-врач общей практики (семейный врач)</p> <p>13.2. Врач общей практики (семейный врач)</p> <p>13.3. Акушерка</p> <p>13.4. Фельдшер</p> <p>13.5. Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)</p> <p>13.6. Санитарка</p> <p>17. ФАП</p> <p>14.1. Заведующий ФАП</p>	
<p>3. ПЕРЕЧЕНЬ должностей и (или) специальностей медицинских работников, организаций, а также отделений, палат, кабинетов и условий труда, работа в которых дает право на сокращенную 36-часовую рабочую неделю</p>	
<p>Должности и (или) специальности</p>	<p>Характер и условия труда</p>
<p>1. Инфекционное отделение:</p> <p>1.1. Заведующий отделением-врач-инфекционист</p> <p>1.2. Врач-инфекционист</p> <p>1.3. Старшая медицинская сестра,</p> <p>1.4. Медицинская сестра палатная (постовая)</p> <p>1.5. Медицинская сестра процедурной</p> <p>1.6. Санитарка</p> <p>1.7. Санитарка-буфетчица</p> <p>1.8. Сестра-хозяйка</p> <p>2. Поликлиника</p> <p>2.1. Кабинет врача-дерматовенеролога</p> <p>2.1.1. Врач-дерматовенеролог</p> <p>2.1.2. Медицинская сестра врача-дерматовенеролога.</p> <p>2.2. Кабинет врача-психиатра</p> <p>2.2.1. Врач-психиатр</p> <p>2.2.2. Медицинская сестра врача-психиатра</p> <p>2.2.3. Санитарка психиатрического кабинета</p> <p>2.3. Кабинет врача-психиатра-нарколога</p> <p>2.3.1. Врач-психиатр-нарколог,</p> <p>2.3.2. Медицинская сестра врача психиатра-нарколога</p>	<p>Работа непосредственно по оказанию медицинской помощи и обслуживанию больных</p>

<p>3.Отделение клинической лабораторной диагностики 3.1.Заведующая отделением-врач-лаборант, 3.2.Врач-лаборант 3.3.Лаборант 3.4.Фельдшер-лаборант 3.5.Биолог 3.6.Санитарка</p> <p>4. ООВП (СМ) 4.1. Лаборант</p>	<p>Работа по сбору и обработки крови</p>
<p>5.Отделение переливания крови: 5.1.Заведующий отделением-врач-трансфузиолог 5.2.Биолог 5.3.Старшая медицинская сестра 5.4.Операционная медицинская сестра 5.5.Лаборант 5.6.Медицинский регистратор 5.7.Санитарка</p>	<p>Работа по заготовке, переработке на компоненты неапробированной крови; лабораторные исследования заготовленной неапробированной крови; работа по выбраковке продукции с положительными маркерами на инфекционные заболевания (ВИЧ-инфекцию, гепатиты В, С, сифилис) в процессе производства и карантинизации компонентов крови; работа по производству препаратов крови и кровезаменителей</p>
<p>6.Общепольничный медицинский персонал 6.1.Инструктор-дезинфектор</p> <p>7.Централизованная стерилизационная 7.1.Медицинская сестра стерилизационной</p> <p>8.Хозрасчетный кабинет медосмотров 8.1.Врач-дерматовенеролог 8.2.Медицинская сестра врача-дерматовенеролога 8.3.Врач-психиатр-нарколог 8.4.Врач-психиатр 8.5.Врач-инфекционист 8.6.Лаборант 8.7.Медицинская сестра врача-психиатра 8.8.Врач-лаборант</p>	<p>Работа по очаговой, камерной и профилактической дезинфекции, дезинсекции, дератизации в лечебно-профилактических учреждениях</p>

<p align="center">6. ПЕРЕЧЕНЬ должностей и (или) специальностей медицинских работников, организаций, а также отделений, палат, кабинетов и условий труда, работа в которых дает право на сокращенную 33-часовую рабочую неделю</p>	
<p>Должности и (или) специальности</p>	<p>Характер и условия труда</p>
<p>1.Физиотерапевтический кабинет 1.1.Медицинская сестра по физиотерапии</p>	<p>Работа полный рабочий день на медицинских генераторах ультракоротковолновой частоты "УКВЧ" мощностью свыше 200 Вт</p>
<p>2. Стоматологическое отделение 2.1.Врач - стоматолог 2.2.Врач - стоматолог-ортодонт 2.3.Врач-стоматолог детский 2.4.Врач - стоматолог-терапевт</p> <p>3.Хозрасчетный зубопротезный кабинет</p>	<p>Работа непосредственно по оказанию медицинской помощи и обслуживанию больных</p>

3.1. Зубной техник 3.2. Врач-стоматолог-ортопед 4. Хозрасчетный кабинет медосмотров 4.1. Врач-стоматолог	
7. ПЕРЕЧЕНЬ должностей и (или) специальностей медицинских работников, организаций, а также отделений, палат, кабинетов и условий труда, работа в которых дает право на сокращенную 30-часовую рабочую неделю	
Должности и (или) специальности	Характер и условия труда
1. Поликлиника 1.1. Врач-фтизиатр 1.2. Медицинская сестра врача-фтизиатра	Работа непосредственно по оказанию медицинской помощи и обслуживанию больных
1.3. Маммографический кабинет 1.3.1. Врач-рентгенолог 1.3.2. Рентгенолаборант 1.4. Флюорографический кабинет 1.4.1. Врач-рентгенолог 1.4.2. Рентгенолаборант 1.5. Рентгенологический кабинет 1.5.1. Врач-рентгенолог 1.5.2. Рентгенолаборант	Работа непосредственно связанная с рентгенодиагностикой, флюорографией; работа на ротационной рентгенотерапевтической установке с визуальным контролем
1.3.3. Санитарка	Работа не менее половины рабочего дня непосредственно связанная с оказанием помощи врачу при выполнении им работ по рентгенодиагностике, флюорографии, маммографии, на рентгенотерапевтической установке с визуальным контролем
2. Хозрасчетный кабинет медосмотров 2.1. Врач-рентгенолог 2.2. Рентгенолаборант	
2. Патолого-анатомическое отделение 2.1. Врач-патологоанатом 2.2. Лаборант 2.3. Санитар	Работа, непосредственно связанная с трупами и трупным материалом

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Первичной Профсоюзной
организации «Государственное
бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Черноморская районная больница»
Профессионального союза
работников здравоохранения
Российской Федерации

_____ Б. Б. Децик

м.п.

Приложение № 4

к Коллективному договору ГБУЗРК
«Черноморская районная больница»

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ РК
«Черноморская районная больница»

_____ Е.Ю. Титов

м.п.

**СПИСОК
работников с ненормированным рабочим днем**

Наименование должностей, профессий	Установлена продолжительность отпуска в календарных днях
Главный врач	4
заместитель главного врача по медицинской части, заместитель главного врача по клинико-экспертной работе (КЭР), заместитель главного врача по обслуживанию населения, заместитель главного врача по экономическим вопросам, заместитель главного врача по безопасности	4
Начальник отдела кадров	3
Инспектор по кадрам	3
Заведующий складом	3
Делопроизводитель	3
специалист по ОТ	3
Главный бухгалтер	4
Заместитель главного бухгалтера	3
Бухгалтер по расчетам с работниками и служащими	3
Ведущий экономист	3
Главная медицинская сестра	3
Оператор электронно-вычислительных машин (отдел по расчетам СМО)	3
Экономист (отдел по расчетам СМО)	3
Секретарь руководителя	3
Начальник хозяйственного отдела	3
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений	3
Оператор стиральных машин	3

Кладовщик производственного склада	3
Медицинская сестра диетическая	3
Медицинская сестра стерилизационной	3
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	3
Специалист по закупкам	3
Юрисконсульт	3
Фельдшер организационно-методического кабинета	3
Инструктор-дезинфектор	3
Медицинский статистик организационно-методического кабинета	3
Водитель, осуществляющий выезд за пределы черноморского района	3

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Первичной Профсоюзной
организации «Государственное
бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Черноморская районная больница»
Профессионального союза
работников здравоохранения
Российской Федерации
_____ Б. Б. Децик

Приложение № 5
к Коллективному договору
ГБУЗ РК «Черноморская районная
больница»

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ РК
«Черноморская районная больница»
_____ Е.Ю. Титов

М.П.

**Продолжительность рабочей недели в структурных подразделениях ГБУЗ РК
«Черноморская ЦРБ»**

Пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями	Шестидневная рабочая неделя. Выходной день- воскресенье	Рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику
Административный персонал		
Главный врач		
Заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения		
Заместитель главного врача по медицинской части		
Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе		
Заместитель главного врача по экономическим вопросам		
Заместитель главного врача по безопасности		
Главная медицинская сестра		
Специалист гражданской обороны		
Специалист по охране труда		
Юрисконсульт		
Секретарь руководителя		
Делопроизводитель		
Оператор электронно- вычислительных машин		
Отдел кадров		
Начальник отдела кадров		
Инспектор по кадрам		
Кабинет по расчетам с СМО		
Экономист по расчетам с СМО		
Оператор-электронно- вычислительных машин		
Организационно-методический кабинет		
Врач-методист		

Фельдшер		
Медицинский статистик		
Медицинский регистратор медицинского архива		
Бухгалтерия		
Главный бухгалтер		
Заместитель главного бухгалтера		
Бухгалтер по расчетам с рабочими и служащими		
Бухгалтер по учету материальных ценностей		
Бухгалтер по финансовому учету		
Ведущий экономист		
Экономист по финансовой работе		
Специалист по закупкам		
Экономист		
Бухгалтер		
Кассир		
Общепольничный медицинский персонал		
Медицинская сестра диетическая		
Инструктор-дезинфектор		
Централизованная стерилизационная		
Медицинская сестра стерилизационной		
Уборщик служебных помещений		
Кабинет централизованного обеспечения лекарственными средствами(Аптека)		
Провизор		
Фармацевт		
Санитарка		
Патолого-анатомическое отделение		
Врач-патологоанатом		
Лаборант		
Санитар		
Отделение переливания крови		
Заведующий отделением- врач-трансфузиолог		
Биолог		
Старшая медицинская сестра		
Операционная медицинская сестра		
Лаборант		
Медицинский регистратор		
Санитарка		
Поликлиника		
Заведующий поликлиникой		
Старшая медицинская		

сестра		
Диспетчер		
Регистратор		
Сестра-хозяйка		
Уборщица служебных помещений		
Санитарка		
Оператор электронно-вычислительных машин		
Администратор		
Кабинет врача - терапевта участкового		
Врач – терапевт участковый		
Врач общей практики (семейный врач)		
Медицинская сестра участковая		
Санитарка		
Кабинет врача - хирурга		
Врач – хирург		
Врач — детский хирург		
Медицинская сестра врача- хирурга		
Кабинет врача - травматолога-ортопеда		
Врач – травматолог- ортопед		
Медицинская сестра врача – травматолога – ортопеда		
Кабинет врача - уролога		
Врач- уролог		
Медицинская сестра врача- уролога		
Кабинет врача - оториноларинголога		
Врач – оториноларинголог		
Медицинская сестра врача- оториноларинголога		
Кабинет врача - офтальмолога		
Врач – офтальмолог		
Медицинская сестра врача- офтальмолога		
Кабинет врача - онколога		
Врач - онколог		
Медицинская сестра врача – онколога		
Кабинет врача - невролога		
Врач – невролог		
Медицинская сестра врача- невролога		
Кабинет врача - эндокринолога		
Врач- эндокринолог		
Медицинская сестра врача – эндокринолога		
Кабинет врача - кардиолога		

Врач- кардиолог		
Медицинская сестра врача-кардиолога		
Кабинет врача - акушер-гинеколога		
Врач – акушер- гинеколог		
Акушерка		
Кабинет врача - дерматовенеролога		
Врач – дерматовенеролог		
Медицинская сестра врача- дерматовенеролога		
Санитарка		
Кабинет врача - инфекциониста		
Врач - инфекционист		
Медицинская сестра врача- инфекциониста		
Процедурный кабинет		
Медицинская сестра процедурной		
Прививочный кабинет		
Медицинская сестра прививочного кабинета		
Кабинет функциональной диагностики		
Врач функциональной диагностики		
Медицинская сестра врача по функциональной диагностики		
Массажный кабинет		
Медицинская сестра по массажу		
Медицинский брат по массажу		
Кабинет неотложной помощи		
Врач – терапевт		
Фельдшер		
Кабинет медицинской профилактики		
Врач по медицинской профилактике		
Акушерка		
Инструктор по гигиеническому воспитанию		
Маммографический кабинет		
Врач-рентгенолог		
Рентгенолаборант		
Флюорографический кабинет		
Врач-рентгенолог		
Рентгенолаборант		
Рентгенологический кабинет		
Врач-рентгенолог		Рентгенолаборант
Санитарка		

Кабинет ультразвуковой диагностики		
Врач ультразвуковой диагностики		
Медицинская сестра ультразвуковой диагностики		
Кабинет врача –эндоскописта		
Врач-эндоскопист		
Медицинская сестра врача-эндоскописта		
Санитарка		
Кабинет врача-фтизиатра		
Врач – фтизиатр		
Медицинская сестра врача – фтизиатра		
Санитарка		
Кабинет врача –психиатра –нарколога		
Врач – психиатр- нарколог		
Медицинская сестра врача – психиатра- нарколога		
Санитарка		
Психиатрический кабинет		
Врач – психиатр		
Медицинская сестра врача-психиатра		
Санитарка		
Физиотерапевтический кабинет		
	Медицинская сестра по физиотерапии	
	Санитарка	
Стоматологическое отделение		
Заведующий стоматологическим отделением-врач-стоматолог	Врач- стоматолог-терапевт (ООВП(СМ))	
Врач- стоматолог-терапевт	Врач –стоматолог (ООВП(СМ))	
Врач-стоматолог	Медицинская сестра (ООВП(СМ))	
Врач- стоматолог - хирург		
Врач- стоматолог детский		
Врач- стоматолог - ортодонт		
Старшая медицинская сестра		
Медицинская сестра		
Регистратор		
Санитарка		
Хозрасчетный зубопротезный кабинет		
Врач- стоматолог – ортопед		
Медицинская сестра врача-стоматолога - ортопеда		
Зубной техник		
Литейщик вакуумного, центробежно-вакуум-ного и		

центробежного литья		
Санитарка		
Регистратор зубопротезного кабинета		
Хозяйственный отдел		
Начальник хозяйственного отдела		Лифтеры
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений		Оператор котельной
Гардеробщик		
Техник по обслуживанию и эксплуатации газового оборудования		
Оператор стиральных машин		
Техник – энергетик		
Заведующий складом		
Кладовщик продовольственного склада		
Техник-метролог (техник по метрологии)		
Техник-программист		
Инженер по ремонту медицинского оборудования		
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования		
ООВП (СМ)		
	Заведующая амбулаторией – врач общей практики (семейный врач)	
	Врач общей практики (семейный врач)	
	Акушерка	
	Фельдшер	
	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	
	Медицинская сестра по физиотерапии	
	Лаборант	
	Санитарка	
	Оператор котельной	
ФАП		
	Заведующая фельдшерско-акушерским пунктом	
	Уборщик производственных и служебных помещений	
Приемное отделение		
Старшая медицинская сестра		Врач приемного отделения
Санитарка		Медицинская сестра приемного

		отделения
		Санитарка
Хирургическое отделение		
Заведующий отделением-врач-хирург		Врач-хирург
Врач-травматолог-ортопед		Медицинская сестра палатная (постовая)
Старшая медицинская сестра		Операционная медицинская сестра
Медицинская сестра процедурной		Санитарка палатная
Медицинская сестра перевязочной		Санитарка(операционная)
Старшая операционная медицинская сестра		
Санитарка перевязочной		
Санитарка-буфетчица		
Сестра-хозяйка		
Уборщик служебных помещений		
Отделение анестезиологии-реанимации		
Заведующий отделением-врач-анестезиолог-реаниматолог		Врач-анестезиолог-реаниматолог
Старшая медицинская сестра		Медицинская сестра-анестезист
Санитарка		
Акушерско-гинекологическое отделение		
Заведующий отделением-врач-акушер-гинеколог		Врач-акушер-гинеколог
Врач-неонатолог		Акушерка
Старшая медицинская сестра		Медицинская сестра палатная (постовая)
Медицинская сестра процедурной		Санитарка
Санитарка-буфетчица		
Сестра-хозяйка		
Уборщик служебных помещений		
Инфекционное отделение		
Заведующий отделением-врач-инфекционист		Врач-инфекционист
Старшая медицинская сестра		Медицинская сестра палатная (постовая)
Медицинская сестра процедурной		Санитарка
Санитарка-буфетчица		
Сестра-хозяйка		
Уборщик служебных помещений		

Терапевтическое отделение		
Заведующий отделением-врач-терапевт		Медицинская сестра палатная (постовая)
Врач-терапевт		Санитарка
Врач-пульмонолог		
Врач-невролог		
Врач-кардиолог		
Врач-эндокринолог		
Старшая медицинская сестра		
Медицинская сестра процедурной		
Санитарка-буфетчица		
Сестра-хозяйка		
Уборщик служебных помещений		
Детская поликлиника		
Заведующий детской поликлиникой-врача-педиатр участковый	Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ)	
Врач-педиатр районный	Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ)	
Врач – педиатр участковый		
Врач –детский эндокринолог		
Старшая медицинская сестра		
Медицинская сестра участковая		
Медицинская сестра врача-детского эндокринолога		
Медицинская сестра прививочного кабинета		
Санитарка		
Регистратор		
Отделение клинической лабораторной диагностики		
Врач-лаборант		Лаборант
Фельдшер-лаборант		
Биолог		
Санитарка		
Пищеблок		
Уборщик производственных и служебных помещений		Повар
		Кухонный рабочий

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Первичной Профсоюзной
организации «Государственное
бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Черноморская районная больница»
Профессионального союза
работников здравоохранения
Российской Федерации
_____ Б. Б. Децик

Приложение № 6
к Коллективному договору
ГБУЗРК «Черноморская районная
больница»

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ РК
«Черноморская районная больница»
_____ Е.Ю. Титов

М.П.

График работы работников структурных подразделений ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ»

При 40-часовой рабочей недели			
1.Время начала работы	8.00	1.Время начала работы	8.00
2.Перерыв для отдыха и питания	12.00-13.00	2.время окончания работы	16.00
3.время окончания работы	17.00		
Административный персонал (кроме главной медицинской сестры)		Регистратура поликлиники	
Отдел кадров		Регистратор стоматологического отделения	
Кабинет по расчетам со СМО		Регистратор хозрасчетного зубопротезного кабинета	
Бухгалтерия		Уборщица служебных помещений (поликлиник, централизованной стерилизационной, пищеблока, ФАП)	
Хозяйственный отдел		Администратор поликлиник	
		Оператор электронно-вычислительных машин поликлиник	
		Водитель ООВП(СМ)	
		Оператор газовой котельной ООВП (СМ)	
При 39-часовой рабочей недели			
1.Время начала работы	8.00		
2.время окончания работы	15.48		
Администрация			
Главная медицинская сестра			
Хирургическое отделение			
Заведующий отделением-врач-хирург			
Врач-хирург			
Врач-травматолог-ортопед			
Старшая медицинская сестра			
Медицинская сестра процедурной			
Медицинская сестра перевязочной			
Старшая операционная медицинская сестра			
Санитарка перевязочной			
Санитарка-буфетчица			
Сестра-хозяйка			
Отделение анестезиологии-реанимации			
Заведующий отделением-врач-анестезиолог-реаниматолог			

Старшая медицинская сестра
Санитарка
Акушерско-гинекологическое отделение
Заведующий отделением –врач-акушер-гинеколог
Врач-неонатолог
Старшая медицинская сестра
Медицинская сестра процедурной
Санитарка-буфетчица
Сестра-хозяйка
Терапевтическое отделение
Заведующий отделением-врач-терапевт
Врач-терапевт
Врач-пульмонолог
Врач-невролог
Врач-кардиолог
Врач-эндокринолог
Старшая медицинская сестра
Медицинская сестра процедурной
Санитарка-буфетчица
Сестра-хозяйка
Приемное отделение
Старшая медицинская сестра
Санитарка
Поликлиника
Заведующий поликлиникой
Старшая медицинская сестра
Сестра-хозяйка
Врач (кроме врача-дерматовенеролога; врача- психиатра; врача-психиатра-нарколога)
Медицинская сестра (кроме м\с врача-дерматовенеролога; м\с врача-психиатра; м\с врача психиатра-нарколога)
Санитарка
Детская поликлиника
Заведующий детской поликлиникой-врач-педиатр участковый
Врач-педиатр участковый
Врач-детский эндокринолог
Старшая медицинская сестра
Медицинская сестра участковая
Медицинская сестра врач-детского эндокринолога
Медицинская сестра прививочного кабинета
Медицинская сестра (медицинского кабинета МБОУ)
Медицинская сестра (медицинский кабинет МБДОУ)
Стоматологическое отделение
Заведующий отделением-врач-стоматолог
Врач-стоматолог-хирург
Старшая медицинская сестра
Медицинская сестра
Санитарка
Хозрасчетный зубопротезный кабинет
Медицинская сестра врача-стоматолога ортопеда
Санитарка
Кабинет централизованного обеспечения лекарственных средств(аптека)

Провизор
Фармацевт
Санитарка
Пищеблок
Медицинская сестра диетическая
Организационно-методический кабинет
Врач-методист
Фельдшер
Медицинский статистик
Медицинский регистратор медицинского архива
Физиотерапевтический кабинет
Санитарка
ООВП (СМ)
Заведующий амбулаторией-врач общей практики (семейный врач)
Врач общей практики (семейный врач)
Акушерка
Фельдшер
Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)
санитарка
ФАП
Заведующая фельдшерско-акушерским пунктом
При 36-часовой рабочей недели
1.Время начала работы 8.00
2.время окончания работы 15.15
Инфекционное отделение
Заведующий отделением
Врач-инфекционист
Старшая медицинская сестра
Медицинская сестра процедурная
Санитарка-буфетчица
Сестра-хозяйка
Поликлиника
Врач-дерматовенеролог
Медицинская сестра врача-дерматовенеролога
Врач-психиатр-нарколог
Медицинская сестра врача-психиатра-нарколога
Врач-психиатр
Медицинская сестра врача-психиатра
Отделение клинической лабораторной диагностики
Заведующая отделением-врач-лаборант
Врач-лаборант
Фельдшер-лаборант
Биолог
Санитарка
Отделение переливания крови
Заведующий отделением-врач-трансфузиолог
Биолог
Старшая медицинская сестра
Операционная медицинская сестра
Лаборант
Медицинский регистратор

Санитарка
Общепольничный медицинский персонал
Инструктор-дезинфектор
Централизованная стерилизационная
Медицинская сестра стерилизационной
Санитарка
ООВП(СМ)
Лаборант
При 33-часовой рабочей недели
1.Время начала работы 8.00
2.время окончания работы 14.40
Физиотерапевтический кабинет
Медицинская сестра по физиотерапии
Стоматологическое отделение
Врач-стоматолог-терапевт
Врач-стоматолог
Врач-стоматолог детский
Врач-стоматолог-ортодонт
Врач-стоматолог ООВП(СМ)
Врач-стоматолог-терапевт ООВП(СМ)
Хозрасчетный зубопротезный кабинет
Зубной техник
Врач-стоматолог-ортопед
ООВП (СМ)
Медицинская сестра по физиотерапии
При 30-часовой рабочей недели
1.Время начала работы 8.00
2.время окончания работы 14.00
Поликлиника
Врач-фтизиатр
Медицинская сестра врача-фтизиатра
Врач-рентгенолог
Санитарка
Патолого-анатомическое отделение
Врач-патологоанатом
Лаборант
Санитар

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Первичной Профсоюзной
организации «Государственное
бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Черноморская районная больница»
Профессионального союза
работников здравоохранения
Российской Федерации
_____ Б. Б. Децик

Приложение № 7
к Коллективному договору
ГБУЗРК «Черноморская районная
больница»

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ РК
«Черноморская районная больница»
_____ Е.Ю. Титов

М.П.

Категории работников, которым (по их заявлению) основной ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется в удобное для них время (как исключение из общего правила)

№ п/п	Категории работников	Время предоставления отпуска	Основание
1.	Работники в возрасте до 18 лет	Отпуск предоставляется в любое удобное для них время	ст.ст.122, 267 ТК РФ
2.	Женщины	Отпуск предоставляется перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него, либо после окончания отпуска по уходу за ребенком	ст.ст.122, 260 ТК РФ
3.	Мужчины	Отпуск предоставляется в период нахождения жены в отпуске по беременности и родам	ст.123 ТК РФ
4.	Работники, усыновившие ребенка в возрасте до 3-х месяцев	Отпуск предоставляется в любое удобное для них время	ст.ст.122, 267 ТК РФ
5.	Работники, которые были отозваны из отпуска в текущем году	Не использованная в связи с отзывом работника из отпуска часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий год	ст.125 ТК РФ
6.	Лица, работающие по совместительству	Лицам, работающим по совместительству, ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются одновременно с отпуском по основной работе	ст.286 ТК РФ
7.	Ветераны: -инвалиды Великой отечественной войны -ветераны боевых действий -участники Великой отечественной войны	Отпуск предоставляется в удобное для этих работников время	ст.ст.122,123 ТК РФ,пп.17 п.1,п3 ст.14,пп.13 п.1 ст.15,пп11 п.1,пп.4п.2 ,пп.3п. ст.16,п.9ст.17 пп9 п.1ст18,пп10п.1,п2 ст.19 Ф3 от 12.01.95 №5-ФЗ «О

			ветеранах»
8.	Лица, награжденные знаком «Почетный донор России»	В удобное для работника время	ст.ст.122,123 ТК РФ
9.	Инвалиды всех групп		
10.	Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы		ч. 2 ст. 6 Закона от 09.01.1997 N 5-ФЗ

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Первичной Профсоюзной
организации «Государственное
бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Черноморская районная больница»
Профессионального союза
работников здравоохранения
Российской Федерации

_____ Б. Б. Децик

м.п.

Приложение № 8

к Коллективному договору
ГБУЗРК «Черноморская районная
больница»

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ РК
«Черноморская районная больница»

_____ Е.Ю. Титов

м.п.

Перечень структурных подразделений и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный оплачиваемый отпуск согласно Постановления Правительства РФ от 06.06.2013г. 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников»

Врач-фтизиатр	14 календарных дней	Постановление Правительства РФ от 06.06.2013г. 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников» и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра фтизиатра	14 календарных дней	Постановление Правительства РФ от 06.06.2013г. 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников» и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – психиатр	35 календарных дней	Постановление Правительства РФ от 06.06.2013г. 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников» и согласно сводной ведомости результатов

		специальной оценки условий труда
Медицинская сестра врача-психиатра	35 календарных дней	Постановление Правительства РФ от 06.06.2013г. 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников» и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач — психиатр - нарколог	35 календарных дней	Постановление Правительства РФ от 06.06.2013г. 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников» и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра врача-психиатра – нарколога	35 календарных дней	Постановление Правительства РФ от 06.06.2013г. 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников» и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Первичной Профсоюзной
организации «Государственное
бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Черноморская районная больница»
Профессионального союза
работников здравоохранения
Российской Федерации

_____ Б. Б. Децик

м.п.

Приложение № 9

к Коллективному договору
ГБУЗРК «Черноморская районная
больница»

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ РК
«Черноморская районная больница»

_____ Е.Ю. Титов

м.п.

Перечень структурных подразделений и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный оплачиваемый отпуск согласно Постановления президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда

Наименование должностей	Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска	Основание
АДМИНИСТРАЦИЯ		
Главная медицинская сестра	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ОБЩЕБОЛЬНИЧНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ПЕРСОНАЛ		
Инструктор-дезинфектор	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЕ СТЕРИЛИЗАЦИОННОЕ ОТДЕЛЕНИЕ		
Медицинская сестра стерилизационная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Уборщик служебных помещений	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального

		совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
КАБИНЕТ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ СРЕДСТВАМИ		
Провизор	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Фармацевт	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ		
Заведующий отделением – врач – трансфузиолог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Биолог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Старшая медицинская сестра	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра операционная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального

		совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Лаборант	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинский регистратор	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ПРИЕМНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ		
Врач приемного отделения	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Старшая медицинская сестра	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра приемного отделения	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-

		22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ПАТОЛОГО-АНАТОМИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ		
Врач – патологоанатом	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Лаборант	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитар	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ФИЗИОТЕРАПЕВТИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ		
Медицинская сестра по физиотерапии	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра по массажу	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – эндоскопист	7 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости

		результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра врача – эндоскописта	7 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – ультразвуковой диагностики	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – рентгенолог	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Рентгенлаборант	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ОТДЕЛЕНИЕ КЛИНИЧЕСКОЙ ЛАБОРАТОРНОЙ ДИАГНОСТИКИ		
Заведующий отделение – врач- лаборант	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда

Врач- лаборант	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Лаборант	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Фельдшер – лаборант	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Биолог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ХИРУРГИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ		
Заведующий хирургическим отделением-врач-хирург	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач-хирург	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – травматолог-ортопед	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального

		совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – терапевт	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Старшая медицинская сестра	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра палатная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра процедурная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра перевязочного кабинета	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Операционная медицинская сестра старшая	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра операционная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости

		результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка перевязочная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка операционная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка – буфетчица	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Сестра – хозяйка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ОТДЕЛЕНИЕ АНЕСТЕЗИОЛОГИИ И РЕАНИМАЦИИ		
Заведующий отделением – врач-анестезиолог-реаниматолог	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – анестезиолог – реаниматолог	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда

Старшая медицинская сестра	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра – анестезист	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра палатная	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра палатная	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
АКУШЕРСКО – ГИНЕКОЛОГИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ		
Заведующий отделением – врач-акушер-гинеколог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач-акушер-гинеколог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – неонатолог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального

		совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Старшая медицинская сестра	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Акушерка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра палатная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра процедурная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка – буфетчица	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Сестра – хозяйка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости

		результатов специальной оценки условий труда
ИНФЕКЦИОННОЕ ОТДЕЛЕНИЕ		
Заведующий отделение – врач-инфекционист	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – инфекционист	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Старшая медицинская сестра	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра палатная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра процедурная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка – буфетчица	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда

Сестра –хозяйка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ТЕРАПЕВТИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ		
Врач – терапевт	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Заведующий отделением – врач-терапевт	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач дневного стационара	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – кардиолог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – эндокринолог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – невролог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – пульмонолог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального

		совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Старшая медицинская сестра	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра палатная	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра процедурной	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Сестра-буфетчица	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Сестра –хозяйка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ПОЛИКЛИНИКА		
Врач – дерматовенеролог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-

		22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра прививочного кабинета	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра процедурной	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – эндоскопист	7 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра врача – эндоскописта	7 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – ультразвуковой диагностики	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – рентгенолог	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра врача ультразвуковой диагностики	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда

Рентгенлаборант	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	21 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
СТОМАТОЛОГИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ		
Заведующий стоматологическим отделением-врач-стоматолог (зубной врач)	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач — стоматолог – ортодонт	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач-стоматолог-терапевт	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач-стоматолог-терапевт	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач-стоматолог-детский	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач-стоматолог-хирург	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального

		совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач-стоматолог	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Старшая медицинская сестра	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ЗУБОПРОТЕЗНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ		
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – стоматолог- ортопед	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра врача – стоматолога- ортопеда	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-

		22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ООП(СМ)		
Заведующий амбулаторией – врач общей практики (семейный врач)	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач общей практики (семейный врач)	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Врач – терапевт участковый	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Акушерка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Фельдшер	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Лаборант	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки

		условий труда
Медицинская сестра по физиотерапии	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Санитарка	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Водитель	7 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Медицинская сестра участковая	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ФАП		
Заведующий ФАП	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
Уборщик служебных помещений	14 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ПИЩЕБЛОК		
Повар	7 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П-22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда

Кухонный рабочий	7 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ГАРАЖ		
Водитель	7 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда
ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ОТДЕЛ		
Машинист по стирке и ремонту белья и спецодежды	7 календарных дней	Постановление президиума всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 25.10.1974г. №298/П- 22 и согласно сводной ведомости результатов специальной оценки условий труда

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Первичной Профсоюзной
организации «Государственное
бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Черноморская районная больница»
Профессионального союза
работников здравоохранения
Российской Федерации

_____ Б. Б. Децик

_____ м.п.

Приложение № 10

к Коллективному договору
ГБУЗ РК «Черноморская районная
больница»

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ РК
«Черноморская районная больница»

_____ Е.Ю. Титов

_____ м.п.

Перечень должностей имеющих право на дополнительный оплачиваемый отпуск на основании Приказа МЗ СССР №972 от 31.10.1977г. «О мерах по дальнейшему улучшению народного хозяйства», Постановления ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 22.09.1977г. №870 «О» мерах по дальнейшему улучшению народного здравоохранения» п.32, Постановления правительства РФ №1588 от 30.12.1988г.

Должность	Количество календарных дней	Примечание
Врач – терапевт участковый	3 календарных дня	За непрерывную работу на территориальных участках, ООВП(см) свыше трех лет;
Врач – педиатр участковый	3 календарных дня	За непрерывную работу на территориальных участках, ООВП(см) свыше трех лет;
Врач общей практики (семейный врач)	3 календарных дня	За непрерывную работу на территориальных участках, ООВП(см) свыше трех лет;
Медицинская сестра врача терапевта участковая	3 календарных дня	За непрерывную работу на территориальных участках, ООВП(см) свыше трех лет;
Медицинская сестра врача педиатра участковая	3 календарных дня	За непрерывную работу на территориальных участках, ООВП(см) свыше трех лет;
Медицинская сестра врача общей практики	3 календарных дня	За непрерывную работу на территориальных участках, ООВП(см) свыше трех лет;

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Первичной Профсоюзной
организации «Государственное
бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Черноморская районная больница»
Профессионального союза
работников здравоохранения
Российской Федерации

_____ Б. Б. Децик
м.п.

Приложение № 11
к Коллективному договору
ГБУЗРК «Черноморская районная
больница»

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ РК
«Черноморская районная больница»
_____ Е.Ю. Титов

м.п.

**Перечень рабочих мест, на которых по результатам специальной оценки условий труда
устанавливаются выплаты компенсационного характера за вредные условия труда**

№ п/п	Номер или наименование рабочего места	Наименование профессии, должности	Фактическая степень вредности и тяжести работ (суммы баллов)	Размеры доплат в процентах к тарифной ставке (окладу)	Основание для установления доплат
1	2	4	5	6	7
Администрация					
1	1	Главный врач	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ, отраслевое соглашение на 2016-2018гг
2	2	Заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ, отраслевое соглашение на 2016-2018гг
3	3	Заместитель главного врача по лечебной части	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ, отраслевое соглашение на 2016-2018гг
4	4	Главная медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ, отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Общепольнический медицинский персонал					
5	27	Инструктор-дезинфектор	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ

					отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Центральное стерилизационное отделение					
6	13	медицинская сестра стерилизационной	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
7	29	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ,СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Кабинет централизованного обеспечения лекарственными средствами					
9	31	Провизор	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
10	32	Фармацевт	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ,СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
11	33	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ,СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Отделение переливания крови					
12	34	Заведующий отделением-врач-трансфузиолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
13	35	Биолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ,СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
14	36	Старшая медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ,СОУТ отраслевое

					соглашение на 2016-2018гг
15	37	Медицинская сестра операционная	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
16	38	Лаборант	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
17	39	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
18	40	Медицинский регистратор	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Приемное отделение					
20	42	Врач приемного отделения	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
21	6	Старшая медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
23	45	Медицинская сестра приемного отделения	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
25	47	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на

					2016-2018гг
Патологоанатомическое отделение					
26	48	Врач-патологоанатом	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
27	49	Лаборант	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
28	50	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Физиотерапевтический кабинет					
30	52	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
32	54	Медицинская сестра по массажу	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
34	56	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Отделение лучевой диагностики					
36	2	Врач-эндоскопист	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ
37	3	Медицинская сестра врача-эндоскописта	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
38	57	Врач-ультразвуковой диагностики	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ

					отраслевое соглашение на 2016-2018гг
39	58	Врач-рентгенолог	3.2	15%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
40	59	Медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ
41	60	Рентгенолаборант	3.2	15%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
43	62	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Клинико-диагностическое отделение					
44	63	Заведующий отделением-врач-лаборант	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
45	64	Врач-лаборант	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
47	66	Лаборант	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
48	67	Фельдшер-лаборант	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
49	68	Биолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ

					отраслевое соглашение на 2016-2018гг
50	69	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Хирургическое отделение					
52	71	Заведующий хирургическим отделением-врач-хирург	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
54	73	Врач-хирург	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
55	74	Врач-травматолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
56	75	Врач-терапевт	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
57	76	Старшая медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
59	78	Медицинская сестра палатная	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
60	79	Медицинская сестра процедурной	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг

61	80	Медицинская сестра перевязочной	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
62	81	Операционная медицинская сестра старшая	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
63	82	Операционная медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
66	85	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
67	86	Санитарка перевязочная	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
68	87	Санитарка операционная	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
70	89	Санитарка-буфетчица	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
71	90	Сестра-хозяйка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Отделение анестезиологии и реанимации					
72	91	Заведующий отделением-врач-анестезиолог-	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ

		реаниматолог			отраслевое соглашение на 2016-2018гг
73	92	Врач-анестезиолог-реаниматолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
75	94	Старшая медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
77	96	Медицинская сестра-анестезист	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
79	98	Медицинская сестра палатная	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
80	99	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Акушер-гинекологическое отделение					
81	100	Заведующий отделением-врач-акушер-гинеколог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
82	101	Врач-акушер-гинеколог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
84	103	Врач-неонатолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг

85	104	Старшая медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
87	106	Акушерка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
89	108	Медицинская сестра палатная	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
90	109	Медицинская сестра процедурной	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
93	112	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
94	113	Санитарка-буфетчица	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
95	114	Сестра-хозяйка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Инфекционное отделение					
96	115	Заведующий отделением-врач-инфекционист	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
97	116	Врач-инфекционист	3.2	8%	Раздел VI, глава

					21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
98	117	Старшая медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
100	119	Медицинская сестра палатная	3.2	25%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
101	120	Медицинская сестра процедурной	3.2	25%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
103	122	Санитарка	3.2	15%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
104	123	Санитарка-буфетчица	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
105	124	Сестра-хозяйка	3.2	15 %	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Терапевтическое отделение					
106	125	Врач-терапевт	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
107	126	Заведующий отделением-врач-терапевт	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое

					соглашение на 2016-2018гг
108	127	Врач дневного стационара	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
109	128	Врач-кардиолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
110	129	Врач-эндокринолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
111	130	Врач-невролог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
112	131	Врач-пульмонолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
113	132	Старшая медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
115	134	Медицинская сестра палатная	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
116	135	Медицинская сестра дневного стационара	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
117	136	Медицинская сестра процедурной	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК

					РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
119	138	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
120	139	Санитарка-уборщица	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
121	140	Санитарка- буфетчица	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
122	141	Санитарка- буфетчица	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
123	142	Сестра-хозяйка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Поликлиника					
124	143	Заведующий поликлиникой	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
125	144	Врач-педиатр районный	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
126	145	Старшая медицинская сестра	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ

					отраслевое соглашение на 2016-2018гг
127	148	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
129	150	Санитарка	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
130	8	Врач-эндокринолог детский	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
131	9	Медицинская сестра врача-эндокринолога детского	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
132	12	Диспетчер	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
133	152	Врач-педиатр участковый	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
134	153	Медицинская сестра врача-педиатр участкового	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
135	154	Медицинская сестра процедурной	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
136	155	Медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава

		прививочного кабинета			21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
138	157	Врач-терапевт участковый	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
140	159	Медицинская сестра врача-терапевта участкового	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
141	160	Врач-хирург	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
142	161	Врач-хирург детский	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
143	162	Медицинская сестра врача-хирурга	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
144	163	Медицинская сестра врача-хирурга детская	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
145	164	Врач-травматолог-ортопед	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
146	165	Медицинская сестра врача-травматолога-ортопеда	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на

					2016-2018гг
147	166	Врач-уролог	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
148	167	Медицинская сестра врача-уролога	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
149	168	Врач-оториноларинголог	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
150	169	Медицинская сестра врача-оториноларинголога	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
151	170	Врач-офтальмолог	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
152	171	Медицинская сестра врача-офтальмолога	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
153	172	Врач-онколог	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
154	173	Медицинская сестра врача-онколога	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
155	176	Врач-невролог	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ

					отраслевое соглашение на 2016-2018гг
156	177	Медицинская сестра врача-невролога	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
157	178	Врач-эндокринолог	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
158	179	Медицинская сестра врача-эндокринолога	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
159	180	Врач-кардиолог	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
160	181	Медицинская сестра врача-кардиолога	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
162	186	Врач-акушер гинеколог	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
164	188	Акушерка	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
165	189	Медицинская сестра процедурной	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
166	191	Врач	3.1	6%	Раздел VI, глава

		функциональной – диагностики			21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
167	192	Медицинская сестра врача функциональной- диагностики	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
168	195	Врач- дерматовенеролог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
169	196	Медицинская сестра врача- дерматовенеролога	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
170	197	Врач кабинета медицинской профилактики	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
172	198	Фельдшер кабинета медицинской профилактики	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
173	199	Инструктор по гигиеническому воспитанию	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
174	200	Фельдшер кабинета неотложной помощи	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
176	183	Врач-фтизиатр	3.1	30%	СОУТ, Приказ Министерства Здравоохранения РК №365 от 31.12.2014г.

177	184	Медицинская сестра врача-фтизиатра	3.1	30%	СОУТ, Приказ Министерства Здравоохранения РК №365 от 31.12.2014г.
178	150	Санитарка врача- фтизиатра	3.1	30%	СОУТ, Приказ Министерства Здравоохранения РК №365 от 31.12.2014г.
179	193	Врач-психиатр	3.1	25%	СОУТ, Приказ Министерства Здравоохранения РК №365 от 31.12.2014г.
180	194	Медицинская сестра врача-психиатра	3.1	25%	СОУТ, Приказ Министерства Здравоохранения РК №365 от 31.12.2014г.
181	174	Врач-психиатр- нарколог	3.1	25%	СОУТ, Приказ Министерства Здравоохранения РК №365 от 31.12.2014г.
182	175	Медицинская сестра врача-психиатра- нарколога	3.1	25%	СОУТ, Приказ Министерства Здравоохранения РК №365 от 31.12.2014г.
Стоматологическое отделение					
183	202	Заведующий стоматологическим отделением-врач- стоматолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
184	4	Врач-стоматолог- ортодонт	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
186	204	Врач-стоматолог- терапевт	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
187	205	Врач-стоматолог детский	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ

					отраслевое соглашение на 2016-2018гг
188	206	Врач-стоматолог-хирург	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
190	208	Врач-стоматолог	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
191	209	Старшая медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
192	210	Медицинская сестра	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
194	213	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Зубопротезное отделение					
196	215	Зубной техник	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
197	216	Техник-литейщик	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
198	217	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг

199	218	Врач-стоматолог-ортопед	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
200	219	Медицинская сестра врача-стоматолога-ортопеда	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
ООВП (СМ)					
202	221	Заведующий амбулаторией-врач общей практики (семейный врач)	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
204	223	Врач общей практики (семейный врач)	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
205	224	Врач-терапевт-участковый	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
207	226	Акушерка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
210	229	Фельдшер	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
212	231	Лаборант	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
215	234	Медицинская сестра врача общей практики (семейного)	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ

		врача)			отраслевое соглашение на 2016-2018гг
216	235	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
218	237	Санитарка амбулатории	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
222	241	Водитель амбулатории	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
223	244	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
ФАП					
227	248	Заведующий ФАП	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
228	249	Санитарка	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Пищеблок					
231	254	Повар	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
234	257	Кухонный рабочий	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на

					2016-2018гг
Гараж					
238	262	Водитель	3.1	6%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг
Хозяйственный отдел					
243	279	Машинист по стирке и ремонту белья	3.2	8%	Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ, СОУТ отраслевое соглашение на 2016-2018гг

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Первичной Профсоюзной
организации «Государственное
бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Черноморская районная больница»
Профессионального союза
работников здравоохранения
Российской Федерации
_____ Б. Б. Децик

м.п.

Приложение № 12

к Коллективному договору
ГБУЗРК «Черноморская районная
больница»

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ РК
«Черноморская районная больница»
_____ Е.Ю. Титов

м.п.

**Соглашение по охране труда на 2016 – 2020 гг между администрацией и профсоюзным
комитетом ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ».**

№	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Ответственный исполнитель мероприятий	Ожидаемый социальный эффект	Отметка о выполнении
1	2	6	7	8	9
1	Проведение вводного и периодического инструктажей по охране труда	постоянно	Специалист по ОТ, заведующие структурных подразделений	Предотвращение производственного травматизма	
2	Обучение и проверка знаний по охране труда	1 раз в три года	Специалист по ОТ, специализированные учебные центры	Предотвращение производственного травматизма	
3	Проведение противопожарного инструктажа	Постоянно	Зам. главного врача по безопасности		
4	Проверка укомплектованности и соответствия техническим условиям: - рукавов в пожарных шкафах: - пожарного щита	Периодически	Зам. главного врача по безопасности, специалист по ОТ	Улучшение условий труда	
5	Проверка огнетушителей	Периодически	Зам. главного врача по безопасности, специалист по ОТ	Улучшение условий труда	
6	Обучение электротехнического персонала	Периодически	Начальник хозяйственного отдела, специалист по ОТ	Предотвращение производственного травматизма	

7	Обучение неэлектротехнического персонала	Периодически	Начальник хозяйственного отдела, специалист по ОТ	Предотвращение производственного травматизма	
8	Приобретение основной и дополнительных средств защиты в электроустановках	В течение 2016-2017гг	Начальник хозяйственного отдела	Улучшение условий труда	
9	Приобретение индивидуальных средств защиты (респираторы) с целью защиты органов дыхания от дыма в случае пожара	В течение 2016-2017гг	Главная м/с	Предотвращение жертв в случае возникновения пожара	
10	Обеспечить медработников спецодеждой (халаты)	В течение 2016-2017гг	Специалист по ОТ	Улучшение условий труда	
11	Обеспечить медработников средствами защиты (резиновые перчатки)	постоянно	Главная м/с	Соблюдение техники безопасности	
12	Обеспечить работников хоз.службы и водителей спецодеждой	В течении 2016-2017гг	Начальник хозяйственного отдела	Улучшение условий труда, соблюдение техники безопасности	
13	Обеспечить работников хозслужбы и водителей перчатками (х/б и резиновыми)	В течении 2017гг	Начальник хозяйственного отдела	Улучшение условий труда. Соблюдение техники безопасности	
14	Капитальный ремонт 2-го этажа инфекционного корпуса	В течение 2017-2020гг	Главный врач Начальник хозяйственного отдела	Улучшение условий труда	
15	Ремонт отделений: 1.терапевтического 2.родильного 3.анестезиологии и реанимации 4.хирургического 5.стоматологического	В течение 2017-2020гг	Главный врач Начальник хозяйственного отдела	Улучшение условий труда	
16	Приобретение нового дентального рентгенаппарата	2017г.	Главный врач	Улучшение условий труда	
17	Проведение внеплановой специальной оценки условий труда	По необходимости	Главный врач, специалист по охране труда	Улучшение условий труда	
18	Проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	Ежегодно	Заместитель главного врача по		

	работников, занятых на работах с вредными условиями труда		медицинскому обслуживанию населения		
19	Проводить контроль и промывку системы теплоснабжения не позднее, чем за 20 дней до официальной даты начала отопительного периода	Ежегодно	Главный врач Начальник хозяйственного отдела	Улучшение условий труда	
20	В зимний период посылать песком крыльца у поликлиники и основные подходы к больнице обеспечивать их постоянную очистку от снега и льда	Ежегодно	Главный врач Начальник хозяйственного отдела	Улучшение условий труда	
21	Проведение капитального ремонта хозяйственного корпуса	2017-2020 г.	Главный врач Начальник хозяйственного отдела		
22	Благоустройство территории ЦРБ	2017-2020гг.	Главный врач Начальник хозяйственного отдела		
23	Проведение текущего и капитального ремонта ООВП (см) и ФАПов (отопление, канализация, водоотведение,	2017-2020гг	Главный врач Начальник хозяйственного отдела		
24	Выдача смывающих и обеззараживающих средств	ежегодно	Главная медицинская сестра	Улучшение условий труда	

Примечание: Соглашение в полном объеме может быть выполнено при наличии финансирования. В случае недостаточного финансирования, приоритетность выполнения пунктов соглашения будет уточняться администрацией.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Первичной Профсоюзной
организации «Государственное
бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Черноморская районная больница»
Профессионального союза
работников здравоохранения
Российской Федерации
_____ Б. Б. Децик
м.п.

Приложение № 13
к Коллективному договору
ГБУЗРК «Черноморская районная
больница»

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ РК
«Черноморская районная больница»
_____ Е.Ю. Титов
м.п.

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей и количество работников ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ», условия труда которых связаны с производственной вредностью, на получение молока или других равноценных продуктов по результатам специальной оценки условий труда.

Наименование отделения	Должность	Количество работников	Вредные производственные факторы
1.Администрация	Главная медицинская сестра	1	Биологический фактор, тяжесть трудового, напряженность трудового процесса
2.Центральное стерилизационное отделение	1 Медицинская сестра стерилизационной 2.Санитарка	2 1	Биологический фактор, химический фактор, микроклимат, тяжесть трудового процесса
2.Отделение переливания крови	1.Заведующий отделением-врач-трансфузиолог 2.Биолог 3.Старшая медицинская сестра 4.Медицинская сестра операционная 5.Лаборант 6.Санитарка	1 1 1 1 1 1	Биологический фактор, химический фактор, неионизирующие излучения, напряженность трудового процесса
3.Приемное отделение	1.Врач приемного отделения 2.Медицинская сестра приемного отделения	3 4	Биологический фактор, химический фактор, неионизирующие излучения, напряженность

			трудового процесса
4.Патологоанатомическое отделение	1.Врач-патологоанатом 2.Лаборант 3.санитар	1 1 1	Биологический фактор, химический фактор, неионизирующие излучения, напряженность трудового процесса
5. Отделение лучевой диагностики	1.Заведующий отделением-врач-рентгенолог 2.Врач-ультразвуковой диагностики 3.Врач-рентгенолог 4.Медицинская сестра 5.Рентгенолаборант 6.Санитарка 7.Врач-эндоскопист 8.Медицинская сестра врача-эндоскописта	1 1 1 2 7 1 1 1	Биологический фактор, химический фактор, неионизирующие излучения, ионизирующее излучение, напряженность трудового процесса
6.Клинико-диагностическое отделение	1.Заведующий отделением-врач-лаборант 2.Врач-лаборант 3.Лаборант 4.Фельдшер-лаборант 5.Биолог 6.Санитарка	1 1 5 2 1 2	Биологический фактор, химический фактор, неионизирующие излучения, световая среда, напряженность трудового процесса
7.Хирургическое отделение	1.Заведующий отделением-врач-хирург 2.Врач-хирург 3.Врач-травматолог-ортопед 4.Врач-терапевт 5.Старшая медицинская сестра 6.Медицинская сестра процедурной 7.Медицинская сестра перевязочной 8.Медицинская сестра палатная 9.Старшая медицинская сестра операционной 10.Операционная медицинская сестра 11.Санитарка перевязочной 12.Санитарка операционной	1 5 3 1 1 1 1 8 1 4 1 4 1 4	Биологический фактор, химический фактор, напряженность трудового процесса
8.Отделение анестезиологии и реанимации	1.Заведующий отделением-врач-анестезиолог-реаниматолог 2.Врач-анестезиолог-реаниматолог	1 3 1	Биологический фактор, химический фактор, неионизирующие

	3.Старшая медицинская сестра 4.Медицинская сестра-анестезист 5.Санитарка	9 1	излучения, световая среда, напряженность трудового процесса
9.Акушерско-гинекологическое отделение	1.Заведующий отделением-врач-акушер-гинеколог 2.Врач-акушер-гинеколог 3.Врач-неонатолог 4.Старшая медицинская сестра 5.Акушерка 6.Медицинская сестра палатная 7.Медицинская сестра процедурная 8.Санитарка 9.Сестра-хозяйка	1 5 1 1 4 9 1 12 1	Биологический фактор, химический фактор, неионизирующие излучения, световая среда, напряженность трудового процесса
10.Инфекционное отделение	1.Заведующий отделением-врач-инфекционист 2.Врач-инфекционист 3.Старшая медицинская сестра 4.Медицинская сестра палатная 5.Медицинская сестра процедурной 6.Санитарка 7.Санитарка-буфетчица 8.Сестра-хозяйка	1 1 1 5 1 5 1 1	Биологический фактор, химический фактор, микроклимат, тяжесть трудового процесса
11.Стоматологическое отделение	1.Заведующий отделением-врач-стоматолог 1.Врач-стоматолог 2.Врач-стоматолог-терапевт 3.Врач-стоматолог-детский 4.Врач-стоматолог-хирург 5.Врач-стоматолог-ортопед	1 5 3 1 1 1	Биологический фактор, химический фактор, аэрозоли преимущественно фиброгенного действия ,шум, инфразвук, вибрация локальная, неионизирующее излучение, световая среда, тяжесть трудового процесса, напряженность трудового процесса
12.Амбулатории ОПСМ	1.Заведующий амбулатории-врач общей практики 1.Врач-общей практики(семейный врач) 2.Врач-терапевт участковый 3.Акушерка 4.Фельдшер 5.Лаборант	8 6 1 7 5 7	Биологический фактор, химический фактор, неионизирующие излучения, тяжесть трудового процесса , напряженность

	6. Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача) 7. Медицинская сестра по физиотерапии 8. Санитарка 9. Медицинская сестра участковая	11 6 6 3	трудового процесса
13. Хозяйственный отдел	1. Машинист по стирке и ремонту белья	1	Биологический фактор, шум, тяжесть трудового процесса

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Первичной Профсоюзной
организации «Государственное
бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Черноморская районная больница»
Профессионального союза
работников здравоохранения
Российской Федерации

_____ Б. Б. Децик

м.п.

Приложение № 14

к Коллективному договору
ГБУЗРК «Черноморская районная
больница»

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ РК
«Черноморская районная больница»

_____ Е.Ю. Титов

м.п.

НОРМЫ

**Выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной
защиты работникам ГБУЗ
РК «Черноморской ЦРБ»**

№ п\п	Перечень профессий и должностей	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (единиц.комп)	Срок носки в месяцах
1	Главный врач, заместители главного врача, главная медицинская сестра	Халат или костюм антибактериальный из смешанной ткани	2	12
2	Врач	Халат или костюм хлопчатобумажный	2	12
		Колпак или косынка хлопчатобумажная	2	12
		Тапочки кожаные	1 пара	2 года
3	Средний и младший медицинский персонал	Халат или костюм хлопчатобумажный	2	12
		Колпак или косынка хлопчатобумажная	2	12
		Тапочки кожаные	1 пара	2 года
4	Старшая медицинская сестра; медсестра процедурная; санитарка	Халат или костюм хлопчатобумажный	2	12
		Колпак или косынка хлопчатобумажная	2	12
		Тапочки кожаные	1 пара	2 года
		Фартук хлопчатобумажный	2	2
5	Врач клинической лабораторной диагностики; научный работник; фельдшер-лаборант; санитарка;	Халат или костюм из смешанной ткани	2	12
		Очки защитные	1	До износа
		Фартук из влагозащитной ткани с нагрудником	1	Дежурный
		Перчатки резиновые	1	Дежурные
		Тапочки кожаные	1 пара	На 2 года
6	Врачи, средний и младший	Халат или костюм	2	12

	медицинский персонал процедурных и хирургических кабинетов, кабинетов эндоскопии	хлопчатобумажный		
		Костюм хлопчатобумажный	1	На 2 года
		Тапочки кожаные	1 пара	На 2 года
		Шапочка медицинская	2	12
		Фартук из влагозащитной ткани с нагрудником	1	дежурный
7	Врачи, средний и младший медицинский персонал, работающие в рентгеновских кабинетах	Халат или костюм хлопчатобумажный	2	12
		Тапочки кожаные или ботинки кожаные	1 пара	24
		Фартук из просвинцованной резины	1	дежурный
		Перчатки из просвинцованной резины	1	дежурные
		Перчатки хлопчатобумажные	1	дежурные
		Фартук из влагозащитной ткани с нагрудником	1	дежурный
		Колпак или косынка хлопчатобумажная	2	12
		Очки для адаптации	1	дежурные
8	Дезинфектор	Халат или костюм хлопчатобумажный	1	12
		Сапоги резиновые	1 пара	12
		Перчатки резиновые	12 пар	12
9	Водитель	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	12
		Перчатки с точечным покрытием	12 пар	12
10	Заведующий складом	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1	12
		халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий		
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	12
11	Кладовщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1	12

		халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий		
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	12
12	Кухонный рабочий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	12
		Нарукавники из полимерных материалов	1	До износа
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	6 пар	12
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт	12
13	Машинист по стирке белья	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	12
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	1	дежурный
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	12
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 пара	дежурные
14	Повар	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт	12
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт	12
		Нарукавники из полимерных материалов	1	До износа
15	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и	1 шт	12

		механических воздействий		
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	12
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	12
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар	12
		Щиток защитный лицевой или Очки защитные	1	До износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1	До износа
16	Уборщик производственных и служебных помещений	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	12
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	12
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар	12
17	Лифтер	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	12
		Рукавицы с полимерным покрытием	6 пар	12

Примечания:

1. Работодатель имеет право с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа заменять один вид средств индивидуальной защиты, предусмотренных типовыми нормами, аналогичным, обеспечивающим равноценную защиту от опасных и вредных производственных факторов (п.7 Правил обеспечения работников СИЗ)
2. СИЗ, выдаваемые работникам, должны соответствовать их полу, росту, размерам, а также характеру и условиям выполняемой ими работы (п.12 Правил обеспечения работников СИЗ.).
3. В случае пропажи или порчи СИЗ в установленных местах их хранения по независящим от работников причинам работодатель выдает им другие исправные СИЗ. Работодатель обеспечивает замену или ремонт СИЗ, пришедших в негодность до окончания срока носки по причинам, не зависящим от работника (п.25 Правил обеспечения работников СИЗ)
4. Дежурные СИЗ общего пользования выдаются работникам только на время выполнения тех работ, для которых они предназначены. Указанные СИЗ с учетом требований личной гигиены и индивидуальных особенностей работников закрепляются за определенными

рабочими местами и передаются от одной смены другой.(п.20 Правил обеспечения работников СИЗ)

5. СИЗ, предназначенные для использования в особых температурных условиях, обусловленных ежегодными сезонными изменениями температуры, выдаются работникам с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием сдаются работодателю для организованного хранения до следующего сезона. Время пользования указанными видами СИЗ устанавливается работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и местных климатических условий. В сроки носки СИЗ, применяемых в особых температурных условиях, включается время их организованного хранения (п.21 Правил обеспечения работников СИЗ).
6. Работодатель обязан организовать надлежащий учет и контроль за выдачей работникам СИЗ в установленные сроки (п.13 Правил обеспечения работников СИЗ).
7. Работник обязан правильно применять СИЗ, выданные ему в установленном порядке (п.10 Правил обеспечения работников СИЗ).
8. Сроки пользования СИЗ исчисляются со дня фактической выдачи их работникам(п.13 Правил обеспечения работников СИЗ).
9. Работникам запрещается выносить по окончании рабочего дня СИЗ за пределы территории работодателя (п.27 Правил обеспечения работников СИЗ).

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Первичной Профсоюзной
организации «Государственное
бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Черноморская районная больница»
Профессионального союза
работников здравоохранения
Российской Федерации

_____ Б. Б. Децик

м.п.

Приложение № 15

к Коллективному договору
ГБУЗРК «Черноморская районная
больница»

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ РК
«Черноморская районная больница»

_____ Е.Ю. Титов

м.п.

Нормы и перечень должностей работников ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ», работа которых в соответствии со ст. 212, ст. 221 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ №1122н от 17 декабря 2010г., дает право на бесплатную выдачу смывающих и обеззараживающих средств

№ п\п	Наименование профессии (должности)	Виды смывающих и обезвреживающих средств	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на 1 работника в месяц	Пункт Типовых норм бесплатной выдачи
1	2	3	4	5	6
1.	Врачи, средний и младший медицинский персонал	Средство для защиты от бактериологических вредных факторов (дезинфицирующее)	Работа при повышенных требованиях к стерильности рук на производстве	100 мл.	Раздел I, п. 5
		Мыло или жидкое моющее средство	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	200г. (мыло туалетное) или 250 мл. (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	Раздел II, п. 7
2.	Водитель автомобиля	твердое туалетное мыло или жидкие моющие средства	работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями	300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	разд. II п. 8
		очищающая паста, (крем гель) для рук	смазочные материалы, бензин, тормозная жидкость, солидол, тосол, автол, электролит	200 мл	разд. II п. 9
3.	Рабочий по	Мыло или жидкое	Работы, связанные с	200г. (мыло	Раздел II,

	комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений	моющее средство	легкосмываемыми загрязнениями	туалетное) или 250 мл. (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)	п.7
4.	Повар, кухонный рабочий	туалетное мыло или жидкие моющие средства	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства)	разд. II п. 7
5.	Уборщик служебных и производственных помещений	туалетное мыло или жидкие моющие средства	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства)	разд. II п. 7

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Первичной Профсоюзной
организации «Государственное
бюджетное учреждение
здравоохранения Республики Крым
«Черноморская районная больница»
Профессионального союза
работников здравоохранения
Российской Федерации

_____ Б. Б. Децик

м.п.

Приложение № 16
к Коллективному договору
ГБУЗРК «Черноморская районная
больница»

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ РК
«Черноморская районная больница»

_____ Е.Ю. Титов

м.п.

**План основных мероприятий культмассового сектора профсоюзного комитета ГБУЗ РК
«Черноморская ЦРБ» на 2017год**

№ п\п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный за исполнение	Отметка о выполнении
1	Возложения венков к памятнику Афганцев	Март	Ответственный по культмассовой работе	
2	День защитника Отечества (спартакиада)	Март	Ответственный по культмассовой работе	
3	Подготовка к мероприятию, посвященному Международному женскому Дню 8 Марта.	Март	Ответственный по культмассовой работе	
4	24 марта – Всемирный день борьбы с туберкулезом (Конкурс стенгазеты)	Март	Ответственный по культмассовой работе	
5	Участие в Крымском фестивале медицинских работников самодельного народного творчества	Май-июнь	Ответственный по культмассовой работе	
6	Организация шествия к дню трудящихся	Май	Ответственный по культмассовой работе	
7	Участие в демонстрации и возложения венков к памятнику воину освободителя	Май	Ответственный по культмассовой работе	
8	Всемирный день медицинских сестер наши будни (Стенгазета)	Май	Ответственный по культмассовой работе	
9	День защиты детей сладкий стол детям, игры конкурсы в больничном парке.	Июнь	Ответственный по культмассовой работе	
10	День медицинского	Июнь	Ответственный по	

	работника Конкурс врач ,медсестра		культмассовой работе	
11	Участие в конкурсе на лучший коллективный договор	По плану Комитета КРОПСРЗ РФ	Ответственный по культмассовой работе	
12	Участие в конференциях,»круглых столах»,учебных семинарах	По плану Комитета КРОПСРЗ РФ	Ответственный по культмассовой работе	
13	Организация экскурсий в Краеведческий музей Черноморского района	Август	Ответственный по культмассовой работе	
14	«Красавица осень» конкурс поделок. Участники сотрудники и их дети	Сентябрь	Ответственный по культмассовой работе	
15	День фармацевта	Сентябрь	Ответственный по культмассовой работе	
16	Республиканская спартакиада медицинских работников	Сентябрь	Ответственный по культмассовой работе	
17	День пожилого человека	Октябрь	Ответственный по культмассовой работе	
18	Организация экскурсий по ЮБК	Октябрь	Ответственный по культмассовой работе	
19	Крым – Россия едины	Ноябрь	Ответственный по культмассовой работе	
20	Организация проведения новогодних угренников	Декабрь	Ответственный по культмассовой работе	

Прошито и пронумеровано 101 листов

Главный врач ГБУЗ РК «Черноморская ЦРБ»

Е.Ю. Титов

